

FAB - Fyns Almennyttige Boligselskab

Afdeling 26 - Niels Bohr Parken

Årsregnskab 2024/25



Resultat:

Overskud kr. **439.342**



Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Regnskab for året 2024/25

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Årsberetning	5
Resultatopgørelse	7
Balance	10
Noter	12
Påtegning	20
Regnskabspraksis	26

Afdeling 26 Niels Bohr Parken

Regnskab for 2024/25

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-Boligorganisation 0173 FAB - Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5000 Odense C. Tlf. 63 12 56 00 E-mail fab@fabbo.dk CVR/SE-nr 37830011	LBF-afdelingsnummer 073 Niels Bohr Parken Bredagerløkken 3-305 m.fl. 5220 Odense SØ	Kommunennummer 461 Odense Kommune Flakhaven 2 5000 Odense C Tlf. 66131372 E-mail odense@odense.dk

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoareal i alt m ²	à lejemåls-enheder	Antal leje-målsenheder
Familieboliger	1	41	1.512,0	1	41,0
	2	82	4.933,5	1	82
	3	159	12.814,7	1	159
	4	18	1.714,7	1	18

Boligoplysninger i alt	300	20.974,9	300
-------------------------------	------------	-----------------	------------

Boliger fordelt på antal rum					
	1	41	1.512,0	1	41
	2	82	4.933,5	1	82
	3	159	12.814,7	1	159
	4	18	1.714,7	1	18

Andre lejemål					
- Erhvervslejemål		1	119,0	1 pr. påbeg. 60 m2	2
- Garager/Carporte		7	110,0	1/5	1

Andre lejemålsoplysninger i alt	8	229,0	3
--	----------	--------------	----------

Lejemålsoplysninger i alt	308	21.203,9	303
----------------------------------	------------	-----------------	------------

Leje pr. kvm. bruttoareal 918,02	Dato for seneste lejeforhøjelse 01-07-2024	Forhøjelse pr. m² på årsbasis i kr. 28,82	Forhøjelse pr. m² på årsbasis i % 3,43	Forhøjelse i alt på årsbasis i kr. 604.560
--	--	--	---	--

Matrikeltekst 1 ak Landkilddegård, Fraugde	BBR-ejendomsnummer 461 597211
--	---

Skæringsdato 01-09-1986

Beboerfaciliteter		Forbrugsmåling	
Beboerhus	Ja	Vandmåling, individuel	Ja
Særskilte selskabs- / mødelokale	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel	Ja
		Varmemåling, kollektiv	Nej
		EI - måling, individuel	Ja
		EI - måling, kollektiv	Nej

Tekniske installationer		Opvarmning	
Tostrengt vandsystem (rent/grønt)	Nej	Fjernvarme	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Centralvarmeanlæg, eget anlæg med fast brændsel	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Centralvarmeanlæg, eget anlæg med naturgas	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Ovne	Nej
Spildevand, bioværk	Nej	EI-paneler	Nej
Vaskerinstallation, fælles	Ja	Solvarmeanlæg	Nej
Vaskerinstallation i de enkelte boliger	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej

Kildesortering af affald, uden for boligen

Ja

|

ÅRSBERETNING
Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto		Regnskab			Budget		Afvigelse
		2024/25	2023/24	2022/23	2024/25	2025/26	
UDGIFTER							
101-105	Nettokapitaludgifter	6.802.470	6.802.470	6.802.470	6.802.470	6.802.470	0
106-113	Offentlige og andre faste udgifter	3.983.776	3.795.264	3.771.613	4.215.200	3.977.600	-231.424
114-119	Variable udgifter	2.475.688	2.153.100	1.913.718	2.370.118	2.725.108	105.570
120-124	Henlæggelser	4.665.600	4.465.400	4.406.000	4.665.600	4.909.800	0
125-136	Ekstraordinære udgifter	2.260.163	2.457.676	2.106.994	2.171.500	2.201.810	88.663
	Udgifter i alt	20.187.698	19.673.909	19.000.794	20.224.888	20.616.788	-37.190
140	Overskud	439.342	223.757	206.191	0	0	439.342
	Udgifter og evt. overskud i alt	20.627.040	19.897.666	19.206.985	20.224.888	20.616.788	402.152

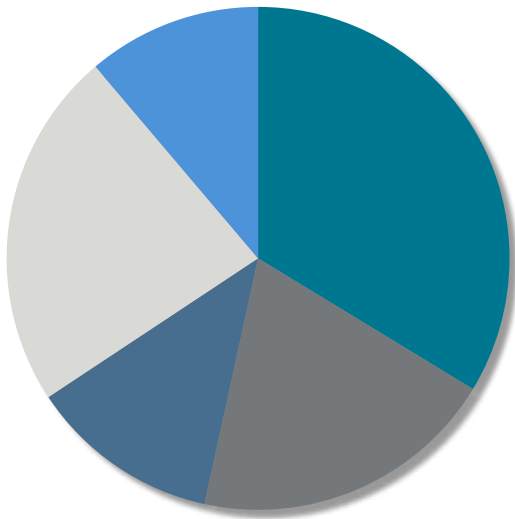
INDTÆGTER							
201-203	Ordinære indtægter	20.606.296	19.870.696	19.176.874	20.224.888	20.616.788	381.408
204-207	Ekstraordinære indtægter	20.744	26.970	30.112	0	0	20.744
Indtægter og evt. underskud i alt		20.627.040	19.897.666	19.206.985	20.224.888	20.616.788	402.152

Der er i afdelingen et overskud på kr. 439.342.

Når der ikke som budgetteret er et overskud på kr. 0, så skyldes det:

202	Renter	-338.849
111	1. El og varme til fællesarealer	-284.542
115	Almindelig vedligeholdelse	117.839
109	Renovation	26.589
	Øvrige	39.621
I alt		-439.342

Konto		Regnskab			
		2024/25	2023/24	2022/23	
AKTIVER					
301-303	Anlægsaktiver	209.253.249	210.785.463	212.254.791	
305-307	Omsætningsaktiver	19.111.169	15.996.660	14.892.964	
Aktiver i alt		228.364.418	226.782.122	227.147.755	
PASSIVER					
401-406	Henlæggelser	20.231.087	17.367.488	15.618.990	
407	Opsamlet resultat	620.189	1.164.763	1.675.820	
408-415	Langfristet gæld	205.788.479	207.312.952	208.954.316	
418-425	Kortfristet gæld	1.724.663	936.919	898.630	
Passiver i alt		228.364.418	226.782.122	227.147.755	



33,70%	Nettokapitaludgifter
19,73%	Offentlige og andre faste udgifter
12,26%	Variable udgifter
23,11%	Henlæggelser
11,20%	Ekstraordinære udgifter

Afdelingens opsparring:

		2024/25
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	
	Indestående primo 2024/25	16.903.987
	Forbrug 2024/25 jf. konto 116	-2.024.098
	Henlagt 2024/25 jf. konto 120	4.316.000
	Kursregulering 2024/25	428.050
	Indestående pr. 30.06.2025	19.623.940
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	
	Indestående pr. 30.06.2025	378.508
405	Tab ved fraflytning	
	Indestående primo 2024/25	210.179
	Forbrug 2024/25 jf. konto 130	-115.140
	Henlagt 2024/25 jf. konto 123	133.600
	Indestående pr. 30.06.2025	228.639

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				ej revideret	ej revideret
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	6.802.470	6.802.470	6.802.470
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	1.151.161	1.133.600	1.150.800
107	2	Vandafgift	5.579	5.300	8.300
109	3	Renovation	963.389	936.800	969.700
110		Forsikringer	365.990	357.300	356.900
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	255.358	539.900	249.600
Offentlige udgifter, i alt			2.741.476	2.972.900	2.735.300
112	4	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	1.242.300	1.242.300	1.242.300
Bidrag til boligorganisationen, i alt			1.242.300	1.242.300	1.242.300
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.983.776	4.215.200	3.977.600
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	1.764.057	1.745.418	2.113.908
115	6	Almindelig vedligeholdelse	454.339	336.500	333.500
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	2.024.098	3.232.114	10.672.581
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-2.024.098	-3.232.114	-10.672.581
Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelser i alt			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:			
		1. Afholdte udgifter	90.813	158.700	156.400
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-90.813	-158.700	-156.400
118	8	Særlige aktiviteter	127.547	138.000	124.800
119	9	Diverse udgifter	129.746	150.200	152.900
119.9		Variable udgifter i alt	2.475.688	2.370.118	2.725.108
Henlæggelser					
120	16	Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelser (konto 401)	4.316.000	4.316.000	4.704.000
121		Istandsættelse ved fraflytning (konto 402)	216.000	216.000	195.000
123	17	Tab ved fraflytninger mv. (konto 405)	133.600	133.600	10.800
124.8		Henlæggelser i alt	4.665.600	4.665.600	4.909.800
124.9		Samlede ordinære udgifter	17.927.534	18.053.388	18.414.978

Penneo dokumentnøgle: X57YY-UXCHX-5G04L-WUJSX-JCMUT-XAPII

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.659.558	1.659.400	1.673.100
		2. Renter mv.	228.954	225.900	216.800
		3. Administrationsbidrag	73.811	77.200	67.400
		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v. i alt	1.962.323	1.962.500	1.957.300
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	279.000	209.000	244.510
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	31.717	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-31.717	0	0
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Tab ved fraflytninger	203.251	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-115.140	0	0
		3. Dækket af dispositionsfonden	-69.271	0	0
		Tab ved fraflytninger	18.840	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	2.260.163	2.171.500	2.201.810
139		Udgifter i alt	20.187.698	20.224.888	20.616.788
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering af forbedringsarbejder	180.415	0	0
		2. Overført til resultatkonto (konto 407)	258.927	0	0
		Overskud i alt	439.342	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	20.627.040	20.224.888	20.616.788

Penneo dokumentnøgle: X57YY-UXCHX-5G04L-WUJSX-JCMUT-XAPII

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Familieboliger	19.197.473	19.162.058	19.860.986
		4. Erhvervslejemål	105.828	105.830	109.339
		6. Kældre- og pulterum	41.446	40.200	40.200
		7. Garager/carporte/P-pladser	16.800	16.800	16.800
Lejeindtægter i alt			19.361.547	19.324.888	20.027.325
202	10	Renter	411.449	72.600	198.200
203		Andre ordinære indtægter:			
		4. Lejeindtægter lokaler	29.800	23.900	30.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	803.500	803.500	361.263
203.9		Ordinære indtægter i alt	20.606.296	20.224.888	20.616.788
Ekstraordinære indtægter					
206	11	Korrektion vedr. tidligere år	20.744	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	20.744	0	0
209		Indtægter i alt	20.627.040	20.224.888	20.616.788
220		Indtægter og evt. underskud i alt	20.627.040	20.224.888	20.616.788

Penneo dokumentnøgle: X57YY-UXCHX-5G04L-WUJSX-JCMUT-XAPII

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301	12	Ejendommens anskaffelsessum	138.237.025	138.237.025
		1. Ejendomsværdi pr. 1. okt. 2024: 112.000.000		
		2. Heraf grundværdi: 53.493.600		
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	43.816.670	43.816.670
302.9		Anskaffelsessum inkl. indeksregulering	182.053.695	182.053.695
303		Forbedringsarbejder:		
	13	1. Forbedringsarbejder	27.199.554	28.731.768
		Forbedringsarbejder i alt	27.199.554	28.731.768
304.9		Anlægsaktiver i alt	209.253.249	210.785.463
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	14	1. Tilgodehavende leje m.v.	39.528	54.506
		2. Beboerindskud	59.540	23.190
	15	4. Fraflyttede beboere	253.206	26.134
		6. Andre debitorer	49.951	11.404
		7. Forudbetalte udgifter	26.430	24.840
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	18.682.514	15.856.584
309.9		Omsætningsaktiver i alt	19.111.169	15.996.660
310		Aktiver i alt	228.364.418	226.782.122

Penneo dokumentnøgle: X57YY-UXCHX-5G04L-WUJSX-JCMUT-XAPI7

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
PASSIVER				
Henlæggelser:				
401	16	Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse	19.623.940	16.903.987
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	378.508	253.321
405	17	Tab ved fraflytning og lejeledighed	228.639	210.179
406.9	18	Henlæggelser i alt	20.231.087	17.367.488
407	19	Opsamlet resultat	620.189	1.164.763
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	20.851.276	18.532.251
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden	26.779.714	26.779.714
409		Beboerindskud	3.011.364	3.011.364
411		Afskrivningskonto for ejendommen	152.262.617	152.262.617
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	182.053.695	182.053.695
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	23.565.523	25.225.081
		Andre lån, i alt	23.565.523	25.225.081
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	139.965	4.880
		Andre beboerindskud i alt	139.965	4.880
417		Langfristet gæld i alt	205.759.183	207.283.656
Kortfristet gæld:				
421	20	Skyldige omkostninger	1.545.466	902.006
423	21	Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	208.492	64.210
426		Kortfristet gæld i alt	1.753.959	966.215
		Gæld i alt	207.513.141	208.249.871
430		Passiver i alt	228.364.418	226.782.122

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
101-105	1	Nettokapitaludgifter			
105.1-105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (Dispositionsfond)	2.267.490	2.267.490	2.267.490
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (LBF)	4.534.980	4.534.980	4.534.980
		Ydelser vedr. afviklede prioriteter i alt	6.802.470	6.802.470	6.802.470
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	6.802.470	6.802.470	6.802.470
107	2	Vandforbrug			
		Vandafgift, fast	5.579	5.300	8.300
		Vandafgift i alt	5.579	5.300	8.300
109	3	Renovation			
		Faste renovationsudgifter	862.271	821.800	854.700
		Variable renovationsudgifter	101.118	115.000	115.000
		Renovation i alt	963.389	936.800	969.700
112.1	4	Administrationsbidrag			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 4.100,00 i alt	1.242.300	1.242.300	1.242.300
		Administrationsbidrag i alt	1.242.300	1.242.300	1.242.300
114	5	Renholdelse			
		Lønninger	1.167.254	1.141.347	1.432.808
		AMP og andre bidrag	147.105	141.600	178.000
		Kurser, forsikringer mv.	105.050	92.471	103.100
		Trappevask og anden eksternt arbejde	344.648	370.000	400.000
		Renholdelse i alt	1.764.057	1.745.418	2.113.908
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
		Terræn	36.890	29.000	26.000
		Klimaskærm	35.654	46.000	46.000
		Bolig og erhvervsenheder	112.635	130.000	130.000
		Fælles indvendig	1.669	1.000	1.000
		Tekniske installationer	229.713	100.500	90.500
		Materiel	37.777	30.000	40.000
		Almindelig vedligeholdelse i alt	454.339	336.500	333.500

Penneo dokumentnøgle: X57YY-UXCHX-5G04L-WUJSX-JCMUT-XAPII

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
116	7	Planlagt vedligeholdelse			
		Terræn	595.522	792.526	841.179
		Klimaskærm	44.128	81.182	912.087
		Bolig og erhvervsenheder	811.664	1.605.427	3.816.201
		Fælles indvendig	32.238	225.146	194.000
		Tekniske installationer	356.993	357.307	4.603.774
		Materiel	183.553	170.526	305.340
116.1		Forbrugt i året	2.024.098	3.232.114	10.672.581
116.2		Dækket af tidligere henlagte midler	-2.024.098	-3.232.114	-10.672.581
		Planlagt vedligeholdelse i alt	0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af vaskeriet			
		Elforbrug vaskeri	41.914	54.000	35.000
		Opvarmning vaskeri	16.557	10.800	14.000
		Øvrig drift af vaskeriet	5.134	5.000	5.100
		Drift af vaskeriet i alt	63.605	69.800	54.100
		Drift af fællesfaciliteter i alt	0	0	0
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler			
		Møde/selskabslokaler	63.943	68.200	70.700
203		Lejeindtægter lokaler	-29.800	-23.900	-30.000
		Drift af møde- og selskabslokaler i alt	34.143	44.300	40.700
118.1-118.3		Særlige aktiviteter i alt	127.547	138.000	124.800
119	9	Diverse udgifter			
		BL Kontingent	51.270	47.400	49.800
		Rådighedsbeløb afdelingsbestyrelsen	12.267	37.000	37.000
		Beboerbladsdrift	10.451	10.000	10.000
		Fritidsaktiviteter	55.284	55.000	55.000
		Diverse omkostninger	473	800	1.100
		Diverse udgifter i alt	129.746	150.200	152.900
131/202	10	Renter			
		Renter mellemregning til boligorganisationen: 2,19%	407.578	72.600	198.200
		Renter tilgodehavender på fraflyttere	3.871	0	0
202		Renteindtægter i alt	411.449	72.600	198.200
		Renter i alt	411.449	72.600	198.200

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
206	11	Korrektion tidligere år			
		Indtægter vedr. forbedringsarbejder	1.904	0	0
		Indtægter vedr. tidligere indgåede afskrevne fordringer	18.840	0	0
		Korrektioner i alt	20.744	0	0

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
301	12 Ejendommens anskaffelsessum		
	Anskaffelsessum primo	138.237.025	138.237.025
	Anskaffelsessum ultimo	138.237.025	138.237.025
302	Indeksregulering, prioritetgæld	43.816.670	43.816.670
302.9	Anskaffelsessum ultimo	182.053.695	182.053.695
408	Oprindelig prioritetgæld		
	Landsbyggefonden	26.779.714	26.779.714
	Oprindelig prioritetgæld i alt	26.779.714	26.779.714
409	Finansiering		
	Beboerindskud	3.011.364	3.011.364
	Afskrivningskonto for ejendommen	152.262.617	152.262.617
	Finansiering i alt	155.273.981	155.273.981
	Over-/Underfinansiering, anskaffelsessum	0	0
303.1	13 Forbedringsarbejder		
	Elladestander etablering		
	Tilgang i året	169.021	
	Anskaffelsessum, ultimo	169.021	
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-169.021	
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-169.021	
	Bogført værdi ultimo	0	
	Udskiftning af døre og vinduer		
	Anskaffelsessum, primo	9.475.664	10.094.415
	Tilgang i året	355	
	Anskaffelsessum, ultimo	9.476.019	10.094.415
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afdrag	-623.045	-618.750
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-623.045	-618.750
	Bogført værdi ultimo	8.852.974	9.475.664

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
Etablering af køkken/bad			
	Anskaffelsessum, primo	2.080.974	2.320.028
	Tilgang i året	324	
	Anskaffelsessum, ultimo	2.081.298	2.320.028
Afdrag og afskrivninger, primo			
	Afdrag	-240.212	-239.054
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-240.212	-239.054
	Bogført værdi ultimo	1.841.086	2.080.974
Etablering af køkkener			
	Anskaffelsessum, primo	2.151.505	2.002.420
	Tilgang i året	425.835	365.208
	-Forbrug egne henlæggelser	-10.000	-51.000
	Anskaffelsessum, ultimo	2.567.339	2.316.628
Afdrag og afskrivninger, primo			
	Afskrivning	-173.270	-165.123
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-173.270	-165.123
	Bogført værdi ultimo	2.394.069	2.151.505
Etablering af badeværelser			
	Anskaffelsessum, primo	2.548.057	2.742.116
	Tilgang i året	345	
	Anskaffelsessum, ultimo	2.548.402	2.742.116
Afdrag og afskrivninger, primo		-10.000	-51.000
	Afdrag	-195.451	-194.059
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-195.451	-194.059
	Bogført værdi ultimo	2.352.951	2.548.057

Penneo dokumentnøgle: X57YY-UXCHX-5G04L-WUJSX-JCMUT-XAPII

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
	Tagrenovering		
	Anskaffelsessum, primo	7.402.027	7.824.569
	Tilgang i året	880	
	Anskaffelsessum, ultimo	7.402.907	7.824.569
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afdrag	-425.396	-422.543
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-425.396	-422.543
	Bogført værdi ultimo	6.977.511	7.402.027
	Ombygning		
	Anskaffelsessum, primo	50.494	89.594
	Anskaffelsessum, ultimo	50.494	89.594
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-50.494	-39.100
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-50.494	-39.100
	Bogført værdi ultimo	0	50.494
	Legeplads/multibane		
	Anskaffelsessum, primo	2.292.647	2.378.016
	Anskaffelsessum, ultimo	2.292.647	2.378.016
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afdrag	-88.426	-85.369
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-88.426	-85.369
	Bogført værdi ultimo	2.204.221	2.292.647
	Badeværelser		
	Anskaffelsessum, primo	1.306.592	1.239.661
	Tilgang i året	0	212.866
	-Forbrug egne henlæggelser	0	-84.400
	Anskaffelsessum, ultimo	1.306.592	1.368.127
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-66.630	-61.535
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-66.630	-61.535
	Bogført værdi ultimo	1.239.962	1.306.592

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note		Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
	Køkken/bad			
	Anskaffelsessum, primo		1.423.807	1.510.276
	Anskaffelsessum, ultimo		1.423.807	1.510.276
	Afdrag og afskrivninger, primo			
	Afdrag		-87.027	-86.468
	Afdrag og afskrivninger, ultimo		-87.027	-86.468
	Bogført værdi ultimo		1.336.780	1.423.807
	Forbedringsarbejder i alt		27.199.554	28.731.768
305.1	14 Tilgodehavende leje inkl. varme			
	Tilgode ved enkeltpersoner		39.528	54.506
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt		39.528	54.506
305.4	15 Tilgodehavender, fraflytninger			
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner		484.210	207.895
	Afskrevne ved inkasso		-231.004	-181.761
	Fraflytninger i alt		253.206	26.134
401	16 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Primo		16.903.987	15.170.458
	Årets forbrug		-2.024.098	-3.105.339
	Årets henlæggelse		4.316.000	4.316.000
	Kursregulering		428.050	522.869
	Ultimo		19.623.940	16.903.987
405	17 Tab ved fraflytning m.v.			
	Primo		210.179	180.544
	Årets forbrug, jf. konto 130		-115.140	-10.765
	Årets henlæggelse, jf. konto 123		133.600	40.400
	Ultimo		228.639	210.179
406.9	18 Henlæggelser i alt, konto 401-406			
	1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år		16.866.380	
	2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år		3.364.707	
	Saldo ved årets afslutning		20.231.087	

Afdeling 26 - NIELS BOHR PARKEN

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
407	19 Opsamlet resultat		
	Opsamlet resultat primo	1.164.763	1.675.820
	Årets overskud (konto 140)	258.927	223.757
	Budgetmæssig afvikling overskud (konto 203.6)	-803.500	-734.815
	Opsamlet resultat ultimo	620.189	1.164.763
421	20 Skyldige omkostninger		
	Kreditorer	1.404.701	756.186
	Skyldige driftposter	30.967	58.953
	Beboer Indskudslån	1.690	0
	Lønninger	108.108	86.867
	Skyldige omkostninger i alt	1.545.466	902.006
423	21 Forudbetalt leje m.m.		
	Deposita	29.296	29.296
	Forudbetalt leje	179.196	34.914
	Forudbetalt leje nuboende i alt	208.492	64.210

PÅTEGNING

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for afdeling 26 Niels Bohr Parken i Fyns Almennyttige Boligselskab.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelser med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Fyns Almennyttige Boligselskab, afdeling 26 Niels Bohr Parken for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2025, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

PÅTEGNING

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PÅTEGNING

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 23. oktober 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Allan Trolle Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34339

PÅTEGNING

Afdelingsmødets/Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025 har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmødet til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

PÅTEGNING

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

Erling Nielsen
Formand

Jan Andersen
Næstformand

Peter Rothman Boas

Henning Dahl

Annette Nielsen

Lars Lindgaard Nielsen

Susanne Rasmussen

Torben Asmussen

Erland Christensen

Tina Kierkegaard Jørgensen

Kirsten Tønnes

PÅTEGNING

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

formand

dirigent

Anvendte regnskabsprincipper

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 30-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Anvendte regnskabsprincipper

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Michaelsen

Direktør

Serienummer: afdeb200-fd50-4b61-bc11-66c8f8c4bee7

IP: 77.66.xxx.xxx

2025-10-23 06:47:33 UTC



Erling Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c459fae5-2803-4ff2-9232-ea81fdd2b32f

IP: 212.97.xxx.xxx

2025-10-23 06:49:32 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 91b7443e-ee14-4a3d-85eb-88005272fa38

IP: 188.176.xxx.xxx

2025-10-23 06:55:57 UTC



Tina Kierkegaard Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e330482b-894f-4688-b496-eb19bccac639

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-10-23 07:00:48 UTC



Torben Asmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0fff90df-6442-4818-bdab-dea2b60c06af

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-10-23 07:47:56 UTC



Kirsten Halken Tønnes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2eb0ad08-d9bb-40ac-861c-bec81136b42c

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-10-23 11:43:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Lindgaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5b8c2fc6-6495-4740-9553-be28aa2ead97

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-10-23 17:46:30 UTC



Peter Rothman Boas

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: 6644687e-811a-42d5-8e1d-5d1932453173

IP: 89.239.xxx.xxx

2025-10-24 06:52:42 UTC



Susanne Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a59cc95d-a29a-46a2-b80e-a833909ea728

IP: 87.50.xxx.xxx

2025-10-24 07:55:19 UTC



Jan Andersen

Næstformand

Serienummer: 44d841bb-e4b7-434b-b9a6-be79e5a5080d

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-10-24 10:18:18 UTC



Henning Dahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f7cd18ec-65a3-4b40-9001-8722a1cff778

IP: 185.94.xxx.xxx

2025-10-24 13:11:23 UTC



Annette Koch Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d166aa40-4224-48aa-a82d-892b744ec21f

IP: 85.82.xxx.xxx

2025-10-25 18:24:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Trolle Pedersen

DELOITTE STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: abc74b0b-f8d5-462b-98b7-826f074c2367

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-10-27 07:24:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.