

# Regnskab 2016/2017

01.07.2016 - 30.06.2017

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-boligorganisationsnr. 0173  Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5100 Odense C  Tlf.nr.: 6312 5600 Fax nr.: 6312 5620 CVR-nr. 37 83 00 11 E-mail: fab@fabbo.dk Hjemmeside: www.fabbo.dk	LBF-afdelingsnr. 17701  <b>1 - 77 Grivesholm - Ullerslev</b> <b>Grivesholm 9-37 &amp; 10-30</b> <b>5540 Ullerslev</b>	Kommunenumr. 450  Nyborg Kommune Torvet 1 5800 Nyborg  Tlf.nr.: 6333 7000 Fax nr.: 6531 2617  E-mail: kommune@nyborg.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	2.005	26	1	26
Almene ungdomsboliger	0	0	1	
Almene ældreboliger	0	0	1	
<b>Boligoplysning i alt</b>	<b>2.005</b>	<b>26</b>		<b>26</b>

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål
1	0	0	0
2	715	11	
3	1.020	12	
4	270	3	
5	0	0	
6	0	0	

Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)  
 Heraf enkeltværelser, uden selvstændig køkken  
 Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)

Erhvervslejemål	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Institutioner	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Garager/Carporte	0	0	1/5	0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>	<b>2.005</b>	<b>26</b>		<b>26</b>

Matrikel: 11 bm Ullerslev By, Ullerslev  
 BBR-ejendomsnr.: 9780

# Regnskab 2016/2017

01.07.2016 - 30.06.2017

Afdeling 1 - 77 Grivesholm - Ullerslev

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	16	1.205	14.02.1996	01.01.1997
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	10	800	11.12.1996	01.09.1997
Opført/overtaget uden støtte				

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>
Boliger i etagebyggeri	-	-
Boliger i tæt/lavt byggeri	26	2.005

## Beboerfaciliteter og installationer

<u>Beboerfaciliteter:</u>		<u>Affald:</u>		<u>Varmeforsyning</u>	
Beboerhus	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Centralvarme eget anlæg , fast brændsel eller olie	Nej
<u>Tekniske installationer m.v.:</u>		<u>Forbrugsmåling:</u>		Centralvarme fra eget anlæg, naturgas	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Vandmåling - individuel	Ja	Ovne	Nej
Vaskemaskine i boliger	Nej	Vandmåling - kollektiv	Nej	Elpaneler	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Varmemåling - individuel	Ja	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, nedsivn.anlæg	Nej	Varmemåling - kollektiv	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Elmåling - individuel	Ja	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Elmåling - kollektiv	Nej		
Spildevand, bioværk	Nej				

## Lejemålsoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	694,12		
Lejeforhøjelse i årets løb:	Ja	Dato for forhøjelse:	01.02.2017
Forhøjelse pr. m2 i kr.:	1,60	Årsbasis	3.204
Forhøjelse pr. m2 i %:	0,23		

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017

### Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Ikke revideret budget 2016/17	Ikke revideret budget 2017/18
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	792.958	791.300	793.800
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	28.004	40.900	28.300
107	*	Vandafgift	1.250	-	-
108		Kloakbidrag, vejafgift mv.	-	1.000	1.300
109	*	Renovation	46.529	37.900	43.700
110		Forsikringer	21.606	20.350	23.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	6.623	8.000	6.500
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	Administrationsbidrag	87.360	87.360	83.070
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	191.372	195.510	185.870
<b>Variable udgifter</b>					
114	*	Renholdelse	75.523	89.000	92.200
115	*	Almindelig vedligeholdelse	22.999	65.674	64.819
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	59.289	383.219	458.979
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-59.289	-383.219	-458.979
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	-	6.000	18.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-	-6.000	-18.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	2.135	200	200
119	*	Diverse udgifter	30.555	18.557	18.994
119.9		Variable udgifter i alt	131.213	173.431	176.213
<b>Henlæggelser</b>					
120	*	Planl. og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	292.000	292.000	312.000
121		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning kr. 2,99 pr. kvm. (konto 402)	6.000	6.000	-
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	8.300	8.300	4.300
124.8		Henlæggelser i alt	306.300	306.300	316.300
124.9		Samlede udgifter i alt	1.421.843	1.466.541	1.472.183
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Forbedringsarbejder (konto 303.1)	920	-	-
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	9.698	-	-
137		Ekstraordinære udgifter i alt	10.618	-	-
139		Udgifter i alt	1.432.461	1.466.541	1.472.183
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	24.327	-	-
		2. Overført til opsamlet resultat	17.823	-	-
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.474.611	1.466.541	1.472.183

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017

### Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Ikke revideret budget 2016/17	Ikke revideret budget 2017/18
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og lejer: 1. Almene familieboliger	-1.389.843	-1.388.469	-1.402.360
202	*	Renter	-19.766	-13.700	-1.600
203		Andre ordinære indtægter: 6. Overført fra opsamlet resultat	-64.372	-64.372	-68.223
203.9		Ordinære indtægter i alt	<u>-1.473.981</u>	<u>-1.466.541</u>	<u>-1.472.183</u>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år Ekstraordinære indtægter i alt	-630	-	-
209		Indtægter i alt	<u>-1.474.611</u>	<u>-1.466.541</u>	<u>-1.472.183</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u><u>-1.474.611</u></u>	<u><u>-1.466.541</u></u>	<u><u>-1.472.183</u></u>

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

Balance pr. 30. juni 2017

### Aktiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
<b>Anlægsaktiver</b>					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		18.327.403	18.327.403
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2015	kr. 16.800.000		
		2. Heraf grundværdi	kr. 3.515.100		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		6.081.623	6.038.624
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		<u>24.409.026</u>	<u>24.366.027</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt		<u>24.409.026</u>	<u>24.366.027</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Tilgodehavende leje inkl. varme	1.012		-
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.100		3.100
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	7.129		11.538
		6. Andre debitorer	692		38.185
		7. Forudbetalte udgifter	<u>1.659</u>	13.591	1.623
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.319.928	2.142.559
309.9		Omsætningsaktiver i alt		<u>2.333.519</u>	<u>2.197.005</u>
310		Aktiver i alt		<u>26.742.545</u>	<u>26.563.031</u>

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

Balance pr. 30. juni 2017

### Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.942.265	-1.709.554
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-109.267	-103.267
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	-29.427	-21.127
406.9		Henlæggelser i alt	<u>-2.080.959</u>	<u>-1.833.947</u>
407	*	Opsamlet resultat	-222.493	-269.042
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	<u>-2.303.451</u>	<u>-2.102.989</u>
<b>Langfristet gæld</b>				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit	-12.478.790	-13.001.423
		Landsbyggefonden	<u>-1.282.960</u>	-1.282.960
409		Beboerindskud	-374.696	-374.696
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-10.272.580	-9.706.948
412.9		Finansiering for anskaffelsessum	<u>-24.409.026</u>	<u>-24.366.027</u>
417		Langfristet gæld i alt	<u>-24.409.026</u>	<u>-24.366.027</u>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-2.808	-3.550
421	*	Skyldige omkostninger	-22.788	-84.089
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-4.472	-6.376
426		Kortfristet gæld i alt	<u>-30.068</u>	<u>-94.015</u>
430		Passiver i alt	<u>-26.742.545</u>	<u>-26.563.031</u>

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2016/17	budget 2016/17
<b>Nettokapitaludgifter, beboerbetalning</b>			
<b>Prioritering ved indekslån</b>			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	559.432	558.700
101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag mv. og evt. periodiseringsudgift o.lign., men ekskl. morarenter)	414.492	426.600
101.3	Administrationsbidrag	28.276	30.000
104.2	- Rentebidrag	-209.243	-224.000
		<u>792.958</u>	<u>791.300</u>
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	<u>792.958</u>	<u>791.300</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u><u>792.958</u></u>	<u><u>791.300</u></u>
107	<b>Vandafgift</b>		
	Vandudgifter	1.250	-
	I alt	<u>1.250</u>	<u>-</u>
109	<b>Renovation</b>		
	Faste renovationsudgifter	43.404	37.200
	Variable renovationsudgifter	3.125	-
	Andet, renovation	-	700
	I alt	<u>46.529</u>	<u>37.900</u>
112.1	<b>Administrationsbidrag</b>		
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 3.360,00 i alt	<u>87.360</u>	<u>87.360</u>
114	<b>Renholdelse</b>		
	Ejendomsfunktionærløn mv.	60.054	72.200
	AMP og andre bidrag	12.173	10.300
	Kurser, forsikringer mv.	3.296	3.500
	Trappevask og anden renholdelse	-	3.000
	I alt	<u>75.523</u>	<u>89.000</u>
115	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>		
115.1	Terræn	5.610	11.536
115.2	Bygning, klimaskærm	2.986	10.659
115.3	Bygning, bolig-/erhverv	12.496	19.846
115.4	Bygning, fælles indvendig	-	5.000
115.5	Bygning, tekniske installationer	-	13.657
115.6	Materiel	1.907	4.975
	I alt	<u>22.999</u>	<u>65.673</u>
116	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>		
116.1	Terræn	29.036	44.684
116.2	Bygning, klimaskærm	2.840	68.721
116.3	Bygning, bolig-/erhverv	21.788	204.043
116.5	Bygning, tekniske installationer	51	54.353
116.6	Materiel	5.573	11.416
	I alt	<u>59.289</u>	<u>383.217</u>

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2016/17	budget 2016/17
118	<b>Særlige aktiviteter</b>		
118.2	<b>Andel i fællesfaciliteters drift</b>		
	Andel i drift af ejendomsmesterkontor, servicebygning	2.135	200
	Ejendomsmesterkontor, servicebygning - netto	2.135	200
	Andel i fællesfaciliteters drift - netto	2.135	200
	Særlige aktiviteter i alt	2.135	200
119	<b>Diverse udgifter</b>		
	Kontingent BL	3.282	3.300
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	2.746	5.000
	Fritidsaktiviteter	3.003	4.000
	Andre udgifter	21.525	6.257
	I alt	30.555	18.557
120	<b>Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser</b>		
	Samlet henlæggelse, beløb pr. kvm. kr. 145,64	292.000	292.000
134	<b>Korrektion vedr. tidligere år</b>		
	Korrektion ejendomsskatter	9.698	-
	I alt	9.698	-
202	<b>Renter</b>		
	Renter af tilgodehavende i boligorganisationen, 0,81%	-19.766	-13.700
	I alt	-19.766	-13.700
206	<b>Korrektion vedr. tidligere år</b>		
	Korrektion driftsudg. tidligere år	-630	-
	I alt	-630	-

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

### Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17
301	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>	
	Saldo primo	18.327.403
	Saldo ultimo	18.327.403
	<b>Loftslemme, røgalarmer</b>	
	Tilgang i året	25.247
	Afdrag/afskrivning i året	-25.247
	Saldo ultimo	-
305.1	<b>Tilgodehavende leje inkl. varme</b>	
	Tilgodehavende leje inkl. varme	1.012
	I alt	1.012
305.3	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>	
	Antenneregnskab	3.100
	I alt	3.100
305.5	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>	
	Antenneregnskab	28
	Emo-mærket (lejerforhøjelse)	7.101
	I alt	7.129
401	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	
	Saldo primo	-1.709.554
	Forbrugt i året (konto 116)	59.289
	Årets henlæggelser (konto 120)	-292.000
	Saldo ultimo	-1.942.265
405	<b>Tab ved fraflytning m.v.</b>	
	Saldo primo	-21.127
	Årets henlæggelser (konto 123)	-8.300
	Saldo ultimo	-29.427
407	<b>Opsamlet resultat</b>	
	Saldo primo årets resultat	-269.042
	Årets overskud (konto 140)	-17.823
	Afvikling overskud (konto 203.6)	64.372
	Saldo ultimo	-222.493
419	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>	
	Antenneregnskab	-2.808
	I alt	-2.808
421	<b>Skyldige omkostninger</b>	
	Kreditorer	-8.688
	Feriepengeforpligtelse	-14.100
	I alt	-22.788
423	<b>Deposita og forudbetalt leje m.v.</b>	
	Forudbetalt leje	-4.472
	I alt	-4.472

# Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

## Administrationens påtegning

Odense, den 23. november 2017

Kirsten Eriksen  
regnskabschef

Jacob Michaelsen  
direktør

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

### Påtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for den almene boligorganisations afdeling giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2017, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for denne almene boligorganisations afdeling for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i instruks om revision af almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisioninstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev

### Revisors ansvar for revision af regnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldig hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 23. november 2017

#### **PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Line Hedam  
Statsautoriseret revisor

Mette Holy Jørgensen  
Statsautoriseret revisor

**Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 77 Grivesholm - Ullerslev**

**Afdelingsmødets/afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017 har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

**Afdelingsbestyrelsens underskrifter:**

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

---

**Bestyrelsens påtegning**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

**(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)**

---

**Øverste myndigheds påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

**(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)**

---