



FAB - Fyns Almennyttige Boligselskab

Afdeling 51 - Højstrupparken

Årsregnskab 2024/25



Resultat:

Overskud kr. **694.341**



Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Regnskab for året 2024/25

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Årsberetning	5
Resultatopgørelse	7
Balance	10
Noter	13
Påtegning	20
Regnskabspraksis	26

Afdeling 51

Højstrupparken

Regnskab for 2024/25

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-Boligorganisation 0173 FAB - Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5000 Odense C. Tlf. 63 12 56 00 E-mail fab@fabbo.dk CVR/SE-nr 37830011	LBF-afdelingsnummer 050 Højstrupparken Bystævnevej m.fl. 5200 Odense V	Kommunenummer 461 Odense Kommune Flakhaven 2 5000 Odense C Tlf. 66131372 E-mail odense@odense.dk

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoareal i alt m ²	à lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Familieboliger	1	3	168,5	1	3,0
	2	152	8.844,1	1	152
	3	390	27.157,9	1	390
	4	19	1.949,5	1	19
	5	20	2.568,1	1	20
	6	3	441,0	1	3
Ungdomsboliger	1	24	881,6	1	24
Boligoplysninger i alt		611	42.010,7		611
Boliger fordelt på antal rum					
	1	27	1.050,1	1	27
	2	152	8.844,1	1	152
	3	390	27.157,9	1	390
	4	19	1.949,5	1	19
	5	20	2.568,1	1	20
	6	3	441,0	1	3
Andre lejemål					
- Garager/Carporte		64	992,0	1/5	13
Andre lejemålsoplysninger i alt		64	992,0		13
Lejemålsoplysninger i alt		675	43.002,7		624

Leje pr. kvm. bruttoareal	Dato for seneste lejeforhøjelse	Forhøjelse pr. m ² på årsbasis i kr.	Forhøjelse pr. m ² på årsbasis i %	Forhøjelse i alt på årsbasis i kr.
638,22	01-07-2024	0	0	0

Matrikeltekst	BBR-ejendomsnummer
5 m Bolbro, Odense Jorder	461 52959

Skæringsdato
01-01-1951

Beboerfaciliteter Beboerhus Ja Særskilte selskabs- / mødelokale Ja	Forbrugsmåling Vandmåling, individuel Ja Vandmåling, kollektiv Nej Varmemåling, individuel Ja Varmemåling, kollektiv Nej El - måling, individuel Ja El- måling, kollektiv Nej
Tekniske installationer Tostrengt vandsystem (rent/grønt) Nej Regnvand, nedsivningsanlæg Nej Regnvand, genanvendelse Nej Spildevand, rodzoneanlæg Nej	Opvarmning Fjernvarme Ja Centralvarmeanlæg, eget anlæg med fast brændsel Nej Centralvarmeanlæg, eget anlæg med naturgas Nej Ovne Nej

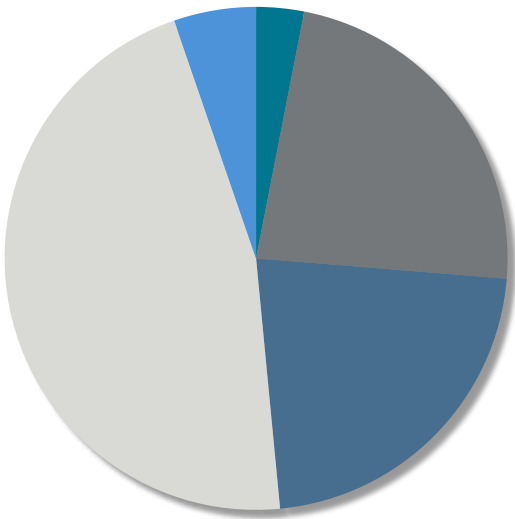
Spildevand, bioværk	Nej	El-paneler	Nej
Vaskerinstallation, fælles	Ja	Solvarmeanlæg	Nej
Vaskeriinstallation i de enkelte boliger	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja		

ÅRSBERETNING

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto		Regnskab			Budget		Afvigelse
		2024/25	2023/24	2022/23	2024/25	2025/26	
UDGIFTER							
101-105	Nettokapitaludgifter	914.059	912.230	908.518	909.900	987.100	4.159
106-113	Offentlige og andre faste udgifter	6.907.074	6.808.248	7.654.092	7.210.600	7.254.900	-303.526
114-119	Variable udgifter	6.599.491	6.169.493	5.412.943	6.537.995	6.644.415	61.495
120-124	Henlæggelser	13.757.844	27.769.844	12.474.344	8.104.000	7.941.500	5.653.844
125-136	Ekstraordinære udgifter	1.569.780	2.198.511	855.200	25.368.993	25.841.543	-23.799.213
	Udgifter i alt	29.748.247	43.858.326	27.305.098	48.131.488	48.669.458	-18.383.241
140	Overskud	694.341	0	1.041.116	0	0	694.341
	Udgifter og evt. overskud i alt	30.442.589	43.858.326	28.346.213	48.131.488	48.669.458	-17.688.900
INDTÆGTER							
201-203	Ordinære indtægter	30.356.420	29.392.294	28.274.870	34.832.600	35.612.118	-4.476.180
204-207	Ekstraordinære indtægter	86.169	13.766.582	71.343	13.298.889	13.057.340	-13.212.720
	Indtægter i alt	30.442.589	43.158.875	28.346.213	48.131.488	48.669.458	-17.688.900
210	Årets underskud overført	0	699.450	0	0	0	0
	Indtægter og evt. underskud i alt	30.442.589	43.858.326	28.346.213	48.131.488	48.669.458	-17.688.900
Der er i afdelingen et overskud på kr. 694.341.							
Når der ikke som budgetteret er et overskud på kr. 0, så skyldes det:							
202	Renter				-1.603.491		
131	Andre renter				1.107.619		
114	Renholdelse				379.403		
115	Almindelig vedligeholdelse				-338.272		
111	3. Målerservice, energistyring m.v.				-259.092		
106	Ejendomsskatter				13.403		
107	Vandafgift				6.812		
	Øvrige				-723		
	I alt				-694.341		

Konto		Regnskab		
		2024/25	2023/24	2022/23
AKTIVER				
301-303	Anlægsaktiver	780.973.462	791.291.912	716.416.939
305-307	Omsætningsaktiver	175.171.694	156.952.627	30.659.640
Aktiver i alt		956.145.156	948.244.540	747.076.579
PASSIVER				
401-406	Henlæggelser	88.497.785	88.939.746	24.251.112
407	Opsamlet resultat	115.347	842.660	2.082.511
408-415	Langfristet gæld	708.711.363	722.082.792	37.647.035
418-425	Kortfristet gæld	158.820.661	136.379.341	683.095.920
Passiver i alt		956.145.156	948.244.540	747.076.579



3,07%	Nettokapitaludgifter
23,22%	Offentlige og andre faste udgifter
22,18%	Variable udgifter
46,25%	Henlæggelser
5,28%	Ekstraordinære udgifter

Afdelingens opsparring:

		2024/25
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	
	Indestående primo 2024/25	28.614.125
	Forbrug 2024/25 jf. konto 116	-6.571.529
	Henlagt 2024/25 jf. konto 120	7.674.000
	Kursregulering 2024/25	1.795.267
	Indestående pr. 30.06.2025	31.511.863
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	
	Indestående pr. 30.06.2025	1.418.703
405	Tab ved fraflytning	
	Indestående primo 2024/25	400.672
	Forbrug 2024/25 jf. konto 130	-71.540
	Henlagt 2024/25 jf. konto 123	230.000
	Indestående pr. 30.06.2025	559.132
406	Andre henlæggelser	
	Indestående primo 2024/25	58.566.927
	Tilgang 2024/25	26.842.534
	Indestående pr. 30.06.2025	85.409.461

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	914.059	909.900	987.100
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	1.020.303	1.006.900	1.025.400
107	2	Vandafgift	15.812	9.000	14.400
109	3	Renovation	1.289.642	1.327.300	1.371.100
110		Forsikringer	712.893	698.200	708.200
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	457.674	485.000	454.800
		3. Målerservice, energistyring m.v.	189.908	449.000	460.200
		Offentlige udgifter, i alt	3.686.232	3.975.400	4.034.100
112	4	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	2.558.400	2.558.400	2.558.400
		Bidrag til boligorganisationen, i alt	2.558.400	2.558.400	2.558.400
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag:			
		1. A-indskud	156.100	156.100	156.100
		2. G-indskud	506.342	520.700	506.300
		Afdelingens pligtmæssige bidrag, i alt	662.442	676.800	662.400
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	6.907.074	7.210.600	7.254.900
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	5.054.998	4.675.595	4.733.915
115	6	Almindelig vedligeholdelse	888.728	1.227.000	1.231.000
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	6.571.529	4.040.162	8.458.784
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-6.571.529	-4.040.162	-8.458.784
		Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelser i alt	0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:			
		1. Afholdte udgifter	139.320	205.200	148.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-139.320	-205.200	-148.000
118	8	Særlige aktiviteter	521.201	448.500	496.600
119	9	Diverse udgifter	134.563	186.900	182.900
119.9		Variable udgifter i alt	6.599.491	6.537.995	6.644.415

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Henlæggelser			
120	20	Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelser (konto 401)	7.674.000	7.674.000	7.674.000
121		Istandsættelse ved fraflytning (konto 402)	200.000	200.000	0
123	21	Tab ved fraflytninger mv. (konto 405)	230.000	230.000	267.500
124	22	Andre henlæggelser (konto 406)	5.653.844	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	13.757.844	8.104.000	7.941.500
124.9		Samlede ordinære udgifter	28.178.467	22.762.495	22.827.915
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	440.993	440.993	437.164
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering	0	24.928.000	25.389.479
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	41.900	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-41.900	0	0
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Tab ved fraflytninger	92.708	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-71.540	0	0
		Tab ved fraflytninger	21.169	0	0
131	10	Andre renter	1.107.619	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Afvikling af underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	14.900
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.569.780	25.368.993	25.841.543
139		Udgifter i alt	29.748.247	48.131.488	48.669.458
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering af forbedringsarbejder	534.215	0	0
		2. Overført til resultatkonto (konto 407)	160.126	0	0
		Overskud i alt	694.341	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	30.442.589	48.131.488	48.669.458

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Familieboliger	26.853.541	32.934.612	33.695.358
		2. Ungdomsboliger	720.768	720.768	737.780
		6. Kældre- og pulterum	24.780	25.080	24.780
		7. Garager/carporte/P-pladser	103.500	103.500	103.500
Lejeindtægter i alt			27.702.589	33.783.960	34.561.418
202	10	Renter	1.732.691	129.200	1.011.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		3. Andel af fællesfaciliteter	8.200	7.000	12.000
		4. Lejeindtægter lokaler	25.500	25.000	27.700
		6. Overført fra opsamlet resultat	887.440	887.440	0
203.9		Ordinære indtægter i alt	30.356.420	34.832.600	35.612.118
Ekstraordinære indtægter					
204		Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud mv.	0	13.298.889	13.057.340
206	11	Korrektion vedr. tidligere år	86.169	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	86.169	13.298.889	13.057.340
209		Indtægter i alt	30.442.589	48.131.488	48.669.458
220		Indtægter og evt. underskud i alt	30.442.589	48.131.488	48.669.458

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301	12	Ejendommens anskaffelsessum	31.400.099	31.400.099
		1. Ejendomsværdi pr. 1. okt. 2024: 244.850.000		
		2. Heraf grundværdi: 44.440.900		
302.9		Anskaffelsessum inkl. indeksregulering	31.400.099	31.400.099
303		Forbedringsarbejder:		
	13	1. Forbedringsarbejder	661.054	1.496.680
	14	2. Bygningsrenoveringer	748.912.309	758.395.133
		Forbedringsarbejder i alt	749.573.363	759.891.813
304	15	Andre anlægsaktiver:		
		4. Særstøttelån	1.500.000	1.500.000
		5. Andre driftsstøttelån	69.622.936	69.622.936
		Andre anlægsaktiver i alt	71.122.936	71.122.936
304.9		Anlægsaktiver i alt	852.096.398	862.414.848
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	16	1. Tilgodehavende leje m.v.	42.732	58.528
		2. Beboerindskud	6.912	34.982
	17	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.694.556	2.792.148
	18	4. Fraflyttede beboere	230.792	214.240
	19	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	24.435	26.803
		6. Andre debitorer	14.315.892	1.774.190
		7. Forudbetalte udgifter	53.829	50.591
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	85.679.610	80.878.210
309.9		Omsætningsaktiver i alt	104.048.758	85.829.691
310		Aktiver i alt	956.145.156	948.244.540

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
PASSIVER				
Henlæggelser:				
401	20	Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse	31.511.863	28.614.125
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.418.703	1.358.023
405	21	Tab ved fraflytning og lejeledighed	559.132	400.672
406	22	Andre henlæggelser	55.008.088	58.566.927
406.9	23	Henlæggelser i alt	88.497.785	88.939.746
407	24	Opsamlet resultat	115.347	842.660
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	88.613.132	89.782.406
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkreditlån	3.038.302	3.450.869
		Landsbyggefonden	786.590	786.590
409		Beboerindskud	822.806	822.806
411		Afskrivningskonto for ejendommen	26.752.401	26.339.834
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	31.400.099	31.400.099
413		Andre lån:		
		2. Bygningsrenovering	598.876.182	612.350.547
		Andre lån, i alt	598.876.182	612.350.547
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	6.280.838	6.094.837
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	1.006.879	1.090.544
		Andre beboerindskud i alt	7.287.717	7.185.381
415		Driftsstøttelån:		
		4. Særstøttelån	1.500.000	1.500.000
		5. Andre driftsstøttelån	69.622.936	69.622.936
417		Langfristet gæld i alt	708.686.934	722.058.963
Kortfristet gæld:				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.312.656	3.103.420
421	26	Skyldige omkostninger	3.873.220	5.893.984
423	27	Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	477.421	171.720
424		Banklån	151.162.337	127.234.046

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
425		Anden kortfristet gæld:		
	28	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	19.457	0
426		Kortfristet gæld i alt	158.845.090	136.403.170
		Gæld i alt	867.532.024	858.462.134
430		Passiver i alt	956.145.156	948.244.540

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
101-105	1	Nettokapitaludgifter			
		Nominallån:			
101.1		Afdrag	412.567	412.000	410.800
101.2		Renter	-14.173	-13.600	-15.200
101.3		Bidrag	27.610	27.610	27.610
102.3		Ydelsesstøtte	92.836	77.000	0
102.4		Ungdomsboligbidrag	-168.671	-157.000	0
		Kreditforeningslån i alt	350.170	346.010	423.210
105.1-105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter			
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (LBF)	563.889	563.890	563.890
		Ydelser vedr. afviklede prioriteter i alt	563.889	563.890	563.890
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	914.059	909.900	987.100
107	2	Vandforbrug			
		Vandafgift, fast	15.812	9.000	14.400
		Vandafgift i alt	15.812	9.000	14.400
109	3	Renovation			
		Faste renovationsudgifter	1.146.458	1.107.300	1.151.100
		Variable renovationsudgifter	143.184	220.000	220.000
		Renovation i alt	1.289.642	1.327.300	1.371.100
112.1	4	Administrationsbidrag			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 4.100,00 i alt	2.558.400	2.558.400	2.558.400
		Administrationsbidrag i alt	2.558.400	2.558.400	2.558.400
114	5	Renholdelse			
		Lønninger	2.293.735	2.372.675	2.370.095
		AMP og andre bidrag	300.492	295.000	298.600
		Kurser, forsikringer mv.	219.684	157.920	215.220
		Trappevask og anden eksternt arbejde	2.241.088	1.850.000	1.850.000
		Renholdelse i alt	5.054.998	4.675.595	4.733.915

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
		Terræn	176.359	90.000	65.000
		Klimaskærm	79.409	232.000	186.000
		Bolig og erhvervsenheder	150.819	470.000	470.000
		Fælles indvendig	41.311	110.000	110.000
		Tekniske installationer	303.040	170.000	220.000
		Materiel	137.790	155.000	180.000
		Almindelig vedligeholdelse i alt	888.728	1.227.000	1.231.000
116	7	Planlagt vedligeholdelse			
		Terræn	592.749	562.461	2.371.616
		Klimaskærm	4.064.235	172.365	2.153.641
		Bolig og erhvervsenheder	320.334	1.719.665	1.716.500
		Fælles indvendig	808.041	791.236	268.300
		Tekniske installationer	587.206	713.533	1.196.822
		Materiel	198.964	80.901	751.905
116.1		Forbrugt i året	6.571.529	4.040.162	8.458.784
116.2		Dækket af tidligere henlagte midler	-6.571.529	-4.040.162	-8.458.784
		Planlagt vedligeholdelse i alt	0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af vaskeriet			
		Elforbrug vaskeri	122.433	104.800	116.400
		Opvarmning vaskeri	585	600	500
		Rengøring vaskeri	202.690	170.000	175.000
		Telefon, opkobling m.m.	46.943	48.900	48.400
		Øvrig drift af vaskeriet	24.779	27.000	27.000
		Drift af vaskeriet i alt	397.429	351.300	367.300
118.2		Fællesfaciliteter drift			
		Driftsudgifter ejdm.kontor	1.849	17.600	26.200
		Drift af fællesfaciliteter i alt	1.849	17.600	26.200
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler			
		Møde/selskabslokaler	121.923	75.600	93.600
		Hotel	0	4.000	9.500
203		Lejeindtægter lokaler	-25.500	-25.000	-27.700
203		Lejeindtægt hotel	-8.200	-7.000	-12.000
		Drift af møde- og selskabslokaler i alt	88.223	47.600	63.400
118.1-118.3		Særlige aktiviteter i alt	521.201	448.500	496.600

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
119	9	Diverse udgifter			
		BL Kontingent	104.420	98.000	101.600
		Rådighedsbeløb afdelingsbestyrelsen	7.720	44.000	44.000
		Fritidsaktiviteter	15.895	27.000	27.000
		Diverse omkostninger	6.528	17.900	10.300
		Diverse udgifter i alt	134.563	186.900	182.900
131/202	10	Renter			
		Diverse renter	1.107.619	0	0
131		Renteudgifter i alt	1.107.619	0	0
		Renter mellemregning til boligorganisationen: 2,19%	1.709.407	129.200	1.011.000
		Renter tilgodehavender på fraflyttere	23.285	0	0
202		Renteindtægter i alt	1.732.691	129.200	1.011.000
		Renter i alt	625.072	129.200	1.011.000
204		Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud mv.			
		Huslejesikring	0	13.298.889	13.057.340
		Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud mv. i alt	0	13.298.889	13.057.340
206	11	Korrektion tidligere år			
		Indtægter vedr. tidligere indgåede afskrevne fordringer	21.169	0	0
		Indtægter vedr. forbrug	65.000	0	0
		Korrektioner i alt	86.169	0	0

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
301	12 Ejendommens anskaffelsessum		
	Anskaffelsessum primo	31.400.099	31.400.099
	Anskaffelsessum ultimo	31.400.099	31.400.099
302.9	Anskaffelsessum ultimo	31.400.099	31.400.099
408	Oprindelig prioritetsgæld		
	Nykredit	3.038.302	3.450.869
	Landsbyggefonden	786.590	786.590
	Oprindelig prioritetsgæld i alt	3.824.892	4.237.459
409	Finansiering		
	Beboerindskud	822.806	822.806
	Afskrivningskonto for ejendommen	26.752.401	26.339.834
	Finansiering i alt	27.575.207	27.162.640
	Over-/Underfinansiering, anskaffelsessum	0	0
303.1	13 Forbedringsarbejder		
	Elladestander etablering		
	Anskaffelsessum, primo	394.634	
	Tilgang i året	139.581	394.634
	Anskaffelsessum, ultimo	534.215	394.634
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-534.215	
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-534.215	
	Bogført værdi ultimo	0	394.634
	Etablering af køkken/bad		
	Anskaffelsessum, primo	1.100.186	2.881.896
	Afgang i året	0	-1.349.750
	Anskaffelsessum, ultimo	1.100.186	2.881.896
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-439.132	-431.960
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-439.132	-431.960
	Bogført værdi ultimo	661.054	1.100.186

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
	Ombygning		
	Anskaffelsessum, primo	1.861	4.131
	Anskaffelsessum, ultimo	1.861	4.131
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-1.861	-2.270
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-1.861	-2.270
	Bogført værdi ultimo	0	1.861
	Forbedringsarbejder i alt	661.054	1.496.680
303.2	14 Bygningsrenovering		
	Helhedsplan		
	Anskaffelsessum, primo	758.395.133	682.130.813
	Tilgang i året	3.991.541	88.011.773
	Tilskud	0	-600.000
	Afdrag	-13.474.365	-11.147.453
	Renoveringsarbejde, i alt	748.912.309	758.395.133
	Bygningsrenovering i alt	748.912.309	758.395.133
304	15 Tilgodehavende		
	Andre driftsstøttelån	69.622.936	69.622.936
	Særstøttelån	1.500.000	1.500.000
	Andre anlægsaktiver i alt	71.122.936	71.122.936
305.1	16 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgode ved enkeltpersoner	42.732	58.528
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	42.732	58.528
305.3	17 Tilgodehavender, uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeudgift til senere fordeling	2.711.774	2.018.319
	Vandudgift til senere fordeling	982.783	773.829
	Tilgode uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	3.694.556	2.792.148
305.4	18 Tilgodehavender, fraflytninger		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	320.906	427.696
	Afskrevne ved inkasso	-90.115	-213.456
	Fraflytninger i alt	230.792	214.240

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
305.5	19 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Afsluttet varmeregnskab	0	1.574
	Afsluttet vandregnskab	24.435	25.229
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	24.435	26.803
401	20 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
	Primo	28.614.125	19.861.855
	Årets forbrug	-6.571.529	-3.603.786
	Årets henlæggelse	7.674.000	10.454.500
	Kursregulering	1.795.267	1.901.556
	Ultimo	31.511.863	28.614.125
405	21 Tab ved fraflytning m.v.		
	Primo	400.672	380.174
	Årets forbrug, jf. konto 130	-71.540	-121.502
	Årets henlæggelse, jf. konto 123	230.000	142.000
	Ultimo	559.132	400.672
406	22 Andre henlæggelser		
	Reguleringskonto fysisk helhedsplan	55.008.088	58.566.927
	Andre henlæggelser i alt	55.008.088	58.566.927
406.9	23 Henlæggelser i alt, konto 401-406		
	1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år	19.557.292	
	2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år	68.940.494	
	Saldo ved årets afslutning	88.497.785	
407	24 Opsamlet resultat		
	Opsamlet resultat primo	842.660	2.082.511
	Årets underskud (konto 210)	0	-699.450
	Årets overskud (konto 140)	160.126	0
	Budgetmæssig afvikling overskud (konto 203.6)	-887.440	-540.401
	Opsamlet resultat ultimo	115.347	842.660
419	25 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Aconto vand	1.155.588	1.050.898
	Aconto varme	2.157.069	2.052.523
	Uafsluttet forbrugsregnskaber i alt	3.312.656	3.103.420

Afdeling 51 - HØJSTRUPPARKEN

Konto	Note		Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
421	26	Skyldige omkostninger		
		Kreditorer	1.261.336	1.307.409
		Skyldige driftposter	335.362	442.072
		Bygge kreditorer	1.893.912	3.772.756
		Fraflytter	1.513	0
		Beboer Indskudslån	2.412	0
		Forbrugsafgifter	135.900	116.000
		Lønninger	242.786	255.747
		Skyldige omkostninger i alt	3.873.220	5.893.984
423	27	Forudbetalt leje m.m.		
		Deposita	24.429	23.829
		Forudbetalt leje	452.991	147.891
		Forudbetalt leje nuboende i alt	477.421	171.720
425.3	28	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	19.457	0
		Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	19.457	0

Eventualforpligtelser

Der er i afdelingen en eventuel forpligtelse på kr. 4.340 vedrørende boende beboere med indflytning før 1. april 1975, som har ret til indeksering af deres indbetalte indskud.

PÅTEGNING

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for afdeling 51 Højstrupparken i Fyns Almennyttige Boligselskab.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelser med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Fyns Almennyttige Boligselskab, afdeling 51 Højstrupparken for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2025, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

PÅTEGNING

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PÅTEGNING

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 23. oktober 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Allan Trolle Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34339

PÅTEGNING

Afdelingsmødets/Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025 har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmødet til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

PÅTEGNING

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

Erling Nielsen
Formand

Jan Andersen
Næstformand

Peter Rothman Boas

Henning Dahl

Annette Nielsen

Lars Lindgaard Nielsen

Susanne Rasmussen

Torben Asmussen

Erland Christensen

Tina Kierkegaard Jørgensen

Kirsten Tønnes

PÅTEGNING

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

formand

dirigent

Anvendte regnskabsprincipper

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 30-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Anvendte regnskabsprincipper

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Michaelsen

Direktør

Serienummer: afdeb200-fd50-4b61-bc11-66c8f8c4bee7

IP: 77.66.xxx.xxx

2025-10-23 06:47:33 UTC



Erling Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c459fae5-2803-4ff2-9232-ea81fdd2b32f

IP: 212.97.xxx.xxx

2025-10-23 06:49:32 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 91b7443e-ee14-4a3d-85eb-88005272fa38

IP: 188.176.xxx.xxx

2025-10-23 06:55:57 UTC



Tina Kierkegaard Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e330482b-894f-4688-b496-eb19bccac639

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-10-23 07:00:48 UTC



Torben Asmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0fff90df-6442-4818-bdab-dea2b60c06af

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-10-23 07:47:56 UTC



Kirsten Halken Tønnes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2eb0ad08-d9bb-40ac-861c-bec81136b42c

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-10-23 11:43:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Lindgaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5b8c2fc6-6495-4740-9553-be28aa2ead97

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-10-23 17:46:30 UTC



Peter Rothman Boas

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: 6644687e-811a-42d5-8e1d-5d1932453173

IP: 89.239.xxx.xxx

2025-10-24 06:52:42 UTC



Susanne Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a59cc95d-a29a-46a2-b80e-a833909ea728

IP: 87.50.xxx.xxx

2025-10-24 07:55:19 UTC



Jan Andersen

Næstformand

Serienummer: 44d841bb-e4b7-434b-b9a6-be79e5a5080d

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-10-24 10:18:18 UTC



Henning Dahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f7cd18ec-65a3-4b40-9001-8722a1cff778

IP: 185.94.xxx.xxx

2025-10-24 13:11:23 UTC



Annette Koch Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d166aa40-4224-48aa-a82d-892b744ec21f

IP: 85.82.xxx.xxx

2025-10-25 18:24:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Trolle Pedersen

DELOITTE STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: abc74b0b-f8d5-462b-98b7-826f074c2367

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-10-27 07:24:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.