

Forslag til ordinært afdelingsmøde



Kun ét forslag pr. blanket. Har du flere forslag, så benyt flere blanketter.

Åbner du filen på computeren, kan du udfylde den digitalt. Gem blot filen og send den via mail som angivet i din indkaldelse.

Boligafdeling:

Dato:

Dit navn:

Titel på forslag:

Giv dit forslag en kort men beskrivende titel.

Indhold i dit forslag:

Hvad går dit forslag ud på, og hvorfor stiller du det?

Hvad koster forslaget:

FAB har brug for at beregne evt. økonomi inden afdelingsmødet, så send derfor gerne dit forslag til FAB i god tid, hvis der er omkostninger forbundet med dit forslag.

Ønsker du selv at fremsætte dit forslag på mødet? Hvis ja, sæt kryds:

Kontaktoplysninger



Din adresse:

Dit telefonnummer:

Din mailadresse:

OBS! Denne side vil kun blive brugt af administrationen til at kontakte dig. Dine oplysninger vil ikke blive sendt med ud til de andre beboere i din afdeling.

Hvis du som forslagsstiller ikke er til stede på afdelingsmødet, spørges forsamlingen om de ønsker at opretholde forslaget. Hvis ja, behandles forslaget. Hvis nej, bortfalder forslaget. Hvis du vil være sikker på, at dit forslag behandles skal du derfor møde op på afdelingsmødet.