

Regnskab 2019/2020

01.07.2019 - 30.06.2020

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-boligorganisationsnr. 0173 Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5100 Odense C Tlf.nr.: 6312 5600 CVR-nr. 37 83 00 11 E-mail: fab@fabbo.dk Hjemmeside: www.fabbo.dk	LBF-afdelingsnr. 15500 1 - 55 Vissenbjerg Ternevænget 1-5 og 2-16 5492 Vissenbjerg	Kommunenr. 420 Assens Kommune Rådhus Allé 5 5610 Assens Tlf.nr.: 6474 7474 E-mail: assens@assens.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	935	11	1	11
Almene ungdomsboliger	0	0	1	
Almene ældreboliger	0	0	1	
Boligoplysning i alt	<u>935</u>	<u>11</u>		<u>11</u>

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum		
	1	0	0
	2	0	0
	3	0	0
	4	935	11
	5	0	0
	6	0	0

Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)
 Heraf enkeltværelser, uden selvstændig køkken
 Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)

Erhvervslejemål	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Institutioner	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Garager/Carporte	0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt	<u>935</u>	<u>11</u>		<u>11</u>

Matrikel:	8 ck Kelstrup By, Vissenbjerg						
BBR-ejendomsnr.:	16217	16218	16219	16220	16221	16222	16223

Regnskab 2019/2020

01.07.2019 - 30.06.2020

Afdeling 1 - 55 Vissenbjerg

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	11	935		01.01.1967
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²
Boliger i etagebyggeri	-	-
Boliger i tæt/lavt byggeri	11	935

Beboerfaciliteter og installationer

<u>Beboerfaciliteter:</u>		<u>Affald:</u>		<u>Varmeforsyning</u>	
Beboerhus	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Centralvarme eget anlæg , fast brændsel eller olie	Nej
<u>Tekniske installationer m.v.:</u>		<u>Forbrugsmåling:</u>		Centralvarme fra eget anlæg,	
Vaskeinstallation - fælles	Nej	Vandmåling - individuel	Ja	naturgas	Nej
Vaskemaskine i boliger	Nej	Vandmåling - kollektiv	Nej	Ovne	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Varmemåling - individuel	Ja	Elpaneler	Nej
Regnvand, nedsivn.anlæg	Nej	Varmemåling - kollektiv	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Elmåling - individuel	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Elmåling - kollektiv	Nej	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej				

Lejemålsoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	657,00		
Lejeforhøjelse i årets løb:	Ja	Dato for forhøjelse:	01.10.2019
Forhøjelse pr. m2 i kr.:	4,80	Årsbasis	4.488
Forhøjelse pr. m2 i %:	0,75		

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Ikke revideret budget 2019/20	Ikke revideret budget 2020/21
Ordinære udgifter					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	87.491	87.600	87.491
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	57.885	59.800	60.100
109	*	Renovation	30.857	31.100	31.200
110		Forsikringer	10.598	10.350	11.000
		3. Målerpasning mv.	1.456	1.600	1.500
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	Administrationsbidrag	34.925	34.925	36.300
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		G-indsud	27.489	27.300	27.700
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	163.211	165.075	167.800
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	37.895	33.920	45.020
115	*	Almindelig vedligeholdelse	6.363	40.200	35.700
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	18.532	123.562	139.625
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-18.532	-123.562	-139.625
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	-	13.000	9.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-	-13.000	-9.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	1.113	1.800	600
119	*	Diverse udgifter	5.972	12.965	12.783
119.9		Variable udgifter i alt	51.342	88.885	94.103
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	200.000	200.000	194.000
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	-	-	1.200
124.8		Henlæggelser i alt	200.000	200.000	195.200
124.9		Samlede udgifter i alt	502.043	541.560	544.594
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	51.772	50.100	51.200
		2. Renter m.v.	22.331	25.300	24.000
		3. Administrationsbidrag	3.154	3.400	3.200
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Forbedringsarbejder (konto 303.1)	27.150	24.250	29.020
131		Andre renter:			
		1. Renter mellemregning boligorganisation -0,34%	2.676	-	-
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	462	-	-
137		Ekstraordinære udgifter i alt	107.545	103.050	107.420
139		Udgifter i alt	609.588	644.610	652.014
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	34.928	-	-
150		Udgifter og evt. overskud i alt	644.516	644.610	652.014

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Ikke revideret budget 2019/20	Ikke revideret budget 2020/21
Ordinære indtægter					
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	613.170	612.396	630.350
		9. Merleje	<u>-2.536</u>	<u>-2.536</u>	<u>-2.536</u>
202	*	Renter	-	3.000	3.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>31.750</u>	<u>31.750</u>	<u>21.200</u>
203.9		Ordinære indtægter i alt	<u>642.384</u>	<u>644.610</u>	<u>652.014</u>
Ekstraordinære indtægter					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	<u>2.132</u>	-	-
		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>2.132</u>	-	-
209		Indtægter i alt	<u>644.516</u>	<u>644.610</u>	<u>652.014</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>644.516</u>	<u>644.610</u>	<u>652.014</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Balance pr. 30. juni 2020

Aktiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		1.616.199	1.616.199
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2019	kr. 6.030.000		
		2. Heraf grundværdi	kr. 2.570.800		
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		<u>1.616.199</u>	<u>1.616.199</u>
303	*	Forbedringsarbejder			
		1. Forbedringsarbejder m.v.		<u>1.145.140</u>	<u>1.211.440</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt		<u>2.761.339</u>	<u>2.827.639</u>
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Tilgodehavende leje inkl. varme	5.540		-
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	152.001		76.514
		Heraf til inkasso, kr.			
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	4.280		19.067
		7. Forudbetalte udgifter	<u>755</u>	<u>162.577</u>	<u>737</u>
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		<u>847.381</u>	<u>647.817</u>
309.9		Omsætningsaktiver i alt		<u>1.009.958</u>	<u>744.135</u>
310		Aktiver i alt		<u>3.771.298</u>	<u>3.571.774</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Balance pr. 30. juni 2020

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	734.925	553.457
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	112.634	112.634
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	12.120	12.120
406.9		Henlæggelser i alt	859.679	678.211
407	*	Opsamlet resultat	63.499	95.249
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	923.178	773.460
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit	112.475	129.953
409		Beboerindskud	53.000	53.000
410		Kapitaltilskud, mindrebedmilde	61.974	61.974
411		Afskrivningskonto for ejendommen	1.388.751	1.371.273
412.9		Finansiering for anskaffelsessum	1.616.199	1.616.199
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.036.492	1.061.796
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	26.969	26.969
417		Langfristet gæld i alt	2.679.661	2.704.965
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	76.260	66.660
421	*	Skyldige omkostninger	12.691	25.422
425	*	Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (LBF)	1.268	1.268
		3. Afsluttede forbrugsregnskaber	78.240	-
426		Kortfristet gæld i alt	168.459	93.350
430		Passiver i alt	3.771.298	3.571.774

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2019/20	budget 2019/20
	Nettokapitaludgifter, beboerbetalning		
	Prioritering ved nominallån		
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	17.478	17.500
101.2	Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag mv. og evt. periodiseringsudgift o.lign., men ekskl. morarenter)	6.282	6.300
101.3	Administrationsbidrag	810	800
		<u>24.570</u>	<u>24.600</u>
105.1	Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter mv.		
105.1	Andel til boligorganisationens dispositionsfond	20.974	21.000
105.2	Andel til Landsbyggefonden	41.947	42.000
105.9	Nettokapitaludgift (beboerbetalning)	87.491	87.600
		<u>87.491</u>	<u>87.600</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u>87.491</u>	<u>87.600</u>
109	Renovation		
	Faste renovationsudgifter	30.857	30.600
	Variable renovationsudgifter (brændbart)	-	500
	I alt	<u>30.857</u>	<u>31.100</u>
112.1	Administrationsbidrag		
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 3.175,00 i alt	34.925	34.925
		<u>34.925</u>	<u>34.925</u>
114	Renholdelse		
	Ejendomsfunktionærløn mv.	32.507	26.300
	AMP og andre bidrag	4.075	3.900
	Kurser, forsikringer mv.	1.312	1.720
	Trappevask og anden renholdelse	-	2.000
	I alt	<u>37.895</u>	<u>33.920</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2019/20	budget 2019/20
115	Almindelig vedligeholdelse		
115.1	Terræn	1.193	8.000
115.2	Bygning, klimaskærm	3.493	6.500
115.3	Bygning, bolig-/erhverv	1.362	9.000
115.4	Bygning, fælles indvendig	-	500
115.5	Bygning, tekniske installationer	-	11.700
115.6	Materiel	314	4.500
	I alt	<u>6.363</u>	<u>40.200</u>
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
116.1	Terræn	151	21.957
116.3	Bygning, bolig-/erhverv	12.128	36.233
116.5	Bygning, tekniske installationer	3.295	40.232
116.6	Materiel	2.957	25.140
	I alt	<u>18.532</u>	<u>123.562</u>
118	Særlige aktiviteter		
118.2	Andel i fællesfaciliteters drift		
	Andel i drift af ejendomsmesterkontor, servicebygning	1.113	1.800
	Ejendomsmesterkontor, servicebygning - netto	<u>1.113</u>	<u>1.800</u>
	Andel i fællesfaciliteters drift - netto	<u>1.113</u>	<u>1.800</u>
	Særlige aktiviteter i alt	<u>1.113</u>	<u>1.800</u>
119	Diverse udgifter		
	Kontingent BL	1.492	1.400
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	1.492	7.000
	Andre udgifter	2.987	4.565
	I alt	<u>5.972</u>	<u>12.965</u>
120	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser		
	Samlet henlæggelse, beløb pr. kvm. kr. 213,9	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
134	Korrektion vedr. tidligere år		
	Korrektioner vedr. tidligere år	462	-
	I alt	<u>462</u>	<u>-</u>
202	Renter		
	Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	-	3.000
	I alt	<u>-</u>	<u>3.000</u>
206	Korrektion vedr. tidligere år		
	Korrektion forbedringsarbejde	403	-
	Indgået tidligere afskrevne fordringer	1.729	-
	I alt	<u>2.132</u>	<u>-</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20
301	Ejendommens anskaffelsessum	
	Saldo primo	1.616.199
	Saldo ultimo	<u>1.616.199</u>
303	Forbedringsarbejder m.v.	
	Udskiftning af døre og vinduer	
	Saldo primo	602.776
	Tilgang i året	26.468
	Afdrag/afskrivning i året	-35.670
	Saldo ultimo	<u>593.573</u>
	Renov. af vandinstallation	
	Tilgang i året	21.082
	Afdrag/afskrivning i året	-2.900
	Saldo ultimo	<u>18.182</u>
	Etablering af badeværelser	
	Saldo primo	65.772
	Afdrag/afskrivning i året	-5.100
	Saldo ultimo	<u>60.672</u>
	Tagrenovering	
	Saldo primo	459.021
	Afdrag/afskrivning i året	-16.101
	Saldo ultimo	<u>442.920</u>
	Dørrenovering	
	Saldo primo	83.872
	Afdrag/afskrivning i året	-54.078
	Saldo ultimo	<u>29.794</u>
	Forbedringsarbejder i alt	<u>1.145.140</u>
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme	
	Tilgodehavende leje inkl. varme	5.540
	I alt	<u>5.540</u>
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Antenneregnskab	50.179
	Vandregnskab	101.822
	I alt	<u>152.001</u>
305.5	Afsluttede forbrugsregnskaber	
	Antenneregnskab	4.280
	I alt	<u>4.280</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
	Saldo primo	553.457
	Forbrugt i året (konto 116)	-18.532
	Årets henlæggelser (konto 120)	200.000
	Saldo ultimo	<u>734.925</u>
405	Tab ved fraflytning m.v.	
	Saldo primo	12.120
	Saldo ultimo	<u>12.120</u>
407	Opsamlet resultat	
	Saldo primo årets resultat	95.249
	Afvikling overskud (konto 203.6)	-31.750
	Saldo ultimo	<u>63.499</u>
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Vandregnskab	43.920
	Antenneregnskab	32.340
	I alt	<u>76.260</u>
421	Skyldige omkostninger	
	Kreditorer	897
	Diverse omkostninger	2.146
	Feriepengeforpligtelse	1.771
	Skyldige forbrugsafgifter	7.876
	I alt	<u>12.691</u>
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber	
	Vandregnskab	78.240
	I alt	<u>78.240</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for afdeling 55 Vissenbjerg i Fyns Almennyttige Boligselskab

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 19. november 2020

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for Fyns Almennyttige Boligselskabs afdeling for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder, og krav, er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger, og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse, medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. november 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Line Hedam
Statsautoriseret revisor
mne27768

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne34359

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 55 Vissenbjerg

Afdelingsmødets/afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Regnskabspraksis - fortsat

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 10-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.