

REGLER OG PRAKTISKE OPLYSNINGER VED LEJE AF FÆLLESHUS.

Beliggenhed: Langløkken 38

Lejerkreds: Beboere i Over Holluf Parken

Det er tilladt for andre afdelinger i FAB at leje fælleshuset. Lejen for dem er til en hver tid kr. 100,00 **mere** i leje end beboeren i Over Holluf Parken.

Bestilling: Lokalet bestilles ved henvendelse til afdelingsbestyrelsesformand Anne Sofie Grøn.
Telefon: 27 62 23 80
E-mail: ohpbestyrelsen@outlook.com

Betaling: Lejen af fælleshuset, vil efterfølgende blive trukket over huslejen.

Priser:
Lokaleleje pr. døgn: kr. 200,00
Lokaleleje for to døgn: kr. 350,00
Lokaleleje for tre døgn: kr. 425,00

Hvis der konstateres mangelfuld rengøring, og / eller hvis der mangler eller er ødelagt tilhørende effekter, vil lejere få skriftlig besked herom, og beløbet blive opkrævet sammen med huslejen.

Tidsrum: Fælleshuset kan lejes for et, to eller tre døgn.
Et døgn dækker tidsrummet fra kl. 10.00 på den lejede dag til kl. 10.00 på den efterfølgende dag.

Fælleshuset kan lejes til private formål fredage, lørdage og søndage.
Ugens øvrige dage, dvs. mandag - torsdag (begge inklusive), er fælleshuset fortrinsvis reserveret til fælles fritidsaktiviteter.

Reservation: Fælleshuset kan først betragtes som reserveret når lejekontrakt er underskrevet af lejer og afdelingsformanden. Lejen for fælleshuset bliver derefter trukket, den følgende måned over huslejen.

Afbestilling: Ønsker lejeren at annullere en betalt reservation, skal dette ske skriftligt til formanden.

Afbestilling af reservationer skal ske hurtigst muligt til formanden, der vil ikke blive opkrævet gebyr i forbindelse med afbestilling.



Nøgler: Nøgler udleveres af formanden efter aftale.

Lejemålet træder i kraft kl. 10.00 på den reserverede dag, og lokalet afleveres i rengjort stand den efterfølgende dag kl. 10.00, hvor nøglen tilbageleveres til afdelingsbestyrelsesformand Anne Sofie Grøn.

Rengøring: For at bevare lokalerne i en pæn stand længst muligt og af hensyn til den næste lejer, er omhyggelig rengøring påkrævet.

Forsømmer en lejer denne pligt, vil der uden varsel blive tilkaldt rengøringsassistance for lejerens regning.

Ovn m.v. skal rengøres.

Affald skal fjernes og skal sorteres efter gældende regler og bortskaffes i fælleshusets container, den befinder sig på siden af fælleshuset

Se side 3, til rengøringen af fælleshuset.

Service m.m.: Der forefindes service til 30 personer.
Der er installeret opvaskemaskine.

Til denne må kun benyttes den sæbe, der findes i køkkenet.

Bemærk: **Af ting, De selv skal medbringe, kan nævnes:
Håndklæder, håndsæbe, viskestykker, duge, opvaskemiddel, opvaskebørster og karklude samt rekvisitter til rengøring af lokalerne.**

Musik: Musik er ikke tilladt efter kl. 02.00.

Vinduer: Vinduer bør af hensyn til støjgener overfor omkringboende ikke åbnes.

Stole og borde: **Undgå venligst at stå på stole og borde.**



Rengørings seddel ved leje af fælleshus

Alle rengørings artikler og kemikalier findes i huset. Mangler der mod forventning så informer bestyrelsen om dette.

Generelt i hele huset:

- Der skal fejes og vasket gulv i hele huset
- Fjerne spindelvæv
- Tør støv af i alle vindueskarme
- Vask vinduerne/terrassedøren hvis der er sat aftryk her på.

Køkkenet:

- Tøm skraldespand
- Vask/Tør køleskabene med en våd klud.
- Sluk køleskabene og lad døren stå åben.
- Rengør ovn
- Tøm si i opvaskemaskinen efter brug.
- **VIGTIGT:** Opvaskemaskinen: Alle ting skal skyldes af inden det sættes i opvaskemaskinen. Ellers Bliver det ikke rent.
- Beskidt service skal vaskes om IKKE sættes i skabene. Kan dette ikke nås inden aflevering af huset. Så kan deadline forlænges. Så det kan gøres.

Badeværelse:

- Rengør toilettet og håndvasken

