

Regnskab 2020/2021

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-boligorganisationsnr. 0173 Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5100 Odense C Tlf.nr.: 6312 5600 CVR-nr. 37 83 00 11 E-mail: fab@fabbo.dk Hjemmeside: www.fabbo.dk	LBF-afdelingsnr. 15001 1 - 50 Ejby Bredgade, Gelstedvej 5591 Gelsted	Kommunenumr. 410 Middelfart Kommune Østergade 11 5500 Middelfart Tlf.nr.: 8888 5500 E-mail: middelfart@middelfart.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	2.243	28	1	28
Almene ungdomsboliger	0	0	1	
Almene ældreboliger	0	0	1	
Boligoplysning i alt	<u>2.243</u>	<u>28</u>		<u>28</u>

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum			
	1	110	2	
	2	1.889	23	
	3	244	3	
	4	0	0	
	5	0	0	
	6	0	0	

Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal) Heraf enkeltværelser, uden selvstændig køkken Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)	1286	14		
---	------	----	--	--

Erhvervslejemål	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Institutioner	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Garager/Carporte	0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt	<u>2.243</u>	<u>28</u>		<u>28</u>

Matrikel:	14h, 10cx Ejby By, Ejby, Gelsted By, Gelsted		
BBR-ejendomsnr.:	5022	5067	

Regnskab 2020/2021

01.07.2020 - 30.06.2021

Afdeling 1 - 50 Ejby

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	14	1.286	10.10.2000	01.10.2001
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	14	957	10.01.1993	01.08.1994
Opført/overtaget uden støtte				

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²
Boliger i etagebyggeri	-	-
Boliger i tæt/lavt byggeri	28	2.243

Beboerfaciliteter og installationer

<u>Beboerfaciliteter:</u>		<u>Affald:</u>		<u>Varmeforsyning</u>	
Beboerhus	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Centralvarme eget anlæg , fast brændsel eller olie	Nej
<u>Tekniske installationer m.v.:</u>		<u>Forbrugsmåling:</u>		Centralvarme fra eget anlæg, naturgas	Nej
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Vandmåling - individuel	Nej	Ovne	Nej
Vaskemaskine i boliger	Nej	Vandmåling - kollektiv	Ja	Elpaneler	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Varmemåling - individuel	Ja	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, nedsivn.anlæg	Nej	Varmemåling - kollektiv	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Elmåling - individuel	Ja	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Elmåling - kollektiv	Nej		
Spildevand, bioværk	Nej				

Lejemålsoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	710,73		
Lejeforhøjelse i årets løb:	Ja	Dato for forhøjelse:	01.07.2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.:	10,50	Årsbasis	23.556
Forhøjelse pr. m2 i %:	1,50		

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Ikke revideret budget 2020/21	Ikke revideret budget 2021/22
Ordinære udgifter					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	928.754	926.000	932.500
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	17.148	21.600	21.900
107	*	Vandafgift	45.779	59.500	61.000
109	*	Renovation	50.699	51.400	49.900
110		Forsikringer	25.280	26.600	26.700
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	64.803	82.200	74.000
		3. Målerpasning mv.	12.685	12.500	12.900
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	Administrationsbidrag	92.400	92.400	92.400
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	308.794	346.200	338.800
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	115.776	101.860	126.760
115	*	Almindelig vedligeholdelse	27.405	48.100	26.600
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	187.851	144.644	181.325
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-187.851	-144.644	-181.325
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	15.012	8.000	8.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-15.012	-8.000	-8.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	4.252	11.600	13.100
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	195	-	-
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	-	1.000	500
119	*	Diverse udgifter	10.745	16.133	16.900
119.9		Variable udgifter i alt	158.373	178.693	183.860
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	185.000	185.000	189.000
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	7.500	7.500	-
124.8		Henlæggelser i alt	192.500	192.500	189.000
124.9		Samlede udgifter i alt	1.588.421	1.643.393	1.644.160

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Ikke revideret budget 2020/21	Ikke revideret budget 2021/22
Ekstraordinære udgifter					
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Forbedringsarbejder (konto 303.1)	11.600	11.600	11.900
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed mv.	21.404	-	-
		2. Dækket af dispositionsfonden	-21.404	-	-
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Tab ved fraflytninger	48.482	-	-
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-9.324	-	-
		3. Dækket af Dispositionsfonden	-29.468	-	-
131		Andre renter:			
		1. Renter mellemregning boligorganisation -0,38%	7.952	-	-
137		Ekstraordinære udgifter i alt	29.242	11.600	11.900
139		Udgifter i alt	1.617.664	1.654.993	1.656.060
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	47.871	-	-
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.665.535	1.654.993	1.656.060

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Ikke revideret budget 2020/21	Ikke revideret budget 2021/22
Ordinære indtægter					
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	1.593.804	1.593.753	1.600.370
202	*	Renter	1.178	5.300	3.700
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri			
		(Indtægter, specifikation vedlagt)	405	-	2.750
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		(Indtægter, specifikation vedlagt)	14.240	14.240	14.240
		6. Overført fra opsamlet resultat	41.700	41.700	35.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	<u>1.651.327</u>	<u>1.654.993</u>	<u>1.656.060</u>
Ekstraordinære indtægter					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	14.208	-	-
		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>14.208</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
209		Indtægter i alt	<u>1.665.535</u>	<u>1.654.993</u>	<u>1.656.060</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>1.665.535</u>	<u>1.654.993</u>	<u>1.656.060</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Balance pr. 30. juni 2021

Aktiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		19.900.094	19.900.094
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2020	kr. 15.150.000		
		2. Heraf grundværdi	kr. 911.200		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		2.965.690	2.961.557
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		<u>22.865.784</u>	<u>22.861.651</u>
303	*	Forbedringsarbejder			
		1. Forbedringsarbejder m.v.		166.055	177.655
304.9		Anlægsaktiver i alt		<u>23.031.839</u>	<u>23.039.307</u>
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Tilgodehavende leje inkl. varme		287	13.301
		2. Beboerindskud		82.545	66.109
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber		140.152	154.656
	*	4. Fraflytninger		-	16.005
		Heraf til inkasso, kr. 39.082			
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		2.454	20.612
		6. Andre debitorer		22.871	10.429
		7. Forudbetalte udgifter		1.956	1.922
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		1.903.222	1.842.761
309.9		Omsætningsaktiver i alt		<u>2.153.487</u>	<u>2.125.794</u>
310		Aktiver i alt		<u>25.185.326</u>	<u>25.165.101</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Balance pr. 30. juni 2021

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.817.316	1.820.167
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	71.462	86.474
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	26.288	28.112
406.9		Henlæggelser i alt	1.915.065	1.934.753
407	*	Opsamlet resultat	152.876	146.705
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.067.941	2.081.457
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit	8.135.333	8.831.296
		Landsbyggefonden	1.665.440	1.665.440
409		Beboerindskud	390.638	390.638
411		Afskrivningskonto for ejendommen	12.674.372	11.974.277
412.9		Finansiering for anskaffelsessum	22.865.784	22.861.651
417		Langfristet gæld i alt	22.865.784	22.861.651
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	87.091	87.026
421	*	Skyldige omkostninger	151.374	134.966
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	363	-
425	*	Anden kortfristet gæld:		
		3. Afsluttede forbrugsregnskaber	12.773	-
426		Kortfristet gæld i alt	251.601	221.992
430		Passiver i alt	25.185.326	25.165.101

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2020/21	budget 2020/21
	Nettokapitaludgifter, beboerbetaling		
	Prioritering ved nominallån		
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	439.791	451.500
101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag mv. og evt. periodiseringsudgift o.lign., men ekskl. morarenter)	-15.580	23.500
101.3	Administrationsbidrag	28.646	28.600
102.3	- Ydelsesstøtte fra staten	116.632	61.000
		<u>569.489</u>	<u>564.600</u>
105.9	Nettokapitaludgift (beboerbetaling)	<u>569.489</u>	<u>564.600</u>
	Prioritering ved indeksslån		
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	251.004	254.200
101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag mv. og evt. periodiseringsudgift o.lign., men ekskl. morarenter)	187.381	190.000
101.3	Administrationsbidrag	8.329	8.400
104.1	- Afdragsbidrag	-41.433	-35.200
104.2	- Rentebidrag	-46.017	-56.000
		<u>359.266</u>	<u>361.400</u>
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	<u>359.266</u>	<u>361.400</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u>928.754</u>	<u>926.000</u>
107	Vandafgift		
	Vandudgifter	45.779	59.500
	I alt	<u>45.779</u>	<u>59.500</u>
109	Renovation		
	Faste renovationsudgifter	50.699	51.400
	I alt	<u>50.699</u>	<u>51.400</u>
112.1	Administrationsbidrag		
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 3.300,00 i alt	<u>92.400</u>	<u>92.400</u>
114	Renholdelse		
	Ejendomsfunktionærløn mv.	100.970	79.400
	AMP og andre bidrag	12.446	9.200
	Kurser, forsikringer mv.	2.360	3.260
	Trappevask og anden renholdelse	-	10.000
	I alt	<u>115.776</u>	<u>101.860</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21	Ikke revideret budget 2020/21
115	Almindelig vedligeholdelse		
115.1	Terræn	21.507	7.500
115.2	Bygning, klimaskærm	-	10.000
115.3	Bygning, bolig-/erhverv	2.808	5.000
115.4	Bygning, fælles indvendig	-	3.000
115.5	Bygning, tekniske installationer	969	12.000
115.6	Materiel	2.122	10.600
	I alt	<u>27.405</u>	<u>48.100</u>
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
116.1	Terræn	1.561	-
116.2	Bygning, klimaskærm	80	-
116.3	Bygning, bolig-/erhverv	117.137	24.339
116.4	Bygning, Fælles, indvendig	-	30.000
116.5	Bygning, tekniske installationer	31.581	81.902
116.6	Materiel	37.491	8.403
	I alt	<u>187.851</u>	<u>144.644</u>
118	Særlige aktiviteter		
118.1	Drift af fællesvaskeri		
	Elforbrug	4.043	5.600
	Vandforbrug	209	-
	Rengøring	-	6.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	4.252	11.600
203.2	Indtægt fra maskiner	-405	-
	Drift af fællesvaskeri - netto	<u>3.847</u>	<u>11.600</u>
118.2	Andel i fællesfaciliteters drift		
	Andel i drift af ejendomsmesterkontor, servicebygning	195	-
203.3	Indtægt ved ejendomsmesterkontor, servicebygning	-14.240	-14.240
	Ejendomsmesterkontor, servicebygning - netto	<u>-14.045</u>	<u>-14.240</u>
	Andel i fællesfaciliteters drift - netto	<u>-14.045</u>	<u>-14.240</u>
118.3	Drift af møde- og selskabslokaler		
	Vedligeholdelse inventar	-	1.000
	Drift af møde- og selskabslokaler i alt	-	1.000
	Drift af møde- og selskabslokaler - netto	<u>-</u>	<u>1.000</u>
	Særlige aktiviteter i alt	<u>-10.198</u>	<u>-1.640</u>
119	Diverse udgifter		
	Kontingent BL	3.878	3.800
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	-	500
	Andre udgifter	6.867	11.833
	I alt	<u>10.745</u>	<u>16.133</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21	Ikke revideret budget 2020/21
120	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser Samlet henlæggelse, beløb pr. kvm. kr. 82,48	<u>185.000</u>	<u>185.000</u>
202	Renter Renter af tilgodehavende i boligorganisationen Renter af tilgodehavende vedr. fraflyttere I alt	<u>-</u> <u>1.178</u> <u>1.178</u>	<u>5.300</u> <u>-</u> <u>5.300</u>
206	Korrektion vedr. tidligere år Indgået tidligere afskrevne fordringer Korrektion driftsudg. tidligere år Øvrige indtægter I alt	<u>9.690</u> <u>4.438</u> <u>81</u> <u>14.208</u>	<u>-</u> <u>-</u> <u>-</u> <u>-</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21
301	Ejendommens anskaffelsessum	
	Saldo primo	19.900.094
	Saldo ultimo	<u>19.900.094</u>
303	Forbedringsarbejder m.v.	
	Nyt skur/skur-renovering	
	Saldo primo	177.655
	Afdrag/afskrivning i året	-11.600
	Saldo ultimo	<u>166.055</u>
	Forbedringsarbejder i alt	<u>166.055</u>
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme	
	Tilgodehavende leje inkl. varme	287
	I alt	<u>287</u>
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Antenneregnskab	4.650
	Varmeregnskab	120.101
	Vandregnskab	15.402
	I alt	<u>140.152</u>
305.4	Fraflytninger	
	Fraflytninger	39.082
	Fraflytninger afskrevne	-39.082
	I alt	<u>-</u>
	Til inkasso	<u>39.082</u>
305.5	Afsluttede forbrugsregnskaber	
	Emo-mærket (forbrugsregnskab)	2.454
	I alt	<u>2.454</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
	Saldo primo	1.820.167
	Forbrugt i året (konto 116)	-187.851
	Årets henlæggelser (konto 120)	185.000
	Saldo ultimo	<u>1.817.316</u>
405	Tab ved fraflytning m.v.	
	Saldo primo	28.112
	Forbrugt i året (konto 130.2)	-9.324
	Årets henlæggelser (konto 123)	7.500
	Saldo ultimo	<u>26.288</u>
407	Opsamlet resultat	
	Saldo primo årets resultat	146.705
	Årets overskud (konto 140)	47.871
	Afvikling overskud (konto 203.6)	-41.700
	Saldo ultimo	<u>152.876</u>
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Varmeregnskab	62.686
	Vandregnskab	19.688
	Antenneregnskab	4.718
	I alt	<u>87.091</u>
421	Skyldige omkostninger	
	Kreditorer	10.609
	Diverse omkostninger	69.563
	Feriepengeforpligtelse	9.652
	Skyldige forbrugsafgifter	61.550
	I alt	<u>151.374</u>
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.	
	Forudbetalt leje fraflytter	363
	I alt	<u>363</u>
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber	
	Vandregnskab	12.773
	I alt	<u>12.773</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for afdeling 50 Ejby i Fyns Almennyttige Boligselskab

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 25. november 2021

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for Fyns Almennyttige Boligselskabs afdeling for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder, og krav, er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger, og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse, medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 25. november 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne34359

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 50 Ejby

Afdelingsmødets/afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Regnskabspraksis - fortsat

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 10-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.