

**KÆRE BEBOER!**

**Ved udlejning af fælleshuset gælder følgende regler:**

**Beliggenhed:** Bredagerløkken 269.

**Lejerkreds:** Beboerne i Niels Bohr Parken.

**Bestilling:** Lokalerne bestilles ved henvendelse til ejendomsmesteren i kontortiden:  
Mandag, torsdag og fredag.....kl. 08.00 - 09.00.  
Tirsdag.....kl. 10.00 - 11.00.  
Onsdag.....kl. 15.00 - 15.30.  
Telefon: 65 93 35 13.

**FÆLLESHUSET KAN IKKE UDLEJES TIL FEST 31/12 .**

**Betaling:** Lejen vil efterfølgende blive trukket over huslejen.

**Priser:** Leje pr. dag..... kr. 600,00  
Leje for 2 dage.....kr. 800,00  
Leje for 3 dage.....kr. 1200,00

**BEMÆRK:** Endvidere kan huset lejes ud i tidsrummet fra kl. 9.00 til kl. 14.30  
mandag, tirsdag, onsdag og torsdag.  
Leje i dette tidsrum.....kr. 100,00

Hvis en beboer i afdelingen afgår ved døden, kan de pårørende låne selskabslokalerne gratis til kaffe efter begravelsen, hvis lokalet er ledigt.

**Hvis der konstateres mangelfuld rengøring, og/eller hvis der mangler eller er ødelagt tilhørende effekter, vil lejer få skriftlig besked herom og beløbet blive opkrævet sammen med huslejen.**

**Reservation:** Lokalet kan først betragtes som reserveret når lejekontrakt er afleveret til ejendomsmesteren i underskrevet stand, og at lejen derefter den følgende måned bliver trukket over huslejen.

**Afbestilling af lokalerne:** Ønsker lejeren at annullere en betalt reservation, skal dette ske skriftligt til ejendomsmesteren. Afbestilling af reservationer skal ske hurtigst muligt til ejendomsmesteren, der vil ikke blive opkrævet gebyr i forbindelse med afbestilling.

**Nøgler:** Mod forevisning af girokvittering afhentes nøglerne hos ejendomsmesteren, normalt i ovennævnte kontortid.  
Lejemålet vedrørende selskabslokalerne træder i kraft kl. 10.00 på den reserverede dato, og lokalerne afleveres i rengjort stand den følgende dag kl. 10.00, hvor nøglerne tilbageleveres til ejendomsmesteren. Der sker samtidig en gennemgang af det lejede. Tilbagelevering af nøgler efter et arrangement på en fredag eller lørdag aftales med ejendomsmesteren i forbindelse med nøgleudleveringen.

- Service:** Der forefindes service til max. 80 personer.
- Rengøring:** Det påhviler lejereren at aflevere lokalerne i rengjort og ryddelig stand.  
**Rengøringen omfatter bl.a. følgende:**  
Vask af gulve i alle benyttede rum, såsom køkken, garderobe, festsal, forhal, toiletter o.s.v.  
Affald og rester skal fyldes i sorte sække (befinder sig i køkkenet), og puttes i containeren uden for døren.  
Ovn m.v. skal rengøres.  
Toiletter skal rengøres.  
I lokalerne forefindes rengøringsmidler og -redskaber.  
**Undgå venligst at stå på stolene.**  
Det er ikke tilladt at opsætte eller fastgøre effekter i loft, væg og gulve.  
Ekstra stole og borde, der er hentet i kælderen, **SKAL** sættes tilbage igen.
- Bemærk:** **Af ting, De selv skal medbringe, kan nævnes:**  
**Håndklæder, håndsæbe, viskestykker, duge, opvaskemiddel, opvaskebørste, karklude, affaldssække, toiletruller og gulvklude.**
- Vinduer og døre:** Af hensyn til de omkringboende må vinduer og døre ikke åbnes, men det skal bemærkes, at der er installeret mekanisk udluftning.  
Alle vinduer og døre skal være aflukkede/aflåste, når lokalerne forlades.
- Musik:** Musik skal spilles under fornøden hensyntagen til naboerne.  
I de sene aftentimer bør De vise særligt hensyn ved at skrue ned, så De ikke forstyrrer de andre beboeres ønske om nattero.

**DER ER TOTALT RYGEFORBUD I FÆLLESHUSET.**

**OBS!**

For god ordens skyld skal det nævnes, at fælleshuset vil være forbeholdt faste aktiviteter mandag, tirsdag, onsdag og torsdag. Disse dage vil det således kun være muligt at leje lokalerne til sølvbryllup og guldbryllup.

Omvendt vil der så heller ikke kunne arrangeres faste aktiviteter fredag, lørdag og søndag. Der vil dog altid være mulighed for at benytte fælleshuset i de pågældende dage, hvis lokalerne ikke er lejet ud til private fester.