

Regnskab 2020/2021

01.12.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-boligorganisationsnr. 0173 Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5100 Odense C Tlf.nr.: 6312 5600 CVR-nr. 37 83 00 11 E-mail: fab@fabbo.dk Hjemmeside: www.fabbo.dk	LBF-afdelingsnr. 0 1 - 103 Tankefuld II Rønnows Gader 1-5 og 2-16 5700 Svendborg	Kommunenumr. 479 Svendborg Kommune Ramsherred 5 5700 Svendborg Tlf.nr.: 6223 3000 E-mail: svendborg@svendborg.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	2.981	44	1	44
Almene ungdomsboliger	0	0	1	
Almene ældreboliger	0	0	1	
Boligoplysning i alt	2.981	44		44

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum		
	1	164	3
	2	1.094	21
	3	83	1
	4	1.640	19
	5	0	0
	6	0	0

Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)
 Heraf enkeltværelser, uden selvstændig køkken
 Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)

Erhvervslejemål	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Institutioner	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Garager/Carporte	0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt	2.981	44		44

Matrikel: 24m Sørup, Sv. Jorder
 BBR-ejendomsnr.: 190875

Regnskab 2020/2021

01.12.2020 - 30.06.2021

Afdeling 1 - 103 Tankefuld II

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	44	2.981	..	01.12.2020
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		
Opført/overtaget uden støtte			..	

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²
Boliger i etagebyggeri	44	2.981
Boliger i tæt/lavt byggeri	-	-

Beboerfaciliter og installationer

<u>Beboerfaciliter:</u>		<u>Affald:</u>		<u>Varmeforsyning</u>	
Beboerhus	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Fjernvarme	Nej
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Nej	Centralvarme eget anlæg , fast brændsel eller olie	Nej
<u>Tekniske installationer m.v.:</u>		<u>Forbrugsmåling:</u>		Centralvarme fra eget anlæg, naturgas	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Vandmåling - individuel	Nej	Ovne	Nej
Vaskemaskine i boliger	Nej	Vandmåling - kollektiv	Nej	Elpaneler	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Varmemåling - individuel	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, nedsivn.anlæg	Nej	Varmemåling - kollektiv	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Elmåling - individuel	Nej	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Elmåling - kollektiv	Nej		
Spildevand, bioværk	Nej				

Lejemålsoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	919,07		
Lejeforhøjelse i årets løb:	Nej	Dato for forhøjelse:	01.07.2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.:	-	Årsbasis	-
Forhøjelse pr. m2 i %:	-		

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Resultatopgørelse for perioden 1. december 2020 - 30. juni 2021

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 1/12 20-30/6 21	Ikke revideret budget 1/12 20-30/6 21	Ikke revideret budget 2021/22
Ordinære udgifter					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	31.170	1.103.083	1.908.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	14.466	52.500	90.000
109	*	Renovation	44.233	58.917	136.300
110		Forsikringer	22.168	28.000	32.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	2.300	2.333	4.000
		3. Målerpasning mv.	8.499	-	-
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	Administrationsbidrag	84.700	84.700	145.200
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	176.365	226.450	407.500
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	108.879	91.583	162.880
115	*	Almindelig vedligeholdelse	-	18.083	31.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	31.147	-	163.345
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-	-	-163.345
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	309	-	-
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-309	-	-
118	*	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	3.864	2.333	7.400
119	*	Diverse udgifter	156.673	6.968	25.300
119.9		Variable udgifter i alt	300.563	118.967	226.580
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	613.917	141.167	242.000
121		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning kr. 1,57 pr. kvm. (konto 402)	4.667	4.667	8.000
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	8.517	8.517	10.000
124.8		Henlæggelser i alt	627.101	154.351	260.000
124.9		Samlede udgifter i alt	1.135.199	1.602.851	2.802.080

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Resultatopgørelse for perioden 1. december 2020 - 30. juni 2021

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 1/12 20-30/6 21	Ikke revideret budget 1/12 20-30/6 21	Ikke revideret budget 2021/22
		Ekstraordinære udgifter			
131		Andre renter:			
		1. Renter mellemregning boligorganisation -0,38%	59.831	-	-
		3. Diverse renter	48.958	-	-
137		Ekstraordinære udgifter i alt	108.789	-	-
139		Udgifter i alt	1.243.987	1.602.851	2.802.080
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	354.197	-	-
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.598.184	1.602.851	2.802.080

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Resultatopgørelse for perioden 1. december 2020 - 30. juni 2021

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 1/12 20-30/6 21	Ikke revideret budget 1/12 20-30/6 21	Ikke revideret budget 2021/22
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer: 1. Almene familieboliger	1.598.184	1.598.184	2.794.080
202	*	Renter	-	4.667	8.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	<u>1.598.184</u>	<u>1.602.851</u>	<u>2.802.080</u>
209		Indtægter i alt	<u>1.598.184</u>	<u>1.602.851</u>	<u>2.802.080</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>1.598.184</u>	<u>1.602.851</u>	<u>2.802.080</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Balance pr. 30. juni 2021

Aktiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 1/12 20-30/6 21	Regnskab 2019/20
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		62.247.313	-
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2020	kr. 671.500		
		2. Heraf grundværdi	kr. 671.500		
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Tilgodehavende leje inkl. varme		16.208	-
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		111.858	-
		6. Andre debitorer		2.807	-
		7. Forudbetalte udgifter		3.074	-
				<u>133.948</u>	
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		3.101.404	-
309.9		Omsætningsaktiver i alt		<u>3.235.351</u>	-
310		Aktiver i alt		<u>65.482.665</u>	-

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Balance pr. 30. juni 2021

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 1/12 20-30/6 21	Regnskab 2019/20
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	613.917	-
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	4.358	-
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	8.517	-
406.9		Henlæggelser i alt	<u>626.792</u>	-
407	*	Opsamlet resultat	354.197	-
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	<u>980.989</u>	-
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Oprindelig prio.gæld, 1. prioritet	54.273.725	-
		Oprindelig prio.gæld, 5. prioritet	<u>6.195.200</u>	-
409		Beboerindskud	1.245.080	-
411		Afskrivningskonto for ejendommen	508.275	-
412.9		Finansiering for anskaffelsessum	<u>62.222.280</u>	-
417		Langfristet gæld i alt	<u>62.222.280</u>	-
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	306.020	-
421	*	Skyldige omkostninger	1.930.178	-
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	43.198	-
426		Kortfristet gæld i alt	<u>2.279.396</u>	-
430		Passiver i alt	<u>65.482.665</u>	-

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	1/12 20-30/6 21	budget 2020/21
	Nettokapitaludgifter, beboerbetalning		
	Prioritering ved nominallån		
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	508.275	1.134.583
101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag mv. og evt. periodiseringsudgift o.lign., men ekskl. morarenter)	-24.882	-5.833
101.3	Administrationsbidrag	39.854	86.333
102.3	- Ydelsesstøtte fra staten	-492.077	-112.000
		<u>31.170</u>	<u>1.103.083</u>
105.9	Nettokapitaludgift (beboerbetalning)	<u>31.170</u>	<u>1.103.083</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u>31.170</u>	<u>1.103.083</u>
109	Renovation		
	Faste renovationsudgifter	39.000	55.125
	Variable renovationsudgifter (brændbart)	5.233	3.792
	I alt	<u>44.233</u>	<u>58.917</u>
112.1	Administrationsbidrag		
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 3.300,00 i alt	<u>84.700</u>	<u>84.700</u>
114	Renholdelse		
	Ejendomsfunktionærløn mv.	93.051	77.011
	AMP og andre bidrag	12.532	7.817
	Kurser, forsikringer mv.	3.296	2.088
	Trappevask og anden renholdelse	-	4.667
	I alt	<u>108.879</u>	<u>91.583</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	1/12 20-30/6 21	budget 2020/21
115	Almindelig vedligeholdelse		
115.1	Terræn	-	5.249
115.2	Bygning, klimaskærm	-	1.750
115.3	Bygning, bolig-/erhverv	-	3.500
115.4	Bygning, fælles indvendig	-	583
115.5	Bygning, tekniske installationer	-	7.001
	I alt	-	18.083
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
116.1	Terræn	2.066	-
116.3	Bygning, bolig-/erhverv	7.534	-
116.4	Bygning, Fælles, indvendig	101	-
116.5	Bygning, tekniske installationer	2.527	-
116.6	Materiel	18.919	-
	I alt	31.147	-
118	Særlige aktiviteter		
118.2	Andel i fællesfaciliteters drift		
	Andel i drift af ejendomsmesterkontor, servicebygning	3.864	2.333
	Ejendomsmesterkontor, servicebygning - netto	3.864	2.333
	Andel i fællesfaciliteters drift - netto	3.864	2.333
	Særlige aktiviteter i alt	3.864	2.333
119	Diverse udgifter		
	Kontingent BL	3.074	3.500
	Andre udgifter	153.598	3.468
	I alt	156.673	6.968
120	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser		
	Samlet henlæggelse, beløb pr. kvm. kr. 205,94	613.917	141.167
202	Renter		
	Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	-	4.667
	I alt	-	4.667

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 1/12 20-30/6 21
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme	
	Tilgodehavende leje inkl. varme	<u>16.208</u>
	I alt	<u>16.208</u>
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Vandregnskab	<u>76.730</u>
	I alt	<u>111.858</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 1/12 20-30/6 21
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
	Årets henlæggelser (konto 120)	613.917
	Saldo ultimo	<u>613.917</u>
405	Tab ved fraflytning m.v.	
	Saldo primo	-
	Årets henlæggelser (konto 123)	8.517
	Saldo ultimo	<u>8.517</u>
407	Opsamlet resultat	
	Årets overskud (konto 140)	354.197
	Saldo ultimo	<u>354.197</u>
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Varmeregnskab	141.695
	Vandregnskab	164.325
	I alt	<u>306.020</u>
421	Skyldige omkostninger	
	Kreditorer	16.480
	Diverse omkostninger	518
	Feriepengeforpligtelse	10.871
	Afsætninger i byggeregnskab	1.861.009
	Skyldige forbrugsafgifter	41.300
	I alt	<u>1.930.178</u>
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.	
	Forudbetalt leje	18.188
	Forudbetalt leje indflytter	25.010
	I alt	<u>43.198</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. december 2020 - 30. juni 2021 for afdeling 103 Tankefuld II i Fyns Almennyttige Boligselskab

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. december 2020 - 30. juni 2021.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 25. november 2021

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. december 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for Fyns Almennyttige Boligselskabs afdeling for regnskabsåret 1. december 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder, og krav, er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger, og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse, medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 25. november 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne34359

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 103 Tankefuld II

Afdelingsmødets/afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. december 2020 - 30. juni 2021 har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Regnskabspraksis - fortsat

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 10-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.