

**Regnskab**

1. april 2016 - 30. juni 2017

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
LBF-boligorganisationsnr.	800	LBF-boligorganisationsnr.	0173	Kommunenr.	420
Boligselskabet BSB Assens c/o Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5000 Odense C		Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5000 Odense C		Assens Kommune Rådhuset 5610 Assens	
Tlf.nr.:	63 12 56 00	Tlf.nr.:	63 12 56 00	Tlf.nr.:	64 74 74 74
Fax nr.:	63 12 56 20	Fax nr.:	63 12 56 20	Fax nr.:	
CVR-nr.	14 91 64 07	CVR-nr.	37 83 00 11	E-mail:	sikkerpost@assens.dk
E-mail:	fab@fabbo.dk	E-mail:	fab@fabbo.dk		
Hjemmeside:	www.fabbo.dk	Hjemmeside:	www.fabbo.dk		

Boligorganisationen omfatter i alt	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
1) Boliger	6.321	90	1	90,00
2) Erhvervslejemål	0	0	1 pr. påbegyndt 60 m2	0,00
3) Institutioner	0	0	1 pr. påbegyndt 60 m2	0,00
4) Garager/carporte	0	0	1/5	0,00
<b>Boligoplysning i alt</b>	<b>6.321</b>	<b>90</b>		<b>90,00</b>

Evt. fastsat maksimum for arbejdskapitalen kr. /lejemålsenhed:

<b>Renteberegningmetode:</b>	Dag til dag. Tilskrivning ultimo regnskabsåret.	
<b>Rentesatser (gennemsnit):</b>	Udlån	1,00 %
	Afdelingsmidler i forvaltning:	
	1) Henlagte midler	0,81 %
	2) Driftsmidler	0,81 %
	Dispositionsfond	0,81 %

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	Ikke revideret
			2016/17	budget	budget
			15 mdr.	12 mdr.	12 mdr.
<b>Ordinære udgifter</b>					
Bestyrelsesvederlag m.v.					
501		1. Afdelinger i drift	8.659	7.000	7.100
502	*	Mødeudgifter, kontingenter mv.	17.047	7.000	9.100
511	*	Personaleudgifter	0	1.000	0
512	*	Forretningsførelse	470.672	447.000	359.000
513	*	Kontorholdsudgifter (inkl. it-drift)	763	1.000	2.100
521		Revision	21.875	11.000	11.400
530		Bruttoadministrationsudgifter	519.017	474.000	388.700
532	*	Renteudgifter	73.598	21.000	25.000
533	*	Henlæggelse af afd.bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden og Nybyggerifonden	2.461.509	1.961.000	1.751.000
		Samlede ordinære udgifter	3.054.124	2.456.000	2.164.700
541	*	<b>Ekstraordinære udgifter</b>	215.000	0	0
		Udgifter i alt	3.269.124	2.456.000	2.164.700
		Udgifter og evt. overskud i alt	3.269.124	2.456.000	2.164.700

## Indtægter

<b>Ordinære indtægter</b>					
601	*	Administrationsbidrag:			
		Adm.bidrag egne afd. i drift	-470.672	-474.000	-388.700
		Administrationsbidrag i alt	-470.672	-474.000	-388.700
603	*	Renteindtægter	-17.413	-21.000	-25.000
604	*	Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden og arbejdskapitalen	-2.461.509	-1.961.000	-1.751.000
		Samlede ordinære indtægter	-2.949.594	-2.456.000	-2.164.700
611	*	<b>Ekstraordinære indtægter</b>	-215.000	0	0
620		Indtægter i alt	-3.164.594	-2.456.000	-2.164.700
621		Årets underskud (805)	-104.530	0	0
630		Indtægter og evt. underskud i alt	-3.269.124	-2.456.000	-2.164.700

**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
<b>Anlægsaktiver</b>				
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				
711		Garantikapital Domea	0	2.000
			-	2.000
		Anlægsaktiver i alt	-	2.000
<b>Omsætningsaktiver</b>				
Tilgodehavender:				
726		Andre tilgodehavender	792	-
732		Likvide beholdninger:		
	*	2. Bankbeholdning	6.658.911	-
		3. Mellemregningskonto BSB-Domea	-	5.002.835
		Omsætningsaktiver i alt	6.659.703	5.002.835
		Aktiver i alt	6.659.703	5.004.835

**Passiver**

<b>Egenkapital</b>				
803	*	Dispositionsfond	-1.757.184	-2.057.284
805	*	Arbejds kapital	-179.094	-283.625
		Egenkapital i alt	-1.936.278	-2.340.908
<b>Kortfristet gæld</b>				
821	*	Mellemregning afdelinger (i drift)	-4.308.362	-2.657.104
		Gæld til afdelinger i alt	-4.308.362	-2.657.104
825		Leverandører / Kreditorer	-339.183	-
826		Skyldige omkostninger	-16.474	-6.824
830	*	Anden kortfristet gæld	-59.406	-
		Kortfristet gæld i alt	-4.723.425	-2.663.928
		Passiver i alt	-6.659.703	-5.004.835

## Regnskab for Boligselskabselskabet BSB Assens

### Noter til resultatopgørelsen

Konto	Specifikation	Regnskab	Ikke revideret	Ikke revideret
		2016/17	budget	budget
		15 mdr.	12 mdr.	12 mdr.
502	<b>Mødeudgifter, kontingenter mv.</b>			
	Mødeudgifter	16.000	7.000	6.400
	Telefon- og dataabonnement, bestyrelse	1.047	0	2.200
	Repræsentation	0	0	500
	<b>Mødeudgifter, kontingenter mv. i alt</b>	<b>17.047</b>	<b>7.000</b>	<b>9.100</b>
511	<b>Personaleudgifter</b>			
	Lønninger mv., adm.personale	0	1.000	0
	<b>Personaleudgifter i alt</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>
512	<b>Forretningsførelse</b>			
	Forretningsførelse	0	447.000	0
	Administrationsbidrag	470.672	0	359.000
	<b>Forretningsførelse i alt</b>	<b>470.672</b>	<b>447.000</b>	<b>359.000</b>
513	<b>Kontorholdsudgifter (inkl. it-drift)</b>			
	Kontorartikler, annoncer m.v.	250	1.000	0
	Vedligeholdelse og anskaffelse it-udstyr	0	0	1.600
	Andre udgifter	513	0	500
	<b>Kontorholdsudgifter (inkl. it-drift) i alt</b>	<b>763</b>	<b>1.000</b>	<b>2.100</b>
532	<b>Renteudgifter</b>			
	Renteudgifter, Dispositionsfond	29.374	8.000	10.000
	Renteudgifter, Afdelinger	44.199	13.000	15.000
	Renteudgifter, kreditorer	25	0	0
	<b>Renteudgifter i alt</b>	<b>73.598</b>	<b>21.000</b>	<b>25.000</b>
533/604	<b>Henlæggelse af afd.bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden og Nybyggerifonden</b>			
	Ydelse (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån jf. konto 803.4	820.503	0	438.000
	Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	1.641.006	1.961.000	1.313.000
	<b>Henlæggelse af afd.bidrag m.v. til dispositionsfonden i alt</b>	<b>2.461.509</b>	<b>1.961.000</b>	<b>1.751.000</b>
541	<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
	Tilskud til afdelinger fra disp.fonden	215.000	0	0
	<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>215.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Regnskab for Boligselskabselskabet BSB Assens

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17 15 mdr.	Ikke revideret budget 2016/17 12 mdr.	Ikke revideret budget 2017/18 12 mdr.
601	<b>Oversigt over administrationsomkostninger</b>			
	Bruttoadministrationsudgifter (konto 530)	519.017	474.000	388.700
	Nettoadministrationsudgifter vedr. egne afdelinger i drift	519.017	474.000	388.700
	Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	5.767	5.267	4.319
	<b>Opgørelse af administrationsbidrag</b>			
	Bidrag pr. lejemålsenhed	-5.230	-5.267	-4.319
	Egne afdelinger i drift	-5.230	-5.267	-4.319
	Andet støttet boligbyggeri	-5.230	-5.267	-4.319
603	<b>Renteindtægter</b>			
	Afdelinger	0	-21.000	0
	Renteindtægter, andet	-17.413	0	-25.000
	Renteindtægter (603) i alt	-17.413	-21.000	-25.000
	Renteudgifter jf. konto 532	73.598	21.000	25.000
	Nettorenteudgift	56.185	0	0
	Pr. lejemålsenhed (svarende til grundlaget for administrationsbidrag)	624	0	0
611	<b>Ekstraordinære indtægter</b>			
	Tilskud til afdelinger, jfr. note 803	-215.000	0	0
	Ekstraordinære indtægter i alt	-215.000	0	0

## Regnskab for Boligselskabselskabet BSB Assens

### Noter til balancen

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
732	<b>Likvide beholdninger</b>		
	Danske Bank - BSB 4645 12100957	6.658.911	0
	Mellemregningskonto BSB-Domea	0	5.002.835
	Likvidebeholdninger i alt	<u>6.658.911</u>	<u>5.002.835</u>
803	<b>Dispositionsfond</b>		
	Saldo primo	-2.057.284	-1.971.421
	Tilgang:		
	3. Rentetilskrivning	-29.374	7.685
	4. Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	-2.461.509	-1.644.580
	Afgang:		
	21. Tilskud m.v. jf. specifikation	215.000	7.287
	22. Tilskud til tab v/ lejeledighed og fraflyttere jf. specifikation	934.977	319.476
	24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	<u>1.641.007</u>	<u>1.224.270</u>
	Saldo ultimo	<u>-1.757.184</u>	<u>-2.057.284</u>
	Saldo ultimo opdelt:		
	Disponibel del	<u>-1.757.184</u>	<u>-2.057.284</u>
	Saldo ultimo	<u>-1.757.184</u>	<u>-2.057.284</u>
	Saldo disponibel del ultimo pr. lejemålsenhed	<u>-19.524</u>	
	Specifikation af tilskud mv.:		
	Tilskud afd. 2, huslejetilskud	215.000	0
	Tilskud afd. 2, tidsforbrug v/salg af Skelvej	0	7.287
		<u>215.000</u>	<u>7.287</u>
	Specifikation af tilskud til tab v/lejeledighed og fraflyttere:		
	Tilskud tab ved lejeledighed	570.899	183.929
	Tilskud tab ved fraflytning	<u>364.078</u>	<u>135.546</u>
		<u>934.977</u>	<u>319.476</u>

## Regnskab for Boligselskabselskabet BSB Assens

### Noter til balancen

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
805	<b>Arbejdskapital</b>		
	Saldo primo	-283.625	-307.743
	Afgang:		
	Årets underskud	104.530	12.138
	Overførsel til dispositionsfonden	0	11.981
	Saldo ultimo	<u>-179.094</u>	<u>-283.625</u>
	Saldo ultimo opdelt:		
	10. Disponibel del	<u>-179.094</u>	<u>-283.625</u>
	Saldo ultimo	<u>-179.094</u>	<u>-283.625</u>
	Saldo disponibel del ultimo pr. lejemålsenhed	<u>1.990</u>	
	Grænseværdien for samlet arbejdskapital for regnskabsåret 2016/17 udgør 3.048 kr. pr. lejemålsenhed. Da arbejdskapitalen er nedbragt under dette beløb, kan der indbetales årlige bidrag til arbejdskapitalen.		
821	<b>Mellemregning afdelinger (i drift)</b>		
	M/R finansenhed 2001	-1.341.961	-394.327
	M/R finansenhed 2002	-2.966.400	-2.262.777
	Mellemregning afdelinger i alt	<u>-4.308.362</u>	<u>-2.657.104</u>
830	<b>Anden kortfristet gæld</b>		
	M/R selskab 1000	-59.406	0
	Anden kortfristet gæld i alt	<u>-59.406</u>	<u>0</u>

#### Eventualforpligtelse:

Der er på et bestyrelsesmøde i regnskabsåret 2016/17 besluttet, at bevilge et tilskud på i alt tkr. 245 fra dispositionsfonden. Tilskud udbetales til afdelinger på det tidspunkt, hvor projekterne afsluttes.

# Boligselskabet BSB Assens

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Boligselskabet BSB Assens

### Påtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet BSB Assens giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2017, samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet BSB Assens for regnskabsåret 1. april 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i instruks om revision af almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisioninstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Boligselskabet BSB Assens

## Revisors ansvar for revision af regnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 14. november 2017

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Line Hedam  
Statsautoriseret revisor

Mette Holy Jørgensen  
Statsautoriseret revisor

**Bestyrelsens påtegning:**

Foranstående afdelingers årsregnskaber har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Assens, den 14. november 2017

---

Bent Ole Rasmussen  
formand

---

Kurt Goldbeck  
næstformand

---

Helmuth Larsen

---

Ann Lønholdt

---

Lilly Hansen

**Øverste myndigheds påtegning:**

Foranstående afdelingers årsregnskaber har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Odense, den

---

underskrift

<b>Boligselskab</b>	<b>Administrator</b>	<b>Tilsynsførende kommune</b>
Boligselskabet BSB Assens c/o Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5000 Odense C	Fyns Almennyttige Boligselskab  Vestre Stationsvej 5 5000 Odense C	Assens Kommune  Rådhuset 5610 Assens
Tlf. 63 12 56 00	Tlf. 63 12 56 00	Tlf. 64 74 74 74

**Vejledning**

Besvarelser med "ja" skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet **ikke relevant**, sættes kryds i kolonnen "Irrelevant".

**Noter Spørgsmål**

	<b>Sæt kryds</b>		
	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Irrelevant</b>
<b>Boligorganisationen</b>			
1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvorvidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance		X	
2. Er sædvanlig afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret		X	
3. Er der foretaget opskrivning på aktiver		X	
4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:			
a. investeringer (herunder projekteteringsudgifter)		X	
b. udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger		X	
c. løbende retsager		X	
d. pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), veksler, leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser		X	
e. andre forhold		X	
5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden/henlæggelseskontoen til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed	X		
6. Er forfaldne ydelser betalt for sent		X	
7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregningsgæld til afdelinger		X	
8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet beghenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien		X	

Noter	Spørgsmål	Sæt kryds		
		Ja	Nej	Irrelevant
	<b>Afdelinger</b>			
	9. Er der afdelinger:			
	a. Hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering		X	
2.	b. Med underskudssaldi og/eller underfinansiering	X		
	10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder		X	
	11. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:			
	a. investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom		X	
	b. løbende retsager		X	
	c. overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse		X	
	d. aktiverede projekteringsudgifter		X	
	e. udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer		X	
	f. andre forhold		X	
	12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende			
	a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		X	
	b. Istandsættelse ved fraflytning		X	
	c. Tab ved fraflytning		X	
	13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler		X	

**Boligselskabet BSB Assens**

**NOTER TIL SPØRGESKEMA FOR ÅRET 2016/17**

**Note 1**

Der er anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingernes tab som følge af lejeledighed for samlet DKK 570.899

**Note 2**

Underfinansiering forbedringsarbejder:

Afdeling 1	121.904
Afdeling 2	<u>305.275</u>
	<u><b>427.179</b></u>

Ovenstående underfinansieringer på forbedringsarbejder afvikles i overensstemmelse med reglerne herom.

Odense, den 14. november 2017

Direktørens påtegning:

Bestyrelsens påtegning (formand):

## Uafhængig revisors erklæring om spørgeskema

Til tilsynsmyndigheden og Landsbyggefonden

Vi har fået til opgave at afgive erklæring om besvarelsen af vedlagte spørgeskema for Boligselskabet BSB Assens for regnskabsåret 1. april 2016 til 30. juni 2017.

Spørgeskemaet udarbejdes efter bilag 3 til bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. nr. 1540 af 16. december 2013.

Vores konklusion i erklæringen udtrykkes med begrænset sikkerhed.

Besvarelsen af spørgeskemaet er udarbejdet for at give tilsynsmyndigheden og Landsbyggefonden mulighed for at vurdere, om der er særlige regnskabsmæssige forhold for Fyns Almennyttige Boligselskab for regnskabsåret 1. april 2016 til 30. juni 2017 og kan som følge heraf være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilsynsmyndigheden og Landsbyggefonden og kan ikke anvendes til andre formål.

### *Ledelsens ansvar*

Ledelsen har ansvaret for, at spørgeskemaet er udarbejdet i overensstemmelse med bilag 3 til bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. nr. 1540 af 16. december 2013, og at besvarelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med boligorganisationens registreringer.

### *Revisors ansvar*

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt det af ledelsen udarbejdede spørgeskema er i overensstemmelse med boligorganisationens registreringer.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000. Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion.

PricewaterhouseCoopers er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisors retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Vi har tilrettelagt vores undersøgelser på grundlag af vores kendskab til boligorganisationens forhold, herunder boligorganisationens interne kontrol. Vores undersøgelser har omfattet forespørgsler til selskabets ledelse og medarbejdere samt analytiske handlinger. Ved vores undersøgelser har vi vurderet, om besvarelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med de revisionsbeviser, vi har indhentet i forbindelse med vores revision af årsregnskaberne for 2015/16. Årsregnskaberne har vi forsynet med en påtegning uden forbehold. Vi har endvidere vurderet de af ledelsen udførte skøn, der er foretaget i forbindelse med besvarelsen af spørgeskemaet.

Omfanget af de handlinger, vi har udført ved vores undersøgelser, er mindre end ved en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed. Som følge heraf er den grad af sikkerhed, der er for vores konklusion, betydeligt mindre end den sikkerhed, der ville være opnået, hvis der var udført en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed.

### *Konklusion*

På grundlag af det udførte arbejde og det opnåede bevis er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at besvarelsen af spørgeskemaet ikke er i overensstemmelse med boligorganisationens registreringer.

Odense, den 14. november 2017

### **PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Cvr.nr.: 33771231

Line Hedam  
Statsautoriseret revisor

Mette Holy Jørgensen  
Statsautoriseret revisor