

Regnskab 2019/2020

01.07.2019 - 30.06.2020

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-boligorganisationsnr. 0173 Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5100 Odense C Tlf.nr.: 6312 5600 CVR-nr. 37 83 00 11 E-mail: fab@fabbo.dk Hjemmeside: www.fabbo.dk	LBF-afdelingsnr. 02901 1 - 29 Landsbysamfund Staupudevej m.fl. 5250 Odense SV	Kommunenr. 461 Odense Kommune Flakhaven 2 5000 Odense C Tlf.nr.: 6613 1372 E-mail: odense@odense.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	1.105	17	1	17
Almene ungdomsboliger	0	0	1	
Almene ældreboliger	0	0	1	
Boligoplysning i alt	1.105	17		17

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum		
	1	0	0
	2	1.105	17
	3	0	0
	4	0	0
	5	0	0
	6	0	0

Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)
 Heraf enkeltværelser, uden selvstændig køkken
 Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)

Erhvervslejemål	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Institutioner	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Garager/Carporte	0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt	1.105	17		17

Matrikel: 20 t Åsum By, Åsum
 BBR-ejendomsnr.: 619584 622666 639232

Regnskab 2019/2020

01.07.2019 - 30.06.2020

Afdeling 1 - 29 Landsbysamfund

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	17	1.105	19.01.1986	01.01.1988
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²
Boliger i etagebyggeri	-	-
Boliger i tæt/lavt byggeri	17	1.105

Beboerfaciliteter og installationer

<u>Beboerfaciliteter:</u>		<u>Affald:</u>		<u>Varmeforsyning</u>	
Beboerhus	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Centralvarme eget anlæg , fast brændsel eller olie	Nej
<u>Tekniske installationer m.v.:</u>		<u>Forbrugsmåling:</u>		Centralvarme fra eget anlæg, naturgas	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Vandmåling - individuel	Ja	Ovne	Nej
Vaskemaskine i boliger	Ja	Vandmåling - kollektiv	Nej	Elpaneler	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Varmemåling - individuel	Ja	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, nedsivn.anlæg	Nej	Varmemåling - kollektiv	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Elmåling - individuel	Ja	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Elmåling - kollektiv	Nej		
Spildevand, bioværk	Nej				

Lejemålsoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	981,84		
Lejeforhøjelse i årets løb:	Ja	Dato for forhøjelse:	01.07.2019
Forhøjelse pr. m2 i kr.:	9,35	Årsbasis	10.332
Forhøjelse pr. m2 i %:	0,97		

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Ikke revideret budget 2019/20	Ikke revideret budget 2020/21
Ordinære udgifter					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	460.007	460.007	460.007
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	40.730	41.900	44.200
107	*	Vandafgift	38.121	38.400	33.000
109	*	Renovation	35.529	35.600	36.800
110		Forsikringer	12.547	11.500	12.400
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	12.158	20.600	17.100
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	Administrationsbidrag	53.975	53.975	56.100
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	193.060	201.975	199.600
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	69.028	92.890	111.840
115	*	Almindelig vedligeholdelse	15.033	49.400	53.400
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	240.868	624.687	322.730
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-240.868	-624.687	-322.730
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter		1.000	4.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser		-1.000	-4.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	4.381	4.400	4.700
119	*	Diverse udgifter	5.725	9.379	9.245
119.9		Variable udgifter i alt	94.167	156.069	179.185
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	285.000	285.000	265.000
124.8		Henlæggelser i alt	285.000	285.000	265.000
124.9		Samlede udgifter i alt	1.032.234	1.103.051	1.103.792
Ekstraordinære udgifter					
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Forbedringsarbejder (konto 303.1)	9.176	7.860	2.940
131		Andre renter:			
		1. Renter mellemregning boligorganisation -0,34%	6.643	-	-
137		Ekstraordinære udgifter i alt	15.818	7.860	2.940
139		Udgifter i alt	1.048.052	1.110.911	1.106.732
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	62.320	-	-
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.110.372	1.110.911	1.106.732

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Ikke revideret budget 2019/20	Ikke revideret budget 2020/21
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer: 1. Almene familieboliger	1.084.932	1.080.711	1.084.932
202	*	Renter	-	5.000	5.000
203		Andre ordinære indtægter: 6. Overført fra opsamlet resultat	25.200	25.200	16.800
203.9		Ordinære indtægter i alt	<u>1.110.132</u>	<u>1.110.911</u>	<u>1.106.732</u>
Ekstraordinære indtægter					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	240	-	-
		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>240</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
209		Indtægter i alt	<u>1.110.372</u>	<u>1.110.911</u>	<u>1.106.732</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u><u>1.110.372</u></u>	<u><u>1.110.911</u></u>	<u><u>1.106.732</u></u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Balance pr. 30. juni 2020

Aktiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		9.696.006	9.696.006
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2019	kr. 12.200.000		
		2. Heraf grundværdi	kr. 2.371.900		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		3.080.172	3.080.172
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		<u>12.776.179</u>	<u>12.776.179</u>
303	*	Forbedringsarbejder			
		1. Forbedringsarbejder m.v.		232.507	55.983
304.9		Anlægsaktiver i alt		<u>13.008.686</u>	<u>12.832.162</u>
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.442		1.501
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	517		4.836
		6. Andre debitorer	-		796
		7. Forudbetalte udgifter	<u>1.167</u>	3.125	1.140
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.049.686	2.153.066
309.9		Omsætningsaktiver i alt		<u>2.052.811</u>	<u>2.161.339</u>
310		Aktiver i alt		<u>15.061.497</u>	<u>14.993.501</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Balance pr. 30. juni 2020

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.055.994	2.011.862
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	86.104	86.104
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	23.215	23.215
406.9		Henlæggelser i alt	<u>2.165.312</u>	<u>2.121.180</u>
407	*	Opsamlet resultat	<u>112.727</u>	<u>75.607</u>
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	<u>2.278.039</u>	<u>2.196.787</u>
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden	1.551.051	1.551.051
409		Beboerindskud	194.990	194.990
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.030.138	11.030.138
412.9		Finansiering for anskaffelsessum	<u>12.776.179</u>	<u>12.776.179</u>
417		Langfristet gæld i alt	<u>12.776.179</u>	<u>12.776.179</u>
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	792	792
421	*	Skyldige omkostninger	6.487	19.743
426		Kortfristet gæld i alt	<u>7.279</u>	<u>20.535</u>
430		Passiver i alt	<u>15.061.497</u>	<u>14.993.501</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2019/20	budget 2019/20
	Nettokapitaludgifter, beboerbetalning		
105.1	Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter mv.		
105.1	Andel til boligorganisationens dispositionsfond	153.336	153.336
105.2	Andel til Landsbyggefonden	306.671	306.671
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	<u>460.007</u>	<u>460.007</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u>460.007</u>	<u>460.007</u>
107	Vandafgift		
	Vandudgifter	38.121	38.400
	I alt	<u>38.121</u>	<u>38.400</u>
109	Renovation		
	Faste renovationsudgifter	35.412	34.100
	Variable renovationsudgifter (brændbart)	117	1.500
	I alt	<u>35.529</u>	<u>35.600</u>
112.1	Administrationsbidrag		
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 3.175,00 i alt	<u>53.975</u>	<u>53.975</u>
114	Renholdelse		
	Ejendomsfunktionærløn mv.	48.909	47.200
	AMP og andre bidrag	5.863	6.100
	Kurser, forsikringer mv.	1.440	1.590
	Trappevask og anden renholdelse	12.816	38.000
	I alt	<u>69.028</u>	<u>92.890</u>
115	Almindelig vedligeholdelse		
115.1	Terræn	456	5.500
115.2	Bygning, klimaskærm	1.513	9.000
115.3	Bygning, bolig-/erhverv	6.134	22.000
115.4	Bygning, fælles indvendig	-	500
115.5	Bygning, tekniske installationer	6.385	10.100
115.6	Materiel	546	2.300
	I alt	<u>15.033</u>	<u>49.400</u>
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
116.1	Terræn	4.826	39.839
116.2	Bygning, klimaskærm	186.868	265.661
116.3	Bygning, bolig-/erhverv	42.368	265.569
116.4	Bygning, Fælles, indvendig	-	4.515
116.5	Bygning, tekniske installationer	3.166	29.988
116.6	Materiel	3.640	19.115
	I alt	<u>240.868</u>	<u>624.687</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2019/20	budget 2019/20
118	Særlige aktiviteter		
118.2	Andel i fællesfaciliteters drift		
	Andel i drift af ejendomsmesterkontor, servicebygning	4.381	4.400
	Ejendomsmesterkontor, servicebygning - netto	4.381	4.400
	Andel i fællesfaciliteters drift - netto	4.381	4.400
	Særlige aktiviteter i alt	4.381	4.400
119	Diverse udgifter		
	Kontingent BL	2.306	2.200
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	-	500
	Andre udgifter	3.418	6.679
	I alt	5.725	9.379
120	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser		
	Samlet henlæggelse, beløb pr. kvm. kr. 257,92	285.000	285.000
202	Renter		
	Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	-	5.000
	I alt	-	5.000
206	Korrektion vedr. tidligere år		
	Indgået tidligere afskrevne fordringer	240	-
	I alt	240	-

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20
301	Ejendommens anskaffelsessum	
	Saldo primo	9.696.006
	Saldo ultimo	<u>9.696.006</u>
303	Forbedringsarbejder m.v.	
	Udskiftning af døre og vinduer	
	Saldo primo	6.326
	Afdrag/afskrivning i året	-6.326
	Saldo ultimo	<u>-</u>
	Etablering af køkkener	
	Saldo primo	49.657
	Afdrag/afskrivning i året	-2.850
	Saldo ultimo	<u>46.807</u>
	Tagreovering	
	Tilgang i året	831.924
	Dispositionsfond, tilskud	-460.524
	Dækket af henlæggelser	-185.700
	Saldo ultimo	<u>185.700</u>
	Forbedringsarbejder i alt	<u>232.507</u>
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Antenneregnskab	1.442
	I alt	<u>1.442</u>
305.5	Afsluttede forbrugsregnskaber	
	Antenneregnskab	58
	Emo-mærket (lejeforhøjelse)	459
	I alt	<u>517</u>
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
	Saldo primo	2.011.862
	Forbrugt i året (konto 116)	-240.868
	Årets henlæggelser (konto 120)	285.000
	Saldo ultimo	<u>2.055.994</u>
405	Tab ved fraflytning m.v.	
	Saldo primo	23.215
	Saldo ultimo	<u>23.215</u>
407	Opsamlet resultat	
	Saldo primo årets resultat	75.607
	Årets overskud (konto 140)	62.320
	Afvikling overskud (konto 203.6)	-25.200
	Saldo ultimo	<u>112.727</u>
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Antenneregnskab	792
	I alt	<u>792</u>
421	Skyldige omkostninger	
	Kreditorer	2.963
	Diverse omkostninger	432
	Feriepengeforpligtelse	3.092
	I alt	<u>6.487</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for afdeling 29 Landsbysamfund i Fyns Almennyttige Boligselskab

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 19. november 2020

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for Fyns Almennyttige Boligselskabs afdeling for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder, og krav, er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger, og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse, medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. november 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Line Hedam
Statsautoriseret revisor
mne27768

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne34359

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 29 Landsbysamfund

Afdelingsmødets/afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Regnskabspraksis - fortsat

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 10-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.