

Regnskab 2019/2020

01.07.2019 - 30.06.2020

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-boligorganisationsnr. 0173 Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5100 Odense C Tlf.nr.: 6312 5600 CVR-nr. 37 83 00 11 E-mail: fab@fabbo.dk Hjemmeside: www.fabbo.dk	LBF-afdelingsnr. 17201 1 - 72 Hindemaevej - Ullerslev Hindemaevej 69 5540 Ullerslev	Kommunenr. 450 Nyborg Kommune Torvet 1 5800 Nyborg Tlf.nr.: 6333 7000 E-mail: kommune@nyborg.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	678	11	1	11
Almene ungdomsboliger	0	0	1	
Almene ældreboliger	0	0	1	
Boligoplysning i alt	678	11		11

Boliger fordelt på antal rum	Antal rum		
	1	0	0
	2	513	9
	3	165	2
	4	0	0
	5	0	0
	6	0	0

Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)
 Heraf enkeltværelser, uden selvstændig køkken
 Heraf bofællesskaber (individuel/kollektiv)

Erhvervslejemål	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Institutioner	0	0	1 pr påbeg. 60 m2	0
Garager/Carporte	0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger i alt	678	11		11

Matrikel: 30 d Ullerslev By, Ullerslev
 BBR-ejendomsnr.: 9110

Regnskab 2019/2020

01.07.2019 - 30.06.2020

Afdeling 1 - 72 Hindemaevej - Ullerslev

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger	0	-		
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte	11	678	01.07.1990	

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²
Boliger i etagebyggeri	-	-
Boliger i tæt/lavt byggeri	11	678

Beboerfaciliteter og installationer

<u>Beboerfaciliteter:</u>		<u>Affald:</u>		<u>Varmeforsyning</u>	
Beboerhus	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Centralvarme eget anlæg , fast brændsel eller olie	Nej
<u>Tekniske installationer m.v.:</u>		<u>Forbrugsmåling:</u>		Centralvarme fra eget anlæg,	
Vaskeinstallation - fælles	Ja	Vandmåling - individuel	Nej	naturgas	Nej
Vaskemaskine i boliger	Nej	Vandmåling - kollektiv	Ja	Ovne	Nej
Tostrengt vandsystem	Nej	Varmemåling - individuel	Ja	Elpaneler	Nej
Regnvand, nedsivn.anlæg	Nej	Varmemåling - kollektiv	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej	Elmåling - individuel	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Elmåling - kollektiv	Nej	Biogasanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej				

Lejemålsoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	929,43		
Lejeforhøjelse i årets løb:	Nej	Dato for forhøjelse:	01.07.2019
Forhøjelse pr. m2 i kr.:	-	Årsbasis	-
Forhøjelse pr. m2 i %:	-		

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Ikke revideret budget 2019/20	Ikke revideret budget 2020/21
Ordinære udgifter					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	269.642	269.642	269.642
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	11.325	10.900	11.300
107	*	Vandafgift	19.695	25.500	26.400
109	*	Renovation	20.596	20.200	22.600
110		Forsikringer	8.415	8.100	8.600
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	4.413	6.000	4.900
		3. Målerpasning mv.	3.290	6.700	6.400
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	Administrationsbidrag	34.925	34.925	36.300
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	102.658	112.325	116.500
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	52.481	50.320	82.120
115	*	Almindelig vedligeholdelse	6.581	36.000	31.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	415.463	510.391	144.183
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-415.463	-510.391	-144.183
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	7.002	2.000	5.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-7.002	-2.000	-5.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	-	-	7.000
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	11.352	13.200	12.804
119	*	Diverse udgifter	9.468	5.969	6.594
119.9		Variable udgifter i alt	79.882	105.489	139.518
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	181.400	181.400	150.000
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	3.700	3.700	3.700
124.8		Henlæggelser i alt	185.100	185.100	153.700
124.9		Samlede udgifter i alt	637.282	672.556	679.360

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Ikke revideret budget 2019/20	Ikke revideret budget 2020/21
		Ekstraordinære udgifter			
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed mv.	44.597	-	-
		2. Dækket af dispositionsfonden	<u>-44.597</u>	-	-
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Tab ved fraflytninger	100.421	-	-
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-3.652	-	-
		3. Dækket af Dispositionsfonden	<u>-96.589</u>	-	-
131		Andre renter:			
		1. Renter mellemregning boligorganisation -0,34%	4.228	-	-
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>4.408</u>	-	-
139		Udgifter i alt	<u>641.690</u>	<u>672.556</u>	<u>679.360</u>
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>29.772</u>	-	-
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>671.462</u>	<u>672.556</u>	<u>679.360</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev

Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Ikke revideret budget 2019/20	Ikke revideret budget 2020/21
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer: 1. Almene familieboliger	630.156	630.156	630.156
202	*	Renter	245	4.500	4.500
203		Andre ordinære indtægter: 3. Andel af fællesfaciliteters drift (Indtægter, specifikation vedlagt)	11.352	11.300	12.804
		6. Overført fra opsamlet resultat	26.600	26.600	31.900
203.9		Ordinære indtægter i alt	<u>668.353</u>	<u>672.556</u>	<u>679.360</u>
Ekstraordinære indtægter					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	3.109	-	-
		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>3.109</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
209		Indtægter i alt	<u>671.462</u>	<u>672.556</u>	<u>679.360</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>671.462</u>	<u>672.556</u>	<u>679.360</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev

Balance pr. 30. juni 2020

Aktiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		4.687.272	4.687.272
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2019	kr. 6.400.000		
		2. Heraf grundværdi	kr. 808.100		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		1.040.176	1.040.176
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		<u>5.727.448</u>	<u>5.727.448</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt		<u>5.727.448</u>	<u>5.727.448</u>
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Tilgodehavende leje inkl. varme	116.927		106.828
		2. Beboerindskud	60		1.020
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	9.264		9.756
	*	4. Fraflytninger	887		23.331
		Heraf til inkasso, kr. 175.707			
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.282		3.348
		6. Andre debitorer	9.313		2.278
		7. Forudbetalte udgifter	<u>1.492</u>	140.225	737
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		1.242.087	1.424.526
309.9		Omsætningsaktiver i alt		<u>1.382.312</u>	<u>1.571.826</u>
310		Aktiver i alt		<u>7.109.760</u>	<u>7.299.273</u>

Passiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Henlæggelser (afdelingens opsparing)					
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		993.108	1.227.172
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		72.054	79.056
405	*	Tab ved fraflytning m.v.		6.193	6.145
406.9		Henlæggelser i alt		<u>1.071.355</u>	<u>1.312.372</u>
407	*	Opsamlet resultat		125.552	122.380
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat		<u>1.196.907</u>	<u>1.434.752</u>
Langfristet gæld					
Finansiering af anskaffelsessum:					
409		Beboerindskud		78.870	78.870
411		Afskrivningskonto for ejendommen		5.648.578	5.648.578
412.9		Finansiering for anskaffelsessum		<u>5.727.448</u>	<u>5.727.448</u>
414		Andre beboerindskud:			
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning		64.380	55.908
417		Langfristet gæld i alt		<u>5.791.828</u>	<u>5.783.356</u>
Kortfristet gæld					
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber		24.900	24.900
421	*	Skyldige omkostninger		92.204	50.946
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.		1	5.320
425	*	Anden kortfristet gæld:			
		3. Afsluttede forbrugsregnskaber		3.920	-
426		Kortfristet gæld i alt		<u>121.025</u>	<u>81.165</u>
430		Passiver i alt		<u>7.109.760</u>	<u>7.299.273</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemævej - Ullerslev

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2019/20	budget 2019/20
	Nettokapitaludgifter, beboerbetalning		
105.1	Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter mv.		
105.1	Andel til boligorganisationens dispositionsfond	89.881	89.881
105.2	Andel til Landsbyggefonden	179.761	179.761
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	<u>269.642</u>	<u>269.642</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u>269.642</u>	<u>269.642</u>
107	Vandafgift		
	Vandudgifter	19.695	25.500
	I alt	<u>19.695</u>	<u>25.500</u>
109	Renovation		
	Faste renovationsudgifter	20.596	19.700
	Variable renovationsudgifter (brændbart)	-	500
	I alt	<u>20.596</u>	<u>20.200</u>
112.1	Administrationsbidrag		
	1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 3.175,00 i alt	<u>34.925</u>	<u>34.925</u>
114	Renholdelse		
	Ejendomsfunktionærløn mv.	37.687	35.200
	AMP og andre bidrag	5.970	5.800
	Kurser, forsikringer mv.	1.548	1.520
	Trappevask og anden renholdelse	7.275	7.800
	I alt	<u>52.481</u>	<u>50.320</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev

Faste noter		Regnskab	Ikke revideret
Konto	Specifikation	2019/20	budget 2019/20
115	Almindelig vedligeholdelse		
115.1	Terræn	18	2.500
115.2	Bygning, klimaskærm	-	6.000
115.3	Bygning, bolig-/erhverv	3.391	8.500
115.4	Bygning, fælles indvendig	1.329	1.500
115.5	Bygning, tekniske installationer	1.700	15.500
115.6	Materiel	143	2.000
	I alt	<u>6.581</u>	<u>36.000</u>
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
116.1	Terræn	17.264	17.500
116.2	Bygning, klimaskærm	338.253	421.099
116.3	Bygning, bolig-/erhverv	20.551	37.215
116.4	Bygning, Fælles, indvendig	31.188	21.855
116.5	Bygning, tekniske installationer	6.586	10.000
116.6	Materiel	1.622	2.723
	I alt	<u>415.463</u>	<u>510.392</u>
118	Særlige aktiviteter		
118.2	Andel i fællesfaciliteters drift		
	Driftsudgifter driftscenter	11.352	13.200
	Andel i drift af ejendomsmesterkontor, servicebygning		
203.3	Indtægt ved ejendomsmesterkontor, servicebygning	<u>-11.352</u>	<u>-11.300</u>
	Ejendomsmesterkontor, servicebygning - netto	<u>-</u>	<u>1.900</u>
	Andel i fællesfaciliteters drift - netto	<u>-</u>	<u>1.900</u>
	Særlige aktiviteter i alt	<u>-</u>	<u>1.900</u>
119	Diverse udgifter		
	Kontingent BL	755	1.400
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb	2	1.500
	Andre udgifter	8.711	3.069
	I alt	<u>9.468</u>	<u>5.969</u>
120	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser		
	Samlet henlæggelse, beløb pr. kvm. kr. 267,55	<u>181.400</u>	<u>181.400</u>
202	Renter		
	Renter af tilgodehavende i boligorganisationen	-	4.500
	Renter af tilgodehavende vedr. fraflyttere	245	-
	I alt	<u>245</u>	<u>4.500</u>
206	Korrektion vedr. tidligere år		
	Indgået tidligere afskrevne fordringer	180	-
	Korrektion forbrugsafgift og målerpasn.	2.929	-
	I alt	<u>3.109</u>	<u>-</u>

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemævej - Ullerslev

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20
301	Ejendommens anskaffelsessum	
	Saldo primo	4.687.272
	Saldo ultimo	4.687.272
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme	
	Tilgodehavende leje inkl. varme	116.927
	I alt	116.927
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Varmeregnskab	9.264
	I alt	9.264
305.4	Fraflytninger	
	Fraflytninger	248.952
	Fraflytninger afskrevne	-248.064
	I alt	887
	Til inkasso	175.707
305.5	Afsluttede forbrugsregnskaber	
	Emo-mærket (forbrugsregnskab)	2.282
	I alt	2.282
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
	Saldo primo	1.227.172
	Forbrugt i året (konto 116)	-415.463
	Årets henlæggelser (konto 120)	181.400
	Saldo ultimo	993.108
405	Tab ved fraflytning m.v.	
	Saldo primo	6.145
	Forbrugt i året (konto 130.2)	-3.652
	Årets henlæggelser (konto 123)	3.700
	Saldo ultimo	6.193
407	Opsamlet resultat	
	Saldo primo årets resultat	122.380
	Årets overskud (konto 140)	29.772
	Afvikling overskud (konto 203.6)	-26.600
	Saldo ultimo	125.552
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber	
	Varmeregnskab	24.900
	I alt	24.900
421	Skyldige omkostninger	
	Kreditorer	77.463
	Diverse omkostninger	5.919
	Feriepengeforpligtelse	3.346
	Skyldige forbrugsafgifter	5.476
	I alt	92.204
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.	
	Forudbetalt leje	1
	I alt	1
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber	
	Varmeregnskab	3.920
	I alt	3.920

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev i Fyns Almennyttige Boligselskab

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 19. november 2020

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for Fyns Almennyttige Boligselskabs afdeling for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder, og krav, er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger, og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse, medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemævej - Ullerslev

Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl, og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. november 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33771231

Line Hedam
Statsautoriseret revisor
mne27768

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne34359

Fyns Almennyttige Boligselskab - afdeling 72 Hindemaevej - Ullerslev

Afdelingsmødets/afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

(Der henvises til en samlet regnskabspåtegning)

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Regnskabspraksis - fortsat

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 10-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.