

# VEDLIGEHOEDELSEREGLEMENT

Afd. Otterup  
Afd. nr. 19

Reglementet er godkendt på afdelingsmødet den 19. januar 2026

Udgivet: november 2024.

Revideret: Senest revideret den 7. april 2026 med tilføjelse af boligændringer fra råderetskatalogets positivliste til *pkt. 5 Særlig udvendig vedligeholdelse.*



## Indhold

|   |   |
|---|---|
| 1. Generelt .....   | 2 |
| 2. Overtagelse af boligen ved indflytning.....                          | 2 |
| 3. Vedligeholdelse i boperioden.....                                    | 3 |
| 4. Ved fraflytning .....  | 4 |
| 5. Særlig udvendig vedligeholdelse (jf. 3.d).....                       | 6 |
| 6. Særlige regler for indvendig vedligeholdelse (jf. 4.a).....          | 7 |
| 7. Standard for boligernes vedligeholdelsesstand ved overtagelsen ..... | 9 |

## 1. Generelt

### Reglernes ikrafttræden

- a) Med virkning fra den 19. januar 2026 erstatter dette vedligeholdelsesreglement tidligere gældende reglementer.

### Ændring af lejekontrakten

- b) Vedligeholdelsesreglementet gælder uanset eventuelle modstående kontrakts bestemmelser. Det træder i stedet for eller supplerer de bestemmelser om vedligeholdelse og istandsættelse, som står i lejekontrakten.

### Beboerklagenævn

- c) Uenighed om henholdsvis udlejerens og lejerens opfyldelse af pligten til at vedligeholde og istandsætte boligen kan af hver af parterne indbringes for beboerklagenævnet.

### Model A - normalistsandsættelse

- d) I denne afdeling anvendes model A – normalistsandsættelse.

## 2. Overtagelse af boligen ved indflytning

### Boligens stand

- a) Boligen stilles ved lejemålets begyndelse til rådighed i god og forsvarlig stand. Vægge og lofter fremtræder nyistsandsatte.  
Øvrige bygningsdele kan ikke forventes at være nyistsandsatte.  
Kun hvor der efter selskabets skøn har været behov for det, vil træværk, inventar og gulve være istandsat.
- b) Indflytteren må acceptere, at boligen, dens træværk, inventar og tekniske installationer bærer præg af slid og ælde, der må anses for rimeligt i en bolig af den pågældende alder. Lejligheden vil ved overdragelse være forsynet med rutex eller glatte vægge/malet glasfilt, medium, dog kan der være opsat glasvæv i entré, køkken og/eller bad. Indflytteren må acceptere at vægge, lofter og træværk er malet og skal holdes i råhvid eller NCS0500-N. Enkelte afdelinger har paneler og døre i naturtræ. Disse må ikke males uden skriftlig tilladelse fra boligselskabet.

### Syn ved indflytning

- c) I tilknytning til lejemålets begyndelse foretager udlejereren et indflytningssyn, hvor det konstateres, om boligens vedligeholdelsesstand er i overensstemmelse med den gældende standard i afdelingen og for denne type bolig. Lejeren indkaldes til synet.

### Indflytningsrapport

- d) Ved indflytningssynet udarbejder udlejereren en indflytningsrapport, hvor lejeren kan få indføjjet eventuelle bemærkninger. Kopi af indflytningsrapporten udleveres til lejeren ved synet eller sendes til lejeren senest 14 dage efter, hvis denne ikke er til stede ved synet.

### Fejl, skader og mangler skal påtales inden 2 uger

- e) Hvis lejeren ved overtagelsen konstaterer fejl, skader og mangler, skal lejeren senest 2 uger efter lejemålets begyndelse skriftligt påtale disse over for udlejeren.
- f) Udlejeren kan vurdere, at en eller flere af de påtalte fejl, skader og mangler er uvæsentlige og derfor ikke skal udbedres. Lejeren hæfter ikke for sådanne fejl, skader og mangler ved fraflytning.
- g) At en mindre væsentlig mangel ikke afhjælpes, fritager ikke indflytteren fra sin vedligeholdelsespligt.
- h) Indflytteren vil ikke uden forudgående skriftlig aftale med administrationen få refunderet afholdte udgifter til mangelahjælpning.

### 3. Vedligeholdelse i boperioden

#### Lejerens vedligeholdelsespligt

- a) Lejeren sørger for boligens indvendige vedligeholdelse med hvidtning, maling, tapetsering og gulvbehandling inkl. dørtrin mv. i boperioden. Vedligeholdelsen foretages med rutex eller glatte vægge/malet glasfild og maling i råhvid eller NCS0500-N, der kan dækkes med maksimalt 2 gange maling. Lejeren afholder alle udgifter i forbindelse med denne vedligeholdelse.
- b) Lejeren skal vedligeholde så ofte, at boligen ikke forringes, bortset fra almindeligt slid og ælde.
- c) For at undgå en fugtig bolig, hvor bolig eller inventar bliver ødelagt på grund af fugt, skal lejer sørge for at lufte godt ud. En kort kraftig udluftning er bedre end at lade vinduet stå på klem. Udluftning minimum to gange dagligt. En bolig, der ikke er udluftet, kan give dårligt indeklima.

#### Særlig udvendig vedligeholdelse

- d) Det vil i vedligeholdelsesreglementets afsnit 5 være bestemt, om lejeren vedligeholder og renholder nærmere angivne adgangs- og opholdsarealer, udvendigt træværk og lignende i umiddelbar tilknytning til boligen.
- e) Udlejeren kan indgå individuel skriftlig aftale med lejeren om særlig udvendig vedligeholdelse, hvis der ikke i øvrigt er fastsat sådanne bestemmelser i vedligeholdelsesreglementet, eller lejekontrakten.

#### Udlejerens vedligeholdelsespligt

- f) Det påhviler udlejer at holde ejendommen og det lejede forsvarligt ved lige. Udlejeren vedligeholder og foretager nødvendig udskiftning af ruder, vandhaner, elafbrydere, wc-kummer, cisterner, vaskekummer, badekar, køleskabe, komfurer, vaskemaskiner og lignende, der er installeret af udlejeren eller af en lejer som led i dennes råderet.
- g) Udlejer sørger for vedligeholdelse og nødvendig fornyelse af låse og nøgler. Udlejer afholder alle udgifter i denne forbindelse.
- h) Udlejeren kan beslutte at foretage indvendig vedligeholdelse i boligerne ud over det, der fremgår af pkt. 7.

#### Anmeldelse af skader

- i) Opstår der skader i eller omkring boligen, skal lejeren straks meddele dette til udlejeren. Unnlades

sådan meddelelse, hæfter lejerer for de eventuelle merudgifter, som måtte følge af den manglende anmeldelse.

## 4. Ved fraflytning

### Normalistandsættelse ved fraflytning

- a) Ved fraflytning udføres en normalistandsættelse, der omfatter nødvendig:
  - i. hvidtning eller maling af lofter og overvægge
  - ii. maling eller tapetsering af vægge
  - iii. håndværker-rengøring.

Eventuel afrensning af gammelt tapet før ny tapetsering betales af udlejerer, medmindre opsætningen ikke er udført fagligt forsvarligt, eller lejerer har udført anden vægbehandling end foreskrevet i vedligeholdelsesreglementets afsnit 6.

- b) Normal istandsættelse ved fraflytning efter pkt. 1 skal i almindelighed altid udføres, medmindre boligen for alle eller nogle af de pågældende bygningsoverflader fremtræder nyistandsat med rutex eller glatte vægge/malet glasfilt og malet i råhvid eller NCS0500-N. Dog accepteres opsat glasvæv malet i råhvid eller NCS0500-N i entré, køkken og/eller bad.
- c) Lejerer afholder udgifterne til normalistandsættelse, men udlejerer overtager gradvist denne udgift med 1% pr. måned regnet fra lejemålets begyndelse og til lejemålets ophør. Når der er gået 100 måneder, vil udlejerer således helt have overtaget udgiften til normalistandsættelsen.

### Misligholdelse

- d) Lejerer afholder alle udgifter til istandsættelse som følge af misligholdelse. Dette gælder også manglende lakering af gulve i afdelinger med trægulve samt dørtrin.
- e) Konstateres der, som følge af rygning i lejemålet, nikotinskader i lejemålet, der kræver ekstraordinær afvaskning eller malerbehandling ved fraflytning, betragtes dette som misligholdelse. De ekstra udgifter til udbedring af disse nikotinskader skal afholdes fuldt ud af fraflytter. (Kontrollere hvad der er vedtaget i nuværende)
- f) Misligholdelse foreligger, når boligen eller dele heraf er forringet eller skadet som følge af fejlagtig brug, fejlagtig vedligeholdelse eller uforsvarlig adfærd af lejerer, medlemmer af dennes husstand eller andre, som lejerer har givet adgang til boligen.

### Ekstraordinær rengøring

- g) Hvis der er behov for ekstraordinær rengøring, betragtes dette som misligholdelse.

### Undladelse af normalistandsættelse

- h) Normalistandsættelse kan undlades for bygningsoverflader, som ved fraflytningssynet fremtræder håndværksmæssigt korrekt nyistandsat med rutex eller glatte vægge/malet glasfilt og malet i farven råhvid eller NCS0500-N. Dog accepteres opsat glasvæv malet i råhvid eller NCS0500-N i entré, køkken og/eller bad.

### **Syn ved fraflytning**

- i) Udlejeren foretager syn af boligen senest 2 uger efter at være blevet bekendt med, at fraflytningen har fundet sted. Lejeren indkaldes skriftligt til dette syn med mindst 1 uges varsel.

### **Fraflytningsrapport**

- j) Ved synet udarbejder udlejeren en fraflytningsrapport, hvor det fremgår, hvilke istandsættelsesarbejder, der skal udføres som normalistandsættelse, og hvilke der er misligholdelse eller betales af udlejeren.
- k) Kopi af fraflytningsrapporten fremsendes til lejeren senest 14 dage efter synet.

### **Oplysning om istandsættelsesudgifter**

- l) Senest 14 dage efter synsdatoen giver udlejeren lejeren skriftlig oplysning om den anslåede udgift til istandsættelsen og lejerens andel heraf, opdelt på normalistandsættelse og eventuel misligholdelse.

### **Endelig opgørelse**

- m) Udlejeren sender den endelige opgørelse over istandsættelsesudgifterne til lejeren uden unødigt forsinkelse med angivelse af, hvilke istandsættelsesarbejder, der er udført, hvad de har kostet, og hvordan lejerens andel af udgifterne er beregnet. Istandsættelsesarbejde som følge af misligholdelse specificeres og sammentælles.
- n) I den endelige opgørelse kan lejerens samlede andel af eventuelle overskridelser ikke overstige 10 % i forhold til den først anslåede istandsættelsesudgift.

### **Arbejdets udførelse**

- o) Istandsættelsesarbejdet udføres på udlejerens foranledning.

### **Istandsættelse ved bytning**

- p) Ved bytning af boliger gælder samme bestemmelser som ved øvrige fraflytninger.

## 5. Særlig udvendig vedligeholdelse (jf. 3.d)

I dette afsnit fremgår det hvilke udvendige vedligeholdelsesopgaver, som afdelingsmødet har besluttet at lejereren er ansvarlig for.

|  |
|--|
| <b>HAYER OG HÆKKE</b>  |
| Vedligehold have og udendørs arealer, så de fremstår pæne og ryddelige, inkl. begrænsning af ukrudt. Vinterbekæmpelse fra fællessti og til egen indgang.<br>Fjernelse af haveaffald. |
| Klippe hæk og bekæmpe ukrudt/græs på begge sider af hækken, inkl. rabatter foran hække. Så der ikke vokser ukrudt i hækken.  |
| Hække må ikke overstige 1,80 m i højde og 60 cm i bredde; klipning minimum én gang om året senest 15/08-2025.  |
| Sørge for fri adgang (50 cm) langs hækken.   |
| Træer og buske skal beskæres så disse ikke skader bygninger, samt udgør fare eller unødigt skygge for naboer. Max højde på træer og buske er 5m                                      |
| <b>INVENTAR HAVE</b>   |
| Trampolin vedligeholdes af lejer.  |
| Egen ladeboks, vedligeholdes af lejer jf. leverandørens anvisninger.   |
| Nedgravet trampolin vedligeholdes af lejer.  |
| Flagstang vedligeholdes af lejer, vask og smøring af hængsler.   |
| Havedam vedligeholdes af lejer.  |
| Regnvandstønde vedligeholdes af lejer  |
| Voliere til kat vedligeholdes af lejer   |
| <b>TRÆHEGN, TRÅDHEGN, LÆHEGN, HAVELÅGER, TØRRESTATIV OG LIGN.</b>  |
| Vedligehold og sikre at hegn og havelåger fremstår funktionsdygtige og vedligeholdt.   |
| Farver skal holdes neutrale: mørk brun, hvid, grå, grøn eller trykimprægneret.   |
| <b>TERRASSER OG FLISEBELÆGNINGER</b>   |
| Renholdelse af øvrige stier og fortove ved egen indgang/ beboernes områder.  |
| Renholde terrasser og flisebelægninger i for- og baghaven for ukrudt og alger, så de ser vedligeholdte ud.   |
| <b>SKURE, CARPORTE, UDESTUER, TERRASSEOVERDÆKNINGER, DRIVHUSE, LEGEHUSE, PERGOLA OG LIGN.</b>  |
| Vedligehold bygninger i haven (fx skure, carporte, udestuer, terrasseoverdækninger, drivhuse, legehuse, pergola) så de fremstår velholdte.   |
| Eventuelle malede bygninger skal holdes i neutrale farver (mørk brun, hvid, grå, grøn eller trykimprægneret).  |
| <b>ALTANER</b>   |
| Renholde altanen og rense altanens afløb regelmæssigt.   |
| <b>TAGRENDER</b>   |
| Lejer i lav bebyggelse, skal selv renholde tagrender.  |
| <b>VINDUER</b>   |
| Renholde vinduer ind- og udvendigt.  |

|  |
|--|
| <b>LOFTRUM</b>   |
| Lejer skal efterse loftrum, med jævne mellem rum for fygesne og utætheder. Hvis dette forekommer skal driftscenteret kontaktes.  |
| <b>TRAPPEOPGANGE</b>   |
| Renholdelse af og under egen måtte.  |
| Det påhviler den enkelte beboer at sørge for, at de til etagen hørende trapper og disses vinduer rengøres 1 gang ugentlig efter tur med opgangens øvrige beboere. Kun i 2-familiehusene. |
| <b>TILSLUTNINGER PÅ TAG, YDERVÆGGE MV:</b>   |
| Parabol og lign. vedligeholdes af lejer  |
| Stikkontakt / Udendørsvandhane vedligeholdes af lejer  |
| Udvendig belysning vedligeholdes af lejer  |

## Lejers mislighold

- a) Overholdes den løbende vedligeholdelse ikke af lejer, kan afdelingen vælge at:
  - i. Nedrive/ fjerne bygningsdelen for lejers regning.
  - ii. Foretage nødvendig vedligeholdelse for lejers regning.
  - iii. Pålægge lejer en husleje-forhøjelse, der modsvarer afdelingens udgifter til vedligeholdelsen.

## 6. Særlige regler for indvendig vedligeholdelse (jf. 4.a)

### Stuer, værelser, entré og depotrum

#### Vægbehandling

- a) Vægge i stuer/værelser/entré er ved indflytningen tapetseret med rutex eller glatte vægge/malet glasfilt og malet med maling som Flügger flutex 5 i farven råhvid eller NCS0500-N, og kan vedligeholdes med følgende tapet- og malingstyper:  
Ved opsætning af nyt rutex eller glatte vægge/malet glasfilt skal der vælges type, udseende og kvalitet som eksisterende forhold.

Malingskvalitet skal være som Flüggers flutex 5 eller tilsvarende. Farve råhvid eller NCS0500-N, Glans 5.

#### Loftbehandling

- b) Lofter i stuer/værelser/entré er ved indflytningen malet med maling som Flügger flutex 5 i farven råhvid eller NCS0500-N og kan vedligeholdes med følgende malingstyper:

Malingskvalitet skal være som Flüggers flutex 5 eller tilsvarende. Farve råhvid eller NCS0500-N, Glans 5.

### Køkken

#### Vægbehandling

- c) Vægge i køkken er ved indflytningen tapetseret med rutex eller glatte vægge/malet glasfilt og malet med maling som Flügger flutex 5 i farven råhvid eller NCS0500-N, og kan vedligeholdes med

følgende tapet- og malingstyper:

Ved opsætning af nyt rutex eller glatte vægge/malet glasfilt, skal der vælges type, udseende og kvalitet som eksisterende forhold.

Malingskvalitet skal være som Flüggers flutex 5 eller tilsvarende. Farve råhvid eller NCS0500-N, Glans 5.

Vægge i køkken over bordpladen, hvor der ikke er klinker skal males med glans 25 som Flüggers Dekso 25. Farve råhvid eller NCS0500-N.

### **Loftbehandling**

- d) Loftet i køkken er ved indflytningen malet med maling som Flügger flutex 5 i farven råhvid eller NCS0500-N, og kan vedligeholdes med følgende malingstyper:

Malingskvalitet skal være som Flüggers flutex 5 eller tilsvarende. Farve råhvid eller NCS0500-N, Glans 5.

### **Badeværelse**

#### **Vægbehandling**

- e) Vægge i badeværelse er ved indflytningen tapetseret med rutex eller glatte vægge/malet glasfilt og malet med maling som Flügger vådrumsmaling i farven råhvid eller NCS0500-N, og kan vedligeholdes med følgende tapet- og malingstyper: (Vægge som ikke er beklædt med klinker)

Ved opsætning af nyt rutex eller glatte vægge/malet glasfilt, skal der vælges type, udseende og kvalitet som eksisterende forhold.

Malingskvalitet skal være som Flüggers vådrumsmaling eller tilsvarende. Farve råhvid eller NCS0500-N, Glans 25.

#### **Loftbehandling**

- f) Loftet i badeværelse er ved indflytningen malet med maling som Flügger flutex 10 i farven råhvid eller NCS0500-N, og kan vedligeholdes med følgende malingstyper:

Malingskvalitet skal være som Flüggers flutex 10 eller tilsvarende. Farve råhvid eller NCS0500-N, Glans 10.

### **Træværk**

- g) Indvendigt træværk skal males med maling som Flügger Interior High Finish 40 eller tilsvarende.

Isolering over knaster skal omfatte afstøvning og pletning med isoleringsmiddel over knaster, harpikslommer og gennemslag af tidligere behandling.

Kitning af naturtræ skal omfatte udfyldning af søm- og knasthuller, vindridser, knastoprivninger, geringer og lignende, samt efterslibning og afstøvning.

Malingskvalitet skal være som Flügger Interior easy Finish 40 eller tilsvarende. Farve som eksisterende eller NCS0500-N, Glans 40.

## Gulve

- h) Trægulve skal vedligeholdes med lak så ofte, at lakoverfladen ikke gennemslides og selve gulvet beskadiges. Gulvet vedligeholdes med gulvlak som Junckers gulvlak vandbaseret ultramat.

Gulve belagt med vinyl vedligeholdes med midler som Tarkett Grøn Gulvaskemiddel.

Gulve belagt med linoleum vedligeholdes med midler som Forbo Monel Floorcare.

Ved afkalkning af vådrumsgulve, må der ikke anvendes syre, da dette nedbryder fuger og terrazzo.

Afdelingen foretager ikke nogen istandsættelse og vedligeholdelse af trægulve, hvorfor den enkelte lejer selv må foretage og bekoste en slibning og overfladebehandling eller udlægge gulvtæpper, hvis det skønnes nødvendigt.

## Inventar

- i) Indvendig side af udvendige døre- og vinduer skal der males med maling som Flügger Interior easy Finish 30 eller tilsvarende.  
Farve: som eksisterende eller NCS0500-N, glans 30.  
Plast- og aluminiumsvinduer må ikke males, kun rengøres.
- j) Indvendige malede døre males med maling som Flügger Interior easy Finish 40 eller tilsvarende.  
Farve: som eksisterende eller NCS0500-N, Glans 40.
- k) Malet køkkeninventar og garderobereskabe må males med maling som Flügger Interior High easy 40 eller tilsvarende.  
Farve: som eksisterende eller NCS0500-N, Glans 40.
- l) Radiatorer skal males med maling som Flügger radiatormaling eller tilsvarende.  
Farve: som eksisterende eller NCS0500-N, Glans 40.

## 7. Standard for boligernes vedligeholdelsesstand ved overtagelsen

### Boligens standard ved lejemalets begyndelse

- a) Ved lejerens overtagelse af boligen fremtræder lofter og vægge nyistandsatte.
- b) Træværk, inventar, tekniske installationer og gulve vil kun være istandsat, hvor der efter udlejerens skøn har været behov for det.

### Slid og ælde

- c) Træværk, inventar, tekniske installationer og gulve kan bære præg af almindeligt slid og ælde for et lejemål af den pågældende type og alder.

## Farvevalg

- d) Der kan ikke stilles særlige krav til farvevalg i forbindelse med indflytningen.