

FAB - Fyns Almennyttige Boligselskab

Afdeling 84 - Sønderport

Årsregnskab 2024/25



Resultat:

Overskud kr. **178.616**



Afdeling 84 - SØNDERPORT

Regnskab for året 2024/25

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Årsberetning	4
Resultatopgørelse	6
Balance	9
Noter	11
Påtegning	18
Regnskabspraksis	24

Afdeling 84 Sønderport

Regnskab for 2024/25

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-Boligorganisation 0173 FAB - Fyns Almennyttige Boligselskab Vestre Stationsvej 5 5000 Odense C. Tlf. 63 12 56 00 E-mail fab@fabbo.dk CVR/SE-nr 37830011	LBF-afdelingsnummer 084 Sønderport Brobæklunden 1-33 & 2-30 m.fl. 5260 Odense S	Kommunenummer 461 Odense Kommune Flakhaven 2 5000 Odense C Tlf. 66131372 E-mail odense@odense.dk

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoareal i alt m ²	à lejemåls-enheder	Antal lejemålsenheder
Familieboliger	2	115	7.072,5	1	115
	3	52	4.305,0	1	52
	4	6	621,3	1	6
Boligoplysninger i alt		173	11.998,8		173
Boliger fordelt på antal rum					
	2	115	7.072,5	1	115
	3	52	4.305,0	1	52
	4	6	621,3	1	6
Andre lejemål					
- Garager/Carporte		22	345,0	1/5	4
Andre lejemålsoplysninger i alt		22	345,0		4
Lejemålsoplysninger i alt		195	12.343,8		177

Leje pr. kvm.
bruttoareal
949,63

Dato for seneste
lejeforhøjelse
01-07-2024

Forhøjelse pr. m² på
årsbasis i kr.
33,08

Forhøjelse pr. m² på
årsbasis i %
3,82

Forhøjelse i alt på
årsbasis i kr.
396.972

Matrikeltekst 5 ac Højby By, Højby	BBR-ejendomsnummer 461 645259
--	---

Skæringsdato 15-09-1991

Beboerfaciliteter Beboerhus Ja Særskilte selskabs- / mødelokale Ja	Forbrugsmåling Vandmåling, individuel Ja Vandmåling, kollektiv Nej Varmemåling, individuel Ja Varmemåling, kollektiv Nej EI - måling, individuel Ja EI- måling, kollektiv Nej
Tekniske installationer Tostrengt vandsystem (rent/grønt) Nej Regnvand, nedsivningsanlæg Nej Regnvand, genanvendelse Nej Spildevand, rodzoneanlæg Nej Spildevand, bioværk Nej Vaskerinstallation, fælles Ja Vaskeriinstallation i de enkelte boliger Nej Kildesortering af affald, inde i boligen Nej Kildesortering af affald, uden for boligen Ja	Opvarmning Fjernvarme Ja Centralvarmeanlæg, eget anlæg med fast brændsel Nej Centralvarmeanlæg, eget anlæg med naturgas Nej Ovne Nej EI-paneler Nej Solvarmeanlæg Nej Varmepumpeanlæg Nej Biogasanlæg Nej

ÅRSBERETNING
Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto		Regnskab			Budget		Afvigelse
		2024/25	2023/24	2022/23	2024/25	2025/26	
UDGIFTER							
101-105	Nettokapitaludgifter	5.244.725	5.214.590	5.152.832	5.259.594	5.295.744	-14.869
106-113	Offentlige og andre faste udgifter	1.518.318	1.414.058	1.299.529	1.504.100	1.512.600	14.218
114-119	Variable udgifter	1.542.917	1.173.303	1.377.539	1.460.319	1.471.239	82.598
120-124	Henlæggelser	1.792.200	1.740.800	1.720.300	1.792.200	2.106.663	0
125-136	Ekstraordinære udgifter	1.314.574	1.493.672	1.231.106	1.459.100	1.140.570	-144.526
	Udgifter i alt	11.412.734	11.036.423	10.781.306	11.475.313	11.526.816	-62.579
140	Overskud	178.616	112.278	0	0	0	178.616
	Udgifter og evt. overskud i alt	11.591.350	11.148.701	10.781.306	11.475.313	11.526.816	116.037

INDTÆGTER							
201-203	Ordinære indtægter	11.580.475	11.131.706	10.469.487	11.475.313	11.526.816	105.162
204-207	Ekstraordinære indtægter	10.875	16.995	26.421	0	0	10.875
	Indtægter i alt	11.591.350	11.148.701	10.495.908	11.475.313	11.526.816	116.037
210	Årets underskud overført	0	0	285.399	0	0	0
	Indtægter og evt. underskud i alt	11.591.350	11.148.701	10.781.306	11.475.313	11.526.816	116.037

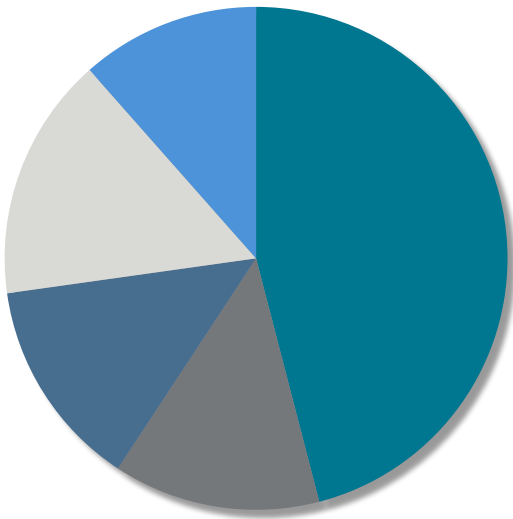
Der er i afdelingen et overskud på kr. 178.616.

Når der ikke som budgetteret er et overskud på kr. 0, så skyldes det:

115	Almindelig vedligeholdelse	184.851
125	1. Afdrag (konto 303.1)	-168.253
114	Renholdelse	-52.884
119	Diverse udgifter	-49.780
202	Renter	-40.551
125	2. Renter mv.	-26.252
	Øvrige	-25.746
	I alt	-178.616

Penneo dokumentnøgle: Z860Y-W7HV2-8013N-DQR7Z-104CU-ZJ0FK

Konto		Regnskab			
		2024/25	2023/24	2022/23	
AKTIVER					
301-303	Anlægsaktiver	168.115.818	168.839.915	168.573.228	
305-307	Omsætningsaktiver	2.029.019	542.622	695.226	
Aktiver i alt		170.144.836	169.382.538	169.268.454	
PASSIVER					
401-406	Henlæggelser	8.314.867	7.571.471	6.862.035	
407	Opsamlet resultat	-89.681	-84.281	-84.281	
408-415	Langfristet gæld	161.264.608	161.041.448	159.828.342	
418-425	Kortfristet gæld	655.042	638.761	2.059.623	
Passiver i alt		170.144.836	169.382.538	169.268.454	



45,96%	Nettokapitaludgifter
13,30%	Offentlige og andre faste udgifter
13,52%	Variable udgifter
15,70%	Henlæggelser
11,52%	Ekstraordinære udgifter

Afdelingens opsparring:

		2024/25
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	
	Indestående primo 2024/25	7.371.476
	Forbrug 2024/25 jf. konto 116	-969.710
	Henlagt 2024/25 jf. konto 120	1.587.000
	Kursregulering 2024/25	37.989
	Indestående pr. 30.06.2025	8.026.756
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	
	Indestående pr. 30.06.2025	225.530
405	Tab ved fraflytning	
	Indestående primo 2024/25	61.642
	Forbrug 2024/25 jf. konto 130	-67.260
	Henlagt 2024/25 jf. konto 123	68.200
	Indestående pr. 30.06.2025	62.582

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	5.244.725	5.259.594	5.295.744
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	153.306	128.700	149.900
107	2	Vandafgift	4.529	4.700	4.800
109	3	Renovation	351.960	357.400	362.900
110		Forsikringer	196.326	197.600	196.100
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	86.497	90.000	73.200
Offentlige udgifter, i alt			792.618	778.400	786.900
112	4	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	725.700	725.700	725.700
Bidrag til boligorganisationen, i alt			725.700	725.700	725.700
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.518.318	1.504.100	1.512.600
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	945.035	997.919	983.039
115	6	Almindelig vedligeholdelse	462.851	278.000	308.000
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	969.710	1.367.655	1.817.053
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-969.710	-1.367.655	-1.817.053
Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelser i alt			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:			
		1. Afholdte udgifter	49.823	71.200	70.200
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-49.823	-71.200	-70.200
118	8	Særlige aktiviteter	93.112	92.700	87.600
119	9	Diverse udgifter	41.920	91.700	92.600
119.9		Variable udgifter i alt	1.542.917	1.460.319	1.471.239
Henlæggelser					
120	17	Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelser (konto 401)	1.587.000	1.587.000	1.918.563
121		Istandsættelse ved fraflytning (konto 402)	137.000	137.000	77.000
123	18	Tab ved fraflytninger mv. (konto 405)	68.200	68.200	111.100
124.8		Henlæggelser i alt	1.792.200	1.792.200	2.106.663
124.9		Samlede ordinære udgifter	10.098.160	10.016.213	10.386.246

Penneo dokumentnøgle: Z860Y-W7HV2-8013N-DQR7Z-104CU-ZJOFK

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	495.047	663.300	284.800
		2. Renter mv.	68.348	94.600	61.200
		3. Administrationsbidrag	11.299	11.000	9.700
		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v. i alt	574.694	768.900	355.700
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	728.613	671.000	739.170
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	86.340	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-86.340	0	0
130		Tab ved fraflytninger:			
		1. Tab ved fraflytninger	200.481	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-67.260	0	0
		3. Dækket af dispositionsfonden	-122.346	0	0
		Tab ved fraflytninger	10.875	0	0
131	10	Andre renter	393	19.200	15.800
133		Afvikling af:			
		1. Afvikling af underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	29.900
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.314.574	1.459.100	1.140.570
139		Udgifter i alt	11.412.734	11.475.313	11.526.816
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering af forbedringsarbejder	178.616	0	0
		Overskud i alt	178.616	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	11.591.350	11.475.313	11.526.816

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Familieboliger	11.381.334	11.316.553	11.373.556
		6. Kældre- og pulterum	61.414	62.360	61.460
		7. Garager/carporte/P-pladser	79.200	79.200	79.200
		Lejeindtægter i alt	11.521.948	11.458.113	11.514.216
202	10	Renter	40.551	0	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		4. Lejeindtægter lokaler	12.575	11.800	12.600
		6. Overført fra opsamlet resultat	5.400	5.400	0
203.9		Ordinære indtægter i alt	11.580.475	11.475.313	11.526.816
Ekstraordinære indtægter					
206	11	Korrektion vedr. tidligere år	10.875	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	10.875	0	0
209		Indtægter i alt	11.591.350	11.475.313	11.526.816
220		Indtægter og evt. underskud i alt	11.591.350	11.475.313	11.526.816

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301	12	Ejendommens anskaffelsessum	112.849.833	112.849.833
		1. Ejendomsværdi pr. 1. okt. 2024: 99.000.000		
		2. Heraf grundværdi: 8.120.200		
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	44.790.070	44.304.000
302.9		Anskaffelsessum inkl. indeksregulering	157.639.902	157.153.832
303		Forbedringsarbejder:		
	13	1. Forbedringsarbejder	10.475.915	11.686.083
		Forbedringsarbejder i alt	10.475.915	11.686.083
304.9		Anlægsaktiver i alt	168.115.818	168.839.915
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	14	1. Tilgodehavende leje m.v.	19.053	10.851
		2. Beboerindskud	2.460	43.216
	15	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.300	1.300
	16	4. Fraflyttede beboere	204.073	156.784
		6. Andre debitorer	445.853	316.147
		7. Forudbetalte udgifter	15.241	14.324
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.341.038	0
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.029.019	542.622
310		Aktiver i alt	170.144.836	169.382.538

Penneo dokumentnøgle: Z860Y-W7HV2-8013N-DQR7Z-104CU-ZJOFK

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
PASSIVER				
Henlæggelser:				
401	17	Planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse	8.026.756	7.371.476
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	225.530	138.353
405	18	Tab ved fraflytning og lejeledighed	62.582	61.642
406.9	19	Henlæggelser i alt	8.314.867	7.571.471
407	20	Opsamlet resultat	-89.681	-84.281
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	8.225.186	7.487.190
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum:				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkreditlån	34.335.882	36.387.528
		Landsbyggefonden	6.965.720	6.965.720
409		Beboerinskud	2.299.898	2.299.898
411		Afskrivningskonto for ejendommen	114.038.402	111.500.687
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	157.639.902	157.153.832
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	3.591.013	3.870.921
		Andre lån, i alt	3.591.013	3.870.921
414		Andre beboerinskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	16.998	0
		Andre beboerinskud i alt	16.998	0
416		Anden langfristet gæld	0	215.138
417		Langfristet gæld i alt	161.247.913	161.239.892
Kortfristet gæld:				
418		Gæld til boligorganisationen	0	409.387
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.260	1.260
421	22	Skyldige omkostninger	551.399	177.501
423	23	Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	119.078	67.308
426		Kortfristet gæld i alt	671.737	655.456
		Gæld i alt	161.919.650	161.895.348
430		Passiver i alt	170.144.836	169.382.538

Penneo dokumentnøgle: Z860Y-W7HV2-8013N-DQR7Z-104CU-ZJOFK

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
101-105	1	Nettokapitaludgifter			
		Indekslån:			
101.1		Afdrag	2.535.116	2.545.800	2.571.900
101.2		Renter	1.409.419	1.420.900	1.378.550
101.3		Bidrag	82.654	79.000	63.000
104.2		Rentebidrag	-500.693	-517.900	-449.500
104.3		Ydelsesstøtte	-13.564	0	0
		Kreditforeningslån i alt	3.512.931	3.527.800	3.563.950
105.1-105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (Dispositionsfond)	577.265	577.265	577.265
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (LBF)	1.154.529	1.154.529	1.154.529
		Ydelser vedr. afviklede prioriteter i alt	1.731.794	1.731.794	1.731.794
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	5.244.725	5.259.594	5.295.744
107	2	Vandforbrug			
		Vandafgift, fast	4.529	4.700	4.800
		Vandafgift i alt	4.529	4.700	4.800
109	3	Renovation			
		Faste renovationsudgifter	351.960	347.400	352.900
		Variable renovationsudgifter	0	5.000	5.000
		Container, andet	0	5.000	5.000
		Renovation i alt	351.960	357.400	362.900
112.1	4	Administrationsbidrag			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, kr. 4.100,00 i alt	725.700	725.700	725.700
		Administrationsbidrag i alt	725.700	725.700	725.700
114	5	Renholdelse			
		Lønninger	634.031	670.259	639.879
		AMP og andre bidrag	83.549	83.100	81.100
		Kurser, forsikringer mv.	61.443	34.560	52.060
		Trappevask og anden eksternt arbejde	166.012	210.000	210.000
		Renholdelse i alt	945.035	997.919	983.039

Penneo dokumentnøgle: Z860Y-W7HV2-8013N-DQR7Z-104CU-ZJOFK

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
		Terræn	7.312	22.000	22.000
		Klimaskærm	8.943	33.000	38.000
		Bolig og erhvervsenheder	24.381	45.000	45.000
		Fælles indvendig	6.818	3.000	3.000
		Tekniske installationer	406.789	140.000	155.000
		Materiel	8.608	35.000	45.000
		Almindelig vedligeholdelse i alt	462.851	278.000	308.000
116	7	Planlagt vedligeholdelse			
		Terræn	42.023	64.060	167.548
		Klimaskærm	45.655	127.256	67.990
		Bolig og erhvervsenheder	460.637	691.770	573.450
		Fælles indvendig	0	13.800	43.000
		Tekniske installationer	301.173	304.809	827.070
		Materiel	120.221	165.961	137.995
116.1		Forbrugt i året	969.710	1.367.655	1.817.053
116.2		Dækket af tidligere henlagte midler	-969.710	-1.367.655	-1.817.053
		Planlagt vedligeholdelse i alt	0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af vaskeriet			
		Elforbrug vaskeri	41.664	47.600	41.300
		Opvarmning vaskeri	4.134	4.500	4.500
		Øvrig drift af vaskeriet	1.977	1.000	1.000
		Drift af vaskeriet i alt	47.775	53.100	46.800
		Drift af fællesfaciliteter i alt	0	0	0
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler			
		Møde/selskabslokaler	45.336	39.600	40.800
203		Lejeindtægter lokaler	-12.575	-11.800	-12.600
		Drift af møde- og selskabslokaler i alt	32.761	27.800	28.200
118.1-118.3		Særlige aktiviteter i alt	93.112	92.700	87.600

Penneo dokumentnøgle: Z860Y-W7HV2-8013N-DQR7Z-104CU-ZJOFK

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25	Budget 2025/26
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
119	9	Diverse udgifter			
		BL Kontingent	29.566	27.300	29.100
		Rådighedsbeløb afdelingsbestyrelsen	952	28.500	28.500
		Beboerbladsdrift	0	1.500	1.500
		Fritidsaktiviteter	10.499	33.000	33.000
		Diverse omkostninger	904	1.400	500
		Diverse udgifter i alt	41.920	91.700	92.600
131/202	10	Renter			
		Renter mellemregningsgæld til boligorganisationen	393	19.200	15.800
131		Renteudgifter i alt	393	19.200	15.800
		Renter mellemregning til boligorganisationen: 2,19%	36.172	0	0
		Renter tilgodehavender på fraflyttere	4.379	0	0
202		Renteindtægter i alt	40.551	0	0
		Renter i alt	40.158	-19.200	-15.800
206	11	Korrektion tidligere år			
		Indtægter vedr. tidligere indgåede afskrevne fordringer	10.875	0	0
		Korrektioner i alt	10.875	0	0

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
301	12 Ejendommens anskaffelsessum		
	Anskaffelsessum primo	112.849.833	112.849.833
	Anskaffelsessum ultimo	112.849.833	112.849.833
302	Indeksregulering, prioritetgæld	44.790.070	44.304.000
302.9	Anskaffelsessum ultimo	157.639.902	157.153.832
408	Oprindelig prioritetgæld		
	Nykredit	34.335.882	36.387.528
	Landsbyggefonden	6.965.720	6.965.720
	Oprindelig prioritetgæld i alt	41.301.602	43.353.248
409	Finansiering		
	Beboerindskud	2.299.898	2.299.898
	Afskrivningskonto for ejendommen	114.038.402	111.500.687
	Finansiering i alt	116.338.300	113.800.585
	Over-/Underfinansiering, anskaffelsessum	0	0
303.1	13 Forbedringsarbejder		
	Udskiftning af døre og vinduer		
	Anskaffelsessum, primo	3.870.921	4.146.026
	Anskaffelsessum, ultimo	3.870.921	4.146.026
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afdrag	-279.908	-275.105
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-279.908	-275.105
	Bogført værdi ultimo	3.591.013	3.870.921
	Etablering af køkken/bad		
	Anskaffelsessum, primo	3.723.899	3.933.943
	Tilgang i året	258.607	255.299
	-Forbrug egne henlæggelser	-66.500	-1.800
	Anskaffelsessum, ultimo	3.916.006	4.187.442
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-488.183	-463.543
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-488.183	-463.543
	Bogført værdi ultimo	3.427.824	3.723.899

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
	Etablering af badeværelser		
	Anskaffelsessum, primo	89.320	94.170
	Anskaffelsessum, ultimo	89.320	94.170
	Afdrag og afskrivninger, primo	0	
	Afskrivning	-5.000	-4.850
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-5.000	-4.850
	Bogført værdi ultimo	84.320	89.320
	Porttelefon/elevator		
	Anskaffelsessum, primo	3.786.804	4.131.032
	Anskaffelsessum, ultimo	3.786.804	4.131.032
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-414.046	-344.228
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-414.046	-344.228
	Bogført værdi ultimo	3.372.759	3.786.804
	Etablering beboerhus		
	Anskaffelsessum, primo	215.138	602.736
	Anskaffelsessum, ultimo	215.138	602.736
	Afdrag og afskrivninger, primo		
	Afskrivning	-215.138	-387.597
	Afdrag og afskrivninger, ultimo	-215.138	-387.597
	Bogført værdi ultimo	0	215.138
	Forbedringsarbejder i alt	10.475.915	11.686.083
305.1	14 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgode ved enkeltpersoner	19.053	10.851
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	19.053	10.851
305.3	15 Tilgodehavender, uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne	1.300	1.300
	Tilgode uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.300	1.300

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note		Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
305.4	16	Tilgodehavender, fraflytninger		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	266.608	289.449
		Afskrevne ved inkasso	-62.535	-132.665
		Fraflytninger i alt	204.073	156.784
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Primo	7.371.476	6.689.063
		Årets forbrug	-969.710	-926.018
		Årets henlæggelse	1.587.000	1.587.000
		Kursregulering	37.989	21.431
		Ultimo	8.026.756	7.371.476
405	18	Tab ved fraflytning m.v.		
		Primo	61.642	95.102
		Årets forbrug, jf. konto 130	-67.260	-67.260
		Årets henlæggelse, jf. konto 123	68.200	33.800
		Ultimo	62.582	61.642
406.9	19	Henlæggelser i alt, konto 401-406		
		1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år	5.096.979	
		2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år	3.217.888	
		Saldo ved årets afslutning	8.314.867	
407	20	Opsamlet resultat		
		Opsamlet resultat primo	-84.281	-84.281
		Budgetmæssig afvikling overskud (konto 203.6)	-5.400	0
		Opsamlet resultat ultimo	-89.681	-84.281
416		Anden langfristet gæld		
		Arbejdskapitallån, beboerhus	0	-215.138
		Anden langfristet gæld i alt	0	-215.138
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	1.260	1.260
		Uafsluttet forbrugsregnskaber i alt	1.260	1.260

Afdeling 84 - SØNDERPORT

Konto	Note	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
421	22 Skyldige omkostninger		
	Kreditorer	460.808	119.012
	Skyldige driftposter	20.565	12.099
	Fraflytter	15.170	0
	Beboer Indskudslån	4.430	0
	Forbrugsafgifter	2.749	-3.253
	Lønninger	47.677	49.643
	Skyldige omkostninger i alt	551.399	177.501
423	23 Forudbetalt leje m.m.		
	Deposita	16.695	16.695
	Forudbetalt leje	102.383	50.613
	Forudbetalt leje nuboende i alt	119.078	67.308

PÅTEGNING

Administrations påtegning/Ledelsespåtegning

Administrator/Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for afdeling 84 Sønderport i Fyns Almennyttige Boligselskab.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

Jacob Michaelsen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Fyns Almennyttige Boligselskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Fyns Almennyttige Boligselskab, afdeling 84 Sønderport for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2025, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

PÅTEGNING

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PÅTEGNING

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 23. oktober 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Allan Trolle Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34339

PÅTEGNING

Afdelingsmødets/Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 1. juli 2024 - 30. juni 2025 har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmødet til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

PÅTEGNING

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

Erling Nielsen
Formand

Jan Andersen
Næstformand

Peter Rothman Boas

Henning Dahl

Annette Nielsen

Lars Lindgaard Nielsen

Susanne Rasmussen

Torben Asmussen

Erland Christensen

Tina Kierkegaard Jørgensen

Kirsten Tønnes

PÅTEGNING

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Odense, den 23. oktober 2025

formand

dirigent

Anvendte regnskabsprincipper

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Nettokapitaludgifter

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

Administrationsbidrag

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Ekstraordinære udgifter

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Balancen

Anlægsaktiver

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Henlæggelser

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 30-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Resultatkonto

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

Afskrivningskonto for ejendom

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Anvendte regnskabsprincipper

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Michaelsen

Direktør

Serienummer: afdeb200-fd50-4b61-bc11-66c8f8c4bee7

IP: 77.66.xxx.xxx

2025-10-23 06:47:33 UTC



Erling Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c459fae5-2803-4ff2-9232-ea81fdd2b32f

IP: 212.97.xxx.xxx

2025-10-23 06:49:32 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 91b7443e-ee14-4a3d-85eb-88005272fa38

IP: 188.176.xxx.xxx

2025-10-23 06:55:57 UTC



Tina Kierkegaard Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e330482b-894f-4688-b496-eb19bccac639

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-10-23 07:00:48 UTC



Torben Asmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0fff90df-6442-4818-bdab-dea2b60c06af

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-10-23 07:47:56 UTC



Kirsten Halken Tønnes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2eb0ad08-d9bb-40ac-861c-bec81136b42c

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-10-23 11:43:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Lindgaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5b8c2fc6-6495-4740-9553-be28aa2ead97

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-10-23 17:46:30 UTC



Peter Rothman Boas

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: 6644687e-811a-42d5-8e1d-5d1932453173

IP: 89.239.xxx.xxx

2025-10-24 06:52:42 UTC



Susanne Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a59cc95d-a29a-46a2-b80e-a833909ea728

IP: 87.50.xxx.xxx

2025-10-24 07:55:19 UTC



Jan Andersen

Næstformand

Serienummer: 44d841bb-e4b7-434b-b9a6-be79e5a5080d

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-10-24 10:18:18 UTC



Henning Dahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f7cd18ec-65a3-4b40-9001-8722a1cff778

IP: 185.94.xxx.xxx

2025-10-24 13:11:23 UTC



Annette Koch Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d166aa40-4224-48aa-a82d-892b744ec21f

IP: 85.82.xxx.xxx

2025-10-25 18:24:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: Z860Y-W7HV2-8013N-DQR7Z-104CU-ZJOFK

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Trolle Pedersen

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: abc74b0b-f8d5-462b-98b7-826f074c2367

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-10-27 07:24:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.