

Regnskab 2020/2021

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-boligorganisationsnr. 0173 Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5100 Odense C Tlf.nr.: 6312 5600 CVR-nr. 37 83 00 11 E-mail: fab@fabbo.dk Hjemmeside: www.fabbo.dk	LBF-afdelingsnr. 10401 1 - 4 Mosekrogen Mosekrogen 10-54 og 11-33 5330 Munkebo	Kommunenumr. 440 Kerteminde Kommune Hans Schacksvej 4 5300 Kerteminde Tlf.nr.: 6515 1515 E-mail: kommune@kerteminde.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	3.170	35	1	35
Almene ungdomsboliger	0	0	1	
Almene ældreboliger	0	0	1	
Boligoplysning i alt	3.170	35		35

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål
	1	0	0
	2	240	4
	3	830	10
	4	2.100	21
	5	0	0
	6	0	0

Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)
 Heraf enkeltværelser, uden selvstændig køkken
 Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)

Erhvervslejemål	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Institutioner	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Garager/Carporte	0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt	3.170	35		35

Matrikel: 37 al Munkebo By, Munkebo

 BBR-ejendomsnr.: 10759

Regnskab 2020/2021

01.07.2020 - 30.06.2021

Afdeling 1 - 4 Mosekrogen

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	35	3.170	18.10.1974	01.04.1976
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²
Boliger i etagebyggeri	-	-
Boliger i tæt/lavt byggeri	35	3.170

Beboerfaciliteter og installationer

<u>Beboerfaciliteter:</u>		<u>Affald:</u>		<u>Varmeforsyning</u>	
Beboerhus	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Fjernvarme	Nej
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Centralvarme eget anlæg , fast brændsel eller olie	Nej
<u>Tekniske installationer m.v.:</u>		<u>Forbrugsmåling:</u>		Centralvarme fra eget anlæg, naturgas	Ja
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Vandmåling - individuel	Ja	Ovne	Nej
Vaskemaskine i boliger	Nej	Vandmåling - kollektiv	Nej	Elpaneler	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Varmemåling - individuel	Ja	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, nedsivn.anlæg	Nej	Varmemåling - kollektiv	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Elmåling - individuel	Ja	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Elmåling - kollektiv	Nej		
Spildevand, bioværk	Nej				

Lejemålsoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	830,88		
Lejeforhøjelse i årets løb:	Nej	Dato for forhøjelse:	01.07.2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.:	-	Årsbasis	-
Forhøjelse pr. m2 i %:	-		

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Ikke revideret budget 2020/21	Ikke revideret budget 2021/22
Ordinære udgifter					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	945.246	945.250	945.250
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	164.805	159.800	166.000
107	*	Vandafgift	27.370	28.600	28.000
109	*	Renovation	140.284	126.500	144.500
110		Forsikringer	43.315	41.000	44.400
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	850	1.700	1.200
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	Administrationsbidrag	115.500	115.500	115.500
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	492.124	473.100	499.600
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	121.765	106.500	110.900
115	*	Almindelig vedligeholdelse	51.939	65.000	60.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	296.598	2.446.472	564.622
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-296.598	-2.446.472	-564.622
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	12.988	15.000	15.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-12.988	-15.000	-15.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	3.093	3.200	3.100
119	*	Diverse udgifter	14.439	30.142	29.929
119.9		Variable udgifter i alt	191.236	204.842	203.929
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	816.000	816.000	785.000
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	11.800	11.800	7.500
124.8		Henlæggelser i alt	827.800	827.800	792.500
124.9		Samlede udgifter i alt	2.456.406	2.450.992	2.441.279
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	191.128	192.400	194.200
		2. Renter m.v.	39.797	40.300	36.400
		3. Administrationsbidrag	6.262	6.300	6.100
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Tab ved fraflytninger	273	-	-
131		Andre renter:			
		1. Renter mellemregning boligorganisation -0,38%	14.270	-	-
137		Ekstraordinære udgifter i alt	251.731	239.000	236.700
139		Udgifter i alt	2.708.137	2.689.992	2.677.979
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.708.137	2.689.992	2.677.979

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Ikke revideret budget 2020/21	Ikke revideret budget 2021/22
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer: 1. Almene familieboliger	2.633.892	2.633.892	2.657.179
202	*	Renter	-	9.000	5.300
203		Andre ordinære indtægter: 6. Overført fra opsamlet resultat	47.100	47.100	15.500
203.9		Ordinære indtægter i alt	<u>2.680.992</u>	<u>2.689.992</u>	<u>2.677.979</u>
Ekstraordinære indtægter					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	6.131	-	-
		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>6.131</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
209		Indtægter i alt	<u>2.687.123</u>	<u>2.689.992</u>	<u>2.677.979</u>
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	21.014	-	-
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>2.708.137</u>	<u>2.689.992</u>	<u>2.677.979</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Balance pr. 30. juni 2021

Aktiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		11.334.434	11.334.434
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2020	kr. 15.800.000		
		2. Heraf grundværdi	kr. 5.408.400		
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		<u>11.334.434</u>	<u>11.334.434</u>
303	*	Forbedringsarbejder			
		1. Forbedringsarbejder m.v.		<u>1.967.784</u>	<u>2.158.912</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt		<u>13.302.217</u>	<u>13.493.345</u>
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Tilgodehavende leje inkl. varme	49.931		-
		2. Beboerindskud	8.073		-
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	-		596
		6. Andre debitorer	2.375		19.216
		7. Forudbetalte udgifter	<u>16.095</u>	76.474	16.122
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		<u>3.794.788</u>	<u>3.314.403</u>
309.9		Omsætningsaktiver i alt		<u>3.871.262</u>	<u>3.350.336</u>
310		Aktiver i alt		<u>17.173.480</u>	<u>16.843.681</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Balance pr. 30. juni 2021

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.308.833	2.789.432
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	264.955	277.943
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	27.913	16.113
406.9		Henlæggelser i alt	<u>3.601.701</u>	<u>3.083.488</u>
407	*	Opsamlet resultat	25.503	93.617
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	<u>3.627.204</u>	<u>3.177.106</u>
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden	21.678	41.402
409		Beboerindskud	255.914	255.914
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.056.842	11.037.118
412.9		Finansiering for anskaffelsessum	<u>11.334.434</u>	<u>11.334.434</u>
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.967.784	2.158.912
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	112.705	116.632
417		Langfristet gæld i alt	<u>13.414.922</u>	<u>13.609.977</u>
Kortfristet gæld				
421	*	Skyldige omkostninger	95.587	45.663
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	35.766	10.936
426		Kortfristet gæld i alt	<u>131.353</u>	<u>56.599</u>
430		Passiver i alt	<u>17.173.480</u>	<u>16.843.681</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2020/21	budget 2020/21
	Nettokapitaludgifter, beboerbetalning		
	Prioritering ved nominallån		
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	19.724	17.000
101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag mv. og evt. periodiseringsudgift o.lign., men ekskl. morarenter)	3.292	6.000
101.3	Administrationsbidrag	280	300
		<u>23.296</u>	<u>23.300</u>
105.1	Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter mv.		
105.1	Andel til boligorganisationens dispositionsfond	307.317	307.317
105.2	Andel til Landsbyggefonden	614.633	614.633
105.9	Nettokapitaludgift (beboerbetalning)	<u>945.246</u>	<u>945.250</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u>945.246</u>	<u>945.250</u>
107	Vandafgift		
	Vandudgifter	27.370	28.600
	I alt	<u>27.370</u>	<u>28.600</u>
109	Renovation		
	Faste renovationsudgifter	129.919	126.000
	Variable renovationsudgifter (brændbart)	10.365	500
	I alt	<u>140.284</u>	<u>126.500</u>
112.1	Administrationsbidrag		
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 3.300,00 i alt	<u>115.500</u>	<u>115.500</u>
114	Renholdelse		
	Ejendomsfunktionærløn mv.	104.622	91.300
	AMP og andre bidrag	12.623	11.800
	Kurser, forsikringer mv.	2.914	3.400
	Trappevask og anden renholdelse	1.606	-
	I alt	<u>121.765</u>	<u>106.500</u>
115	Almindelig vedligeholdelse		
115.1	Terræn	4.747	10.500
115.2	Bygning, klimaskærm	2.673	9.000
115.3	Bygning, bolig-/erhverv	11.579	11.500
115.4	Bygning, fælles indvendig	89	2.000
115.5	Bygning, tekniske installationer	29.217	25.500
115.6	Materiel	3.635	6.500
	I alt	<u>51.939</u>	<u>65.000</u>
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
116.1	Terræn	6.114	31.406
116.2	Bygning, klimaskærm	118.003	2.004.814
116.3	Bygning, bolig-/erhverv	90.086	306.589
116.4	Bygning, Fælles, indvendig	1.181	11.395
116.5	Bygning, tekniske installationer	65.702	74.299
116.6	Materiel	15.512	17.969
	I alt	<u>296.598</u>	<u>2.446.472</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2020/21	budget 2020/21
118	Særlige aktiviteter		
118.2	Andel i fællesfaciliteters drift		
	Andel i drift af ejendomsmesterkontor, servicebygning	3.093	3.200
	Ejendomsmesterkontor, servicebygning - netto	3.093	3.200
	Andel i fællesfaciliteters drift - netto	3.093	3.200
	Særlige aktiviteter i alt	3.093	3.200
119	Diverse udgifter		
	Kontingent BL	4.848	4.700
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	2.411	7.500
	Fritidsaktiviteter	298	5.500
	Andre udgifter	6.882	12.442
	I alt	14.439	30.142
120	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser		
	Samlet henlæggelse, beløb pr. kvm. kr. 257,41	816.000	816.000
202	Renter		
	Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	-	9.000
	I alt	-	9.000
206	Korrektion vedr. tidligere år		
	Indgået tidligere afskrevne fordringer	5.958	-
	Øvrige indtægter	172	-
	I alt	6.131	-

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21
301	Ejendommens anskaffelsessum	
	Saldo primo	11.334.434
	Saldo ultimo	<u>11.334.434</u>
303	Forbedringsarbejder m.v.	
	Varmeinstallation	
	Saldo primo	449.253
	Afdrag/afskrivning i året	-98.041
	Saldo ultimo	<u>351.211</u>
	Vinduesudskiftning	
	Saldo primo	1.709.659
	Afdrag/afskrivning i året	-93.087
	Saldo ultimo	<u>1.616.572</u>
	Forbedringsarbejder i alt	<u>1.967.784</u>
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme	
	Tilgodehavende leje inkl. varme	49.931
	I alt	<u>49.931</u>
305.4	Fraflytninger	
	I alt	<u>-</u>
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
	Saldo primo	2.789.432
	Forbrugt i året (konto 116)	-296.598
	Årets henlæggelser (konto 120)	816.000
	Saldo ultimo	<u>3.308.833</u>
405	Tab ved fraflytning m.v.	
	Saldo primo	16.113
	Årets henlæggelser (konto 123)	11.800
	Saldo ultimo	<u>27.913</u>
407	Opsamlet resultat	
	Saldo primo årets resultat	93.617
	Årets underskud (konto 210)	-21.014
	Afvikling overskud (konto 203.6)	-47.100
	Saldo ultimo	<u>25.503</u>
421	Skyldige omkostninger	
	Kreditorer	88.841
	Diverse omkostninger	336
	Feriepengeforpligtelse	6.410
	I alt	<u>95.587</u>
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.	
	Forudbetalt leje	16.565
	Forudbetalt leje indflytter	18.867
	Forudbetalt leje fraflytter	334
	I alt	<u>35.766</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for afdeling 04 Mosekrogen i Fyns Almennyttige Boligselskab

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 25. november 2021

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for Fyns Almennyttige Boligselskabs afdeling for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder, og krav, er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger, og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse, medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 25. november 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Mette Holy Jørgensen

Statsautoriseret revisor

mne34359

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 04 Mosekrogen

Afdelingsmødets/afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Regnskabspraksis - fortsat

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 10-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.